



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



Hlavní město Praha jako nositel Integrované strategie pro ITI Pražské metropolitní oblasti

vyhlašuje

**výzvu k předkládání projektových záměrů do programového rámce
IROP**

***OPATŘENÍ STRATEGIE ITI PMO 4.1.4 REVITALIZACE A BUDOVÁNÍ NOVÝCH
TURISTICKÝCH ATRAKTIVIT A NAVÁZANÉ INFRASTRUKTURY (MUZEA, EXPOZICE,
KNIHOVNY)***

AKTIVITA KNIHOVNY

VAZBA NA SC 4.4 IROP

***POSILOVÁNÍ ÚLOHY KULTURY A UDRŽITELNÉHO CESTOVNÍHO RUCHU
V HOSPODÁŘSKÉM ROZVOJI, SOCIÁLNÍM ZAČLEŇOVÁNÍ A SOCIÁLNÍCH INOVACÍCH***

UPOZORNĚNÍ: V závislosti na očekávaném zveřejnění obsahu výzvy Řídícího orgánu IROP, vydání/aktualizaci obecných a specifických pravidel pro žadatele a příjemce či dalších okolnostech, může dojít ke zpřesnění/změnám v této výzvě ITI či jejímu úplnému zrušení. Jakákoliv informace či změna informací uvedených v této výzvě nezakládá žadateli ani jiným subjektům jakékoliv nároky, zejména jsou vyloučeny nároky na náhradu škody či jiné újmy. Výzva slouží k sestavení seznamu strategických projektů ITI do programového rámce výše zmíněného operačního programu. Zařazením projektu na seznam nevzniká žadateli nárok na dotaci.



Identifikace výzvy	
Záměr s vazbou na program	Integrovaný regionální operační program
Specifický cíl programu	4.4 Posilování úlohy kultury a udržitelného cestovního ruchu v hospodářském rozvoji, sociálním začleňování a sociálních inovacích
Číslo výzvy nositele ITI	9
Vazba na strategický, specifický cíl a opatření integrované strategie ITI PMO	Strategický cíl 4 Vyvážené využití turistického potenciálu Pražské metropolitní oblasti pro rozvoj udržitelného cestovního ruchu Specifický cíl 4.1 Rozšířit kvalitní nabídku turistických atraktivit s navazujícími službami, včetně obnovy a záchrany kulturních památek, které budou dobře dopravně dostupné Opatření 4.1.4 Revitalizace a budování nových turistických atraktivit a navázané infrastruktury (muzea, expozice, knihovny)
Druh výzvy	kolová
Název pracovní skupiny Řídícího výboru ITI	Pracovní skupina Kultura a cestovní ruch - knihovny

Termíny	
Datum a čas vyhlášení výzvy nositele ITI a zahájení příjmu projektových záměrů do pracovní skupiny	19. 9. 2022 od 15:00
Datum a čas ukončení výzvy a příjmu projektových záměrů do pracovní skupiny	18. 10. 2022 do 15:00
Datum jednání pracovní skupiny Řídícího výboru ITI	2. 11. 2022 (čas a místo budou uvedeny v pozvánce)
Datum zahájení realizace projektu	Zahájení realizace projektu není časově omezeno, ovšem výdaje vzniklé před 1. 1. 2021 nejsou způsobilé
Datum ukončení realizace projektu	Do 30. 6. 2029 Realizace projektu nesmí být ukončena před podáním žádosti o podporu v MS2021+.

Podpora	
Celková částka dotace z Evropského fondu pro regionální rozvoj pro výzvu ITI PMO	Evropský fond pro regionální rozvoj – 150 000 000 Kč (přesná částka bude uvedena v programovém rámci)
Míra podpory z Evropského fondu pro regionální rozvoj a státního rozpočtu	Dotace z EU: maximálně 70 % Státní rozpočet: maximálně 15 % (Liší se dle typu žadatele. Podrobnější informace k výši podpory naleznete na webu IROP ve složce Kofinancování projektů IROP ve sloupci PR - přechodové regiony.) Platná výše kofinancování bude uvedena ve výzvě IROP
Minimální a maximální výše celkových způsobilých výdajů projektu	Minimální výše celkových způsobilých výdajů: 10 000 000 Kč Maximální výše celkových způsobilých výdajů: není stanovena

Zacílení podpory a věcné zaměření	
Podporované aktivity	<ul style="list-style-type: none"> • Revitalizace knihoven, včetně nové výstavby • Depozitáře • Technická zázemí • Návštěvnická centra • Edukační centra • Restaurování knihovnických fondů, vybavení pro konzervaci a restaurování • Evidence a dokumentace knihovnických fondů, včetně zařízení pro digitalizaci a aplikační software • Ochrana knihovnických fondů • Technické vybavení knihoven
Území realizace	Pražská metropolitní oblast (mimo území hl. města Prahy), seznam obcí dostupný zde . Rozhodující není sídlo žadatele, ale místo realizace projektu.
Oprávnění žadatelé	<ul style="list-style-type: none"> • obce • organizace zřizované nebo zakládané obcemi • zřizovatelé základních knihoven se specializovaným knihovnickým fondem <p>Projekt je zaměřen na některou z uvedených kategorií knihoven:</p> <ul style="list-style-type: none"> • knihovny vykonávající a zajišťující regionální funkce • základní knihovny provozované obcí s počtem obyvatel 10 000 a výše • základní knihovny se specializovaným knihovnickým fondem
Indikátory	<ul style="list-style-type: none"> • 908 201 - Počet podpořených knihoven (referenční indikátor pro hodnocení) <p>Cílová hodnota ve strategii: 2 knihovny</p>

	<ul style="list-style-type: none"> 907 030 - Počet nově zpřístupněných a zefektivněných podsbírek a fondů <p>Cílová hodnota ve strategii: 24 podsbírek/fondů</p>
Způsobilost výdajů	<p>Časová způsobilost výdajů je od 1. 1. 2021 do 30. 6. 2029. Věcná způsobilost je dána pravidly příslušného operačního programu. V případě IROP je velmi žádoucí konzultace s Centrem pro regionální rozvoj v rámci jejich konzultačního servisu.</p>

Náležitosti projektového záměru	
Struktura projektového záměru	<p>Formulář projektového záměru projektu je vždy přizpůsobován pro konkrétní výzvu ITI a je Přílohou č. 1 této výzvy ITI. Do této výzvy ITI není možné předložit jiný formulář projektového záměru než ten, který je přílohou této výzvy.</p>
Povinné přílohy projektového záměru	<p>Pro vyhodnocení věcných kritérií (příloha č. 3 výzvy): Kritérium I. 05 - Doklad o spolupráci Kritérium E. 04 - Doklad o zajištění financování projektu</p>
Forma a způsob podání projektového záměru	<p>Projektový záměr vyplněný a podepsaný oprávněnou osobou za žadatele bude doručen nositeli ITI nejpozději do data stanoveného výzvou, a to jednou z níže uvedených možností:</p> <p>a) Na podatelnu Magistrátu hl. města Prahy Adresa: Magistrát hl. m. Prahy Jungmannova 35/29 110 01 Praha 1nebo</p> <p>b) Do datové schránky Odboru evropských fondů MHMP ID datové schránky: 48ia97h</p> <p>Zároveň žadatel zašle projektový záměr v elektronické podobě ve formátu .pdf na emailovou adresu iti@praha.eu. Odesláním záměru žadatel vyjadřuje, že uvedené údaje jsou pravdivé, a to ke dni podání záměru.</p>

Další detaily výzvy nositele ITI	
Provádění změn ve výzvě ITI	<p>Nositel ITI je oprávněn dle potřeby a aktuální situace provádět změny dílčích částí výzvy ITI, v krajním případě ji může zrušit. Nositel ITI může ve výjimečných případech provádět změny této výzvy ITI i po ukončení příjmu strategických projektů. O případné změně či zrušení této výzvy ITI bude nositel ITI informovat na:</p> <ul style="list-style-type: none"> webových stránkách ITI Pražské metropolitní oblasti (www.itipraha.eu) Úřední desce Krajského úřadu Středočeského kraje Úřední desce Magistrátu hl. m. Prahy

Způsob hodnocení

1. Po ukončení příjmu projektových záměrů (PZ) výkonný tým nositele ITI provede kontrolu všech předložených projektových záměrů dle hodnotících kritérií (příloha č. 2).

- Formální kritéria hodnocení
 - Úplnost, jednoznačnost a formální stránka předloženého projektového záměru

Na základě této kontroly budou k doplnění, případně k úpravě projektového záměru vyzváni ti žadatelé, u kterých projektový záměr neprošel kontrolou úplnosti, a byli zjištěny napravitelné nedostatky.

Předkladatel PZ bude o doplnění či úpravu vyzván prostřednictvím e-mailu uvedeném v projektovém záměru. **Na úpravu a doplnění má žadatel 5 kalendářních dnů včetně dne, kdy byla žádost o úpravu a doplnění odeslána.**

Upravený projektový záměr se zasílá pouze elektronicky s podpisem oprávněné osoby za žadatele na emailovou adresu iti@praha.eu.

V případě, že žadatel v termínu nedoloží doplněný projektový záměr či nevypořádá veškeré nesrovnalosti, bude PZ vyřazen z hodnotícího procesu.

2. Po ukončení kontroly projektových záměrů svolá manažer ITI jednání pracovní skupiny, na kterou jsou přizváni ti žadatelé, kteří předložili projektový záměr v souladu se zaměřením výzvy. Předkladateli projektového záměru, kde byly zjištěny nenapravitelné nedostatky, zašle manažer informaci o záporném vyhodnocení. Předkladatel se může zúčastnit jednání PS i v případě, že s tímto vyhodnocením nesouhlasí. Pozvánka na jednání PS bude zaslána elektronicky **nejpozději 10 kalendářních dnů před termínem konání** na email uvedený v projektovém záměru.
3. Cílem pracovní skupiny je vytvořit takový návrh seznamu projektů pro programový rámec, který naplní parametry výzvy.

V případě, že požadovaná alokace výzvy ITI je nižší než požadavky předložených projektových záměrů, bude využita kritéria věcného hodnocení (příloha č. 3 výzvy). V rámci věcného hodnocení budou projektové záměry řazeny dle celkového bodového hodnocení od nejvyššího po nejnižší počet bodů. V případě bodové shody bude využito řazení dle pořadí data a času podání projektového záměru do výzvy ITI.

4. Seznam projektů pro programový rámec bude dále schvalován ŘV ITI PMO, statutárními orgány nositele ITI a řídicí orgány dotčeného operačního programu.

Následně bude projektům, které jsou součástí schváleného programového rámce vydáno na žádost žadatele/předkladatele projektového záměru vyjádření ŘV ITI. Toto vyjádření ŘV ITI bude následně povinnou přílohou v rámci plné žádosti o podporu do výzvy IROP. Vyjádření ŘV ITI PMO o

	souladu <u>projektového záměru se Strategií</u> je vydáno na základě vyhodnocení kritérií ŘV ITI PMO o souladu projektového záměru s integrovanou strategií (Hodnotící kritéria ŘV ITI PMO dostupná zde).
Kritéria pro posouzení projektového záměru	Hodnotící kritéria jsou uvedena v Příloze č. 2 a č. 3 této výzvy ITI.
Další specifika výzvy	nerelevantní
Kontakty pro poskytování informací	<p>Nositel ITI Poskytuje informace ke zpracování projektového záměru a jeho souladu s výzvou nositele ITI. Kontakty jsou uvedeny ve výzvě nositele ITI.</p> <p><u>Kontakty:</u> Tereza Šmídová tereza.smidova@praha.eu tel. +420 777 549 097</p> <p>Kristina Hapková Kleinwächterová, kristina.hapkova.kleinwachterova@praha.eu tel. +420 778 766 893</p> <p>Centrum pro regionální rozvoj České republiky Krajská oddělení Centra pro regionální rozvoj České republiky (kontakty využitelné do podání žádosti o podporu v MS2021+) poskytují informace ke zpracování žádosti o podporu a jejímu souladu s výzvou ŘO IROP. Aktuální kontakty jsou k dispozici na webových stránkách https://www.crr.cz/kontakty/uzemni-pracoviste/uo-irop-stredocesky-kraj/ nebo http://www.irop.mmr.cz/cs/Kontakty/Kontakty-na-Centrum-pro-regionalni-rozvoj</p>
Seznam příloh výzvy	Příloha č. 1 – Projektový záměr ITI PMO Příloha č. 2 – Formální kritéria hodnocení Příloha č. 3 - Kritéria věcného hodnocení



Příloha č. 1 Výzvy č. 9 Nositele Integrované strategie pro ITI Pražské metropolitní oblasti

PROJEKTOVÝ ZÁMĚR ITI PMO

NÁZEV PROJEKTOVÉHO ZÁMĚRU	
ČÍSLO A NÁZEV SPECIFICKÉHO CÍLE OPERAČNÍHO PROGRAMU	Zvolte položku.
ČÍSLO A NÁZEV OPATŘENÍ STRATEGIE ITI	Zvolte položku.
ČÍSLO A NÁZEV VÝZVY NOSITELE ITI	Zvolte položku.
DALŠÍ OPATŘENÍ STRATEGIE ITI (zvolte v případě, že projekt reaguje na více opatření)	PO 1 Zvolte položku. PO 2 Zvolte položku. PO 3 Zvolte položku. PO 4 Zvolte položku.
IDENTIFIKACE ŽADATELE (název, právní subjektivita, sídlo, odpovědné osoby žadatele vč. kontaktů (telefon, email); kontaktní údaje budou sloužit ke komunikaci se žadatelem)	
TYP PROJEKTU	<input type="checkbox"/> Typ 1 Unikátní projekt <input type="checkbox"/> Typ 2 Projekt provázaný s jiným projektem (jinými projekty) na definovaném území a/nebo tématem
PARTNER/PARTNEŘI PROJEKTU (výčet zapojených subjektů, včetně popisu jejich zapojení)	
ZAPOJENÍ VEŘEJNOSTI/PARTICIPACE (informace o prezentaci projektu občanům/veřejnosti v rámci obce/dotčeného území; stakeholdeři – možnost připomínkovat a aktivně se zapojit apod.)	
MÍSTO REALIZACE PROJEKTU (vypsat konkrétní město/obec; k projektovému záměru přiložit situační umístění projektu)	
JAKÝ PROBLÉM PROJEKT ŘEŠÍ? (max. 2 000 znaků)	
CO JE CÍLEM PROJEKTU? (max. 2 000 znaků)	
JAKÁ ZMĚNA/Y JE/JSOU V DŮSLEDKU PROJEKTU OČEKÁVÁNA/Y? JAKÝ/É JE/SOU BENEFIT/Y A PŘÍNOS/Y PROJEKTU? (max. 2 000 znaků)	
JAKÉ AKTIVITY BUDOU V PROJEKTU REALIZOVÁNY? (max. 2 000 znaků)	
CÍLOVÁ SKUPINA (max. 500 znaků)	
POPIS VÝCHOZÍHO STAVU A ZDŮVODNĚNÍ POTŘEBY PROJEKTU (max. 2 000 znaků)	



STRUČNÝ POPIS PROJEKTU <i>(max. 2 000 znaků)</i>									
POPIS ZPŮSOBU REALIZACE <i>(popis jednotlivých etap realizace, předpoklady a podmínky realizace; max. 2 000 znaků)</i>									
INTEGROVANOST A SYNERGIE <i>(synergie s dalšími projekty – jak s existujícími, tak plánovanými; max. 2 000 znaků)</i>									
ZAJIŠTĚNÍ FINANCOVÁNÍ A UDRŽITELNOSTI PROJEKTU <i>(max. 2 000 znaků)</i>									
RIZIKA PROJEKTU <i>(konkrétní rizika spojená s projektem a jak jim předejít; max. 2 000 znaků)</i>									
SOULAD SE STRATEGICKÝMI DOKUMENTY									
STAV PŘIPRAVENOSTI PROJEKTU <i>(zpracované podkladové studie, připravená dokumentace apod.)</i>		Prosím rozepište stav připravenosti projektu (max. 2 000 znaků):							
			Ano	Ne					
		Schválen PZ statutárním orgánem	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
		Určen žadatel a dohodnutí partneři projektu	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
		Vypracovaná dokumentace pro ÚR	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
		Získané ÚR	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
		Dokumentace pro SP	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
		Zažádáno o SP	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
		Vydané SP	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
		Vypracovaná dokumentace pro provedení stavby	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
Vybraný zhotovitel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>							
Realizace již byla zahájena	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>							
ČASOVÝ HARMONOGRAM REALIZACE PROJEKTU		<p><i>Nejzazší termín předpokládaného podání žádosti do výzvy ŘO:</i> Klikněte sem a zadejte datum.</p> <p><i>Předpokládané zahájení a ukončení fyzické realizace projektu (měsíc/rok):</i> Zahájení: Klikněte sem a zadejte datum. Ukončení: Klikněte sem a zadejte datum.</p>							
STRUKTURA FINANCOVÁNÍ PROJEKTU <i>(Kč)</i>									
Celkové způsobilé výdaje (CZV)	Z toho: Podpora			Z toho: Vlastní zdroje příjemce				Nezpůsobilé výdaje	
	Příspěvek Unie	Národní veřejné zdroje		Národní veřejné zdroje (kraj, obec, jiné)		Národní soukromé zdroje			
Název nákladu/Rok	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	



Způsobilé výdaje celkem								
Nezpůsobilé výdaje celkem								
Celkové výdaje projektu								
INDIKÁTORY PROJEKTU <i>(vybrat všechny relevantní indikátory dle příslušné výzvy)</i>								
Kód, název a měrná jednotka indikátoru	Info zdroj			Počáteční hodnota		Cílová hodnota		
Zvolte položku.								
Zvolte položku.								



ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ ŽADATELE O PRAVDIVOSTI ÚDAJŮ V PROJEKTOVÉM ZÁMĚRU ITI PRAŽSKÉ METROPOLITNÍ OBLASTI

Jméno žadatele:	
Sídlo (Adresa žadatele):	
IČ:	
Statutární zástupce (osoba oprávněná jednat):	

Žadatel prohlašuje, že v projektovém záměru ITI Pražské metropolitní oblasti jsou uvedeny pravdivé a úplné údaje.

Datum a místo podpisu	
------------------------------	--

Jméno a podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele		Razítko (pokud je součástí podpisu žadatele)	
---	--	---	--

Projektový záměr vyplněný a podepsaný oprávněnou osobou za žadatele doručte v termínu stanoveném ve výzvě:

- a) **Na Magistrátu hl. města Prahy**

Adresa:

Magistrát hl. města Prahy
Jungmannova 35/29
110 01 Praha 1

Nebo

- b) **Do datové schránky**

Odbor evropských fondů MHMP
ID datové schránky: 48ia97h

Projektový záměr zároveň zašlete v elektronické podobě na emailovou adresu iti@praha.eu



Příloha č. 2 Výzvy č. 9 Nositele Integrované strategie pro ITI Pražské metropolitní oblasti

Formální kritéria hodnocení

Kritérium	Bližší specifikace	Zdroj informací/ Referenční dokument	ANO/NE/NR
Předkladatel použil správný formulář PZ uvedený v příslušné výzvě a dodržel správnou strukturu formuláře PZ dané výzvy	Projektový záměr je podán v předepsané formě a struktuře pro danou výzvu	<ul style="list-style-type: none"> Projektový záměr Výzva 	<ul style="list-style-type: none"> ANO/NE
Projektový záměr je úplný včetně kompletního názvu projektu a, jsou vyplněna všechna povinná pole	Projektový záměr splňuje obsahově všechny náležitosti dané výzvou včetně místa realizace projektu (vymezené území PMO)	<ul style="list-style-type: none"> Projektový záměr Výzva 	<ul style="list-style-type: none"> ANO/NE
PZ je podepsán oprávněnou osobou předkladatele	Projektový záměr je podepsán statutárním zástupcem či pověřeným zástupcem předkladatele	<ul style="list-style-type: none"> Projektový záměr Pověření 	<ul style="list-style-type: none"> ANO/NE
Projektový záměr obsahuje všechny povinné přílohy, včetně všech požadovaných dokumentů uvedených v dané výzvě	Jsou doloženy všechny povinné přílohy a požadované dokumenty uvedené ve výzvě	<ul style="list-style-type: none"> Projektový záměr Výzva 	<ul style="list-style-type: none"> ANO/NE
Strategický projekt je v souladu s podporovanými aktivitami daného operačního programu.		<ul style="list-style-type: none"> Projektový záměr Výzva Integrovaná strategie ITI PMO 	<ul style="list-style-type: none"> ANO/NE/NR
Strategický projekt je v souladu s koncepční částí Strategie (např. vymezené území, zahrnuto do vyjmenovaného integrovaného řešení).		<ul style="list-style-type: none"> Projektový záměr Výzva Integrovaná strategie ITI PMO 	<ul style="list-style-type: none"> ANO/NE



Příloha č. 3 Výzvy č. 9 Nositele Integrované strategie pro ITI Pražské metropolitní oblasti

Kritéria věcného hodnocení

- Kritéria budou využita v případě, kdy seznam projektů v programovém rámci bude finančně přesahovat 100 % alokace ve výzvě. Hodnocení bude probíhat **ANO/NE/NERELEVANTNÍ tedy (1/0/nr)**.

Stupeň připravenosti (váha 18 %) – maximální počet bodů 10

- | | |
|--|--------|
| • S.01 Schválen projektový záměr statutárním orgánem | ano/ne |
| • S.02 Určen žadatel a dohodnutí partneři projektu | ano/ne |
| • S.03 Vypracovaná dokumentace pro územní rozhodnutí | ano/ne |
| • S.04 Získané územní rozhodnutí | ano/ne |
| • S.05 Vypracovaná dokumentace pro stavební povolení | ano/ne |
| • S.06 Zažádáno o stavební povolení | ano/ne |
| • S.07 Vydané stavební povolení | ano/ne |
| • S.08 Vypracovaná dokumentace pro provedení stavby | ano/ne |
| • S.09 Vybraný zhotovitel | ano/ne |
| • S.10 Realizace již byla zahájena | ano/ne |

Uvedený stupeň připravenosti platný ke dni podání projektového záměru.

Integrovanost projektu (váha 33 %) - maximální počet bodů 6

Strategický (majákový) je významný projekt realizovaný na jednom místě, reaguje na větší počet problémů a slabých míst metropolitní oblasti. Takový projekt má multiplikační rozvojový efekt ve více oblastech a má zásadní pozitivní dopad na rozvoj přílehlého regionu i celé metropolitní oblasti.

Územně integrovaný spočívá v realizaci většího počtu projektů z různých oblastí, které na sebe funkčně navazují a ve výsledku tvoří jeden celek – jeden širší projekt. Každý z dílčích projektů současně může být financován z jiného zdroje. Tento typ integrovaných projektů kombinuje různá opatření strategie a tím umožňuje řešit větší počet problémů v jednom místě



- I.01 Projekt naplňuje reaguje na více opatření strategie ano/ne
- I.02 Projekt rozvíjí dříve realizované projekty, na něž je **tematicky** navázán ano/ne
 - Tematicky navázán tzn. – např. projekt cyklostezky navazuje na další dopravní aktivity
- I.03 Projekt je navázán **ve své lokalitě** na další, dříve či současně realizované projekty ano/ne
 - Navazuje nebo rozvíjí další projekty napříč tématy v rámci fyzické infrastruktury – škola napojená na cyklostezku, rekonstrukce náměstí + nákup elektrobusů + projekt muzea – komplexní rozvoj lokálního centra
- I.04 Projekt podporuje spolupráci mezi subjekty veřejné správy ano/ne
 - např. spolupráce více obcí, spolupráce kraj – obec, spolupráce Praha - SČK
- I.05 Do projektu je zapojeno více subjektů ano/ne
 - projekt má podporu dvou a více subjektů – princip partnerství, lze doložit memorandem, seznamem zapojených subjektů, smlouvou, ad. Principem kritéria je doklad o shodě na projektu mezi více partnery.
- I.06 Projekt představen veřejnosti ano/ne
 - veřejnost – občané v území/místě realizace projektu. Prezentace projektu/ informování o projektu (zpravodaj, web či jiné místně obvyklé zdroje informací pro veřejnost), netýká se projednání na zastupitelstvu/radě města nebo obce

Efektivnost projektu (váha 23 %) – maximální počet bodů 7

- E.01 Projekt podporuje dosažení více výstupových indikátorů strategie ITI ano/ne/nr
 - žadatel v záměru vyplnil více jak 1 výstupový indikátor (viz přednastavené indikátory výstupu v PZ)
- E.02 Výstupy projektu tvoří část plnění indikátoru za celou oblast ITI (zaokrouhlení matematicky)
 - výstupový indikátor projektu plní určitou část indikátoru za celou strategii/oblast ITI
 - Výstupy tvoří do 10 % indikátoru za celou oblast ITI ano/ne
 - Výstupy tvoří od 10 do 20 % indikátoru za celou oblast ITI ano/ne
 - Výstupy tvoří od 20 - do 30 % indikátoru za celou oblast ITI ano/ne
 - Výstupy tvoří 30 % a více z indikátoru za celou oblast ITI ano/ne
- E.03 Náklady k indikátorům projektu odpovídají náročnosti projektu a okolnostem jeho vzniku
 - peníze vs. jednotka referenčního indikátoru přidělené nositeli na úrovni Strategie ITI PMO ano/ne/nr
- E.04 Projekt má zajištěné financování ze strany žadatele (schváleno statutárním orgánem) ano/ne
 - Doložení ČP nebo jiného dokumentu, z něhož toto vyplývá (ZM, RM, představenstvo)



Potřebnost projektu (váha 26 %) – maximální počet bodů 3

- P.01 Projekt je v souladu s regionální strategií
- P.02 Projekt je v souladu se strategickým dokumentem hl. m. Prahy
- P.03 Projekt je v souladu se strategickým dokumentem Středočeského kraje

ano/ne

ano/ne

ano/ne

Celkový maximální počet za všechna vyhodnocená kritéria je 26 bodů.

V PŘÍPADĚ ROVNOSTI BODŮ BUDE ROZHODOVAT ČAS DORUČENÍ PROJEKTOVÉHO ZÁMĚRU V RÁMCI VÝZVY DO DATOVÉ SCHRÁNKY