



Přítomni	dle prezenční listiny, která je přílohou tohoto zápisu		
Věc	Zápis z jednání Komise Rady hl. m. Prahy pro prevenci kriminality a udělování grantů č. 2/2019		
Zpracovala	Bc. Věra Syřínková	Počet stran	1/ 4
		Datum	3. 6. 2019

Datum jednání: 3. června 2019

Začátek jednání: 16:07

Konec jednání: 16:49

Program jednání:

- 1) Schválení programu jednání a ověřovatele zápisu
- 2) Kontrola zápisu č. 1/2019
- 3) Granty hl. m. Prahy – Program v oblasti prevence kriminality pro rok 2020 (metodika)
- 4) Informace o aktivitách v oblasti prevence kriminality za 1. pololetí 2019, informace o připravovaných akcích
- 5) Různé

Jednání Komise Rady hl. m. Prahy pro prevenci kriminality a udělování grantů (dále jen „Komise“) zahájila s pověřením předsedy Ing. Petra Hlubučka Mgr. Martina Kryšpínová, na jednání přítomné přivítala a poděkovala jim za účast.

Přítomno bylo 11 členů Komise, Komise byla usnášeníschopná. Omluveni byli 4 členové Komise, viz prezenční listina, která je přílohou tohoto zápisu.

1) Schválení programu jednání a ověřovatele zápisu

Mgr. Martina Kryšpínová konstatovala, že návrh programu jednání byl všem členům Komise rozeslán s pozvánkou a požádala členy Komise o připomínky k programu. Nikdo z přítomných členů připomínky k programu neměl. Mgr. Martina Kryšpínová požádala členy Komise o schválení programu.

Hlasování v 16:09

pro – proti – zdržel se

10- 0- 0

Program jednání byl schválen

Ověřením zápisu z dnešního jednání byl pověřen Mgr. Ondřej Mirovský, M.EM. Mgr. Martina Kryšpínová požádala členy Komise o schválení ověřovatele zápisu.

Hlasování v 16:10

pro – proti – zdržel se

10 – 0 – 0

Ověřovatel zápisu byl schválen.

2) Kontrola zápisu č. 1/2019

Mgr. Martina Kryšpínová vyzvala členy Komise k diskuzi k tomuto bodu jednání. Nikdo z přítomných členů Komise se do diskuze nehlásil.

Komise neměla námitek k zápisu č. 1/2019

3) Granty hl. m. Prahy – Program v oblasti prevence kriminality pro rok 2020 (metodika)

Mgr. Martina Kryšpínová uvedla členy Komise do problematiky metodiky prevence. Seznámila členy Komise se změnami v dosavadní metodice, uvedla konkrétní změny oproti minulému roku.

Členové Komise obdrželi podklady v elektronické i písemné podobě.

Předpokládaný celkový objem finančních prostředků vyčleněných v rozpočtu na Program je 18 mil. Kč. Náměstek primátora Ing. Petr Hlubuček bude žádat o navýšení rozpočtu pro příští rok na 20 mil. Kč.

Nová příloha žádosti – stanovisko městské části, pouze pro nové žadatele.

V 16:21 předseda Komise Ing. Petr Hlubuček převzal vedení jednání Komise.

Otevřena diskuze k tomuto bodu jednání.

Mgr. Hana Kratošková se dotázala k vypovězení smlouvy hl. městem Prahou bez udání důvodu, Mgr. Martina Kryšpínová odpověděla, že vznese dotaz na odbor legislativy.

Mgr. Ondřej Mirovský, M.EM. se dotázal, zda není termín pro podání žádostí příliš krátký, Mgr. Martina Kryšpínová reaguje, že minimální počet pro podání 14 dní, pokud Komise doporučí, lze posunout termín. Plánovaný termín vyhlášení byl posunut až na konec září s ohledem na nejistotu spojenou s aplikací Granty, na které je elektronické podávání žádostí (i elektronické vypořádání dotace) závislé. Tím se oproti roku 2019 zkrátila i lhůta pro podání žádosti. V případě, že bude aktualizován elektronický formulář a aplikace bude plně funkční pro grantový program na rok 2020, lze vyhlásit dříve a tím i žadatelům prodloužit potřebnou lhůtu.

Předseda Komise Ing. Petr Hlubuček objasňuje situaci ohledně plánu navýšení rozpočtu, pouze v případě, že bude schválen, v opačném případě by byl rozpočet jako doposud.

Předseda Komise následně vyzval členy Komise k hlasování o odsouhlasení Programu v oblasti prevence kriminality pro rok 2020

Hlasování v 16:33

Pro – proti – zdržel se

11 – 0- 0

Komise vyslovila souhlas s Programem v oblasti prevence kriminality pro rok 2020.

4) Informace o aktivitách v oblasti prevence kriminality za 1. pololetí 2019, informace o připravovaných akcích

Mgr. Kryšpínová představila plnění rámcového plánu pro první pololetí – finanční vyhodnocení grantového řízení 2018, grantové řízení 2019 (hodnocení, schválení orgány HMP dotační smlouvy s jednotlivými žadateli, vyplacení dotací).

Dále konstatovala, že se pravidelně konají setkávání s koordinátory městských částí, mají možnost vzdělávání a exkurzí- v 1. pololetí již proběhly exkurze např. do organizací Prev Centrum, z.ú., Rozkoš bez rizika o. s., do Věznice Rýnovice.

Proběhl vzdělávací seminář „NeBezpečný mobil“ pro odbornou veřejnost.

Projekt KPBI – v rámci projektu proběhlo několik seminářů na školách, soutěž, e- learning.

Mapování prevence kriminality (dotazníkové šetření na MČ HMP) a možnosti zapojit hl. m. Prahy do projektu forenzního identifikačního značení ve spolupráci s Městskou policií HMP (zda je technicky možné napojit hl. m. do systému a značit jízdní kola a kompenzační pomůcky apod. s vkladem do registru) je plánováno v následujícím období.

V oblasti prevence kriminality MHMP na tento rok připravuje další možnosti vzdělávání, výjezd pro koordinátory MČ na téma nebezpečí v kyberprostoru, konference na téma práce s obětí trestných činů.

5) Různé

Předseda Komise žádá Mgr. Kryšpínovou, aby kontaktovala radní pro oblast sociální politiky a zdravotnictví Mgr. Milenu Johnovou ve věci vzdělávání strážníků Městské policie HMP.

Mgr. Martina Kryšpínová informovala o dopise MČ Praha 12. Členové Komise obdrželi dopis v elektronické i písemné podobě.

Dopis reaguje na „problematické partičky“ a na loňský monitoring zaměřený na rizikové skupiny dětí a mládeže v lokalitě. V únoru 2019 proběhla schůze pracovní skupiny na dané téma, závěrem se skupina shodla, na potřebě zvýšené spolupráce s rodiči, nabídce preventivních aktivity pro děti, vzdělávání pedagogů a posílit terénní služby. MČ Praha 12 žádá o podporu projektu Proxima Sociale o.p.s, kdy sociální odbor společně s organizací vytipovávají

problematické děti, žádají o příspěvek na uzavřenou skupinu pro 10 dětí od září do prosince 2019, nejen skupinová práce, výjezdy. Uzavřen kontrakt s rodiči. Dopis nesplňuje dle zákona náležitosti žádosti o individuální účelovou neinvestiční dotaci., dvě varianty financování – vyzvat k doplnění, návrh předložit orgánům HMP a financovat formou dotace, nebo objednat službu s ohledem na její specifickou přímo u organizace formou objednávka – faktura.

Předseda Komise Ing. Petr Hlubuček navrhuje podpořit žádost formou objednávka – faktura (vzhledem k výši kalkulace) Otevřena diskuze k tomuto bodu. Do diskuze se zapojila Mgr. Martina Zimmermannová, Mjr. Bc. Ondřej Penc, Mgr. Hana Kratošková.

Komise vyslovila souhlas s návrhem podpoření neformální žádosti MČ Praha 12 a doporučila projekt k podpoře s tím, že výběr klientů do skupin proběhne ve spolupráci s OSPOD a se zaměřením na agresí a násilné chování

Předseda Komise náměstek Ing. Petr Hlubuček poděkoval přítomným členům Komise za účast na jednání a v 16:49 jednání ukončil.

Zapsala:

.....
Bc. Věra Syřínková

Ověřil:

.....
Mgr. Ondřej Mirovský, M.EM.

.....
Ing. Petr Hlubuček
předseda Komise