

Smlouva o poskytnutí účelové dotace – grantu

DOT/62/04/000000/2013

podle § 51 zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

Hlavní město Praha

se sídlem Mariánské nám. 2, Praha 1, PSČ 110 01

zastoupené :

IČO: 00064581

DIČ: CZ00064581

bankovní spojení: PPF banka a.s., Evropská 2690/17, 160 41 Praha 6, P.O.Box 174

číslo účtu: 5157998/6000

(dále jen „poskytovatel“)

a

.....

zastoupená

(bytem / místem podnikání / sídlem):

registrovaná.....

(r.č. / IČO):

DIČ:

bankovní spojení:

číslo účtu:

(dále jen „příjemce“)

uzavírají tuto smlouvu o poskytnutí účelové dotace – grantu:

Článek I.

Předmět smlouvy

(1) Předmětem této smlouvy je udělení účelové dotace - grantu ve výši Kč

(slovy:) *komu*

na realizaci projektu *název projektu*.....

v termínuv Praze, uvedeného příjemcem ve formuláři

žádosti o grant hlavního města Prahy v oblasti cestovního ruchu pod písmenem.....

grantové téma(dále jen „grant“).

(2) Rada/Zastupitelstvo hlavního města Prahy rozhodla/o o udělení grantu příjemci

usnesením č.ze dne

(3) Uvedená částka je poskytována v režimu „*de minimis*“ dle nařízení Komise (ES)

č.1998/2006 ze dne 15.12.2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na podporu „*de minimis*“ (Úřední věstník Evropské Unie L 379/5, 28.12.2006).

Článek II.

Práva a povinnosti poskytovatele

Poskytovatel se zavazuje převést grant příjemci na jeho účet uvedený v záhlaví této smlouvy do 30 dnů po opatření smlouvy doložkou uvedenou v § 43 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů.

Článek III. Účel a vyúčtování grantu

- (1) Příjemce se zavazuje využít grant pouze na neinvestiční výdaje související s realizací projektu uvedeného v čl. I. odst. 1 této smlouvy.
- (2) Příjemce se zavazuje předložit poskytovateli dále uvedené dokumenty vztahující se k čerpání grantu do 31. 1. 2014:
 - a) řádné vyúčtování čerpání grantu na formuláři, který je přílohou č. 1 této smlouvy jako její nedílná součást,
 - b) zprávu o realizaci projektu,
 - c) v případě, že je příjemce ke dni vyúčtování plátcem DPH, kopii registrace k DPH.
- (3) Příjemce se zavazuje vrátit nevyčerpanou část grantu na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy do 30 dnů po odevzdání vyúčtování grantu.

Článek IV. Práva a povinnosti příjemce

- (1) Příjemce je povinen umožnit poskytovateli průběžnou a následnou kontrolu realizace projektu.
- (2) Příjemce se zavazuje uvádět na všech propagačních materiálech projektu, jakož i při všech veřejných vystoupeních logo hlavního města Prahy a hlavní město Prahu jako poskytovatele grantu. Příjemce obdrží logo hlavního města Prahy na vyžádání, a to elektronickou poštou na adrese:
- (3) Příjemce se zavazuje účtovat čerpání grantu odděleně na samostatných účtech nákladů a příjmů nebo vést poskytnutý grant odděleně v účetnictví dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, popř. vést pro poskytnutý grant odděleně daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů. Příjemce se zároveň zavazuje na žádost poskytovatele umožnit kontrolu originálních účetních písemností vztahujících se k uvedenému účtování.
- (4) Příjemce se zavazuje nepoužít grant na pořízení pozemků, staveb, budov apod., jejich technické zhodnocení (tzv. stavební investice) a jejich odpisy, dále na pořízení a odpisy dlouhodobého majetku (dlouhodobým majetkem se rozumí takový majetek, kde doba použitelnosti je delší než jeden rok), pohoštění, občerstvení, dary, výdaje spojené s pořízením zvukových a obrazových záznamů produkcí žadatele, realizovaných za účelem prodeje, výdaje spojené s působením mimo území hl. m. Prahy (doprava, diety). Grant nesmí být použit k vytváření zisku, pokud by tomu tak bylo, je jeho příjemce povinen grant vrátit. V případě, že příjemce je plátcem DPH, není oprávněn hradit z grantu DPH. Toto omezení se nevztahuje na DPH u výdajů příjemce, které vynaloží v souvislosti s výnosy/plněním, které je z hlediska DPH osvobozeným plněním nebo není zdanitelným plněním.
- (5) Příjemce se zavazuje umožnit poskytovateli provedení veřejnosprávní kontroly nakládání s poskytnutým grantem (s veřejnými prostředky) a vytvořit mu základní podmínky k provedení této kontroly v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a poskytnout mu k tomu účelu veškerou potřebnou dokumentaci, včetně účetních, finančních a statistických výkazů, hlášení a zpráv, a to po dobu realizace projektu a 5 let po ukončení realizace projektu, po kterou je příjemce povinen podle § 31 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, uschovávat účetní záznamy a účetní doklady.
- (6) Příjemce se zavazuje postupovat v souladu se zák. č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, že budou činnosti související s projektem zařazeny pod režim zadávání veřejných zakázek podle tohoto zákona.

(7) Příjemce se zavazuje předložit OZV MHMP pro účely dokumentace projektů podpořených poskytovatelem *5 kusů tištěných propagačních materiálů, které byly k realizaci projektu vydány a 20 kusů vybraných fotografií s popisky na papíře, popř. CD nebo CD-RW. /upravuje se individuálně na základě schváleného grantu/.*

(8) Příjemce je povinen umožnit zástupcům Odboru kultury, zahraničních vztahů a cestovního ruchu Magistrátu hlavního města Prahy (dále jen „OZV MHMP“) průběžně sledovat realizaci projektu a k tomuto účelu jim na základě jejich požadavku umožnit volnou účast na akcích, na které bude grant použit. */upravuje se individuálně na základě schváleného grantu/.*

(9) Příjemce se zavazuje oznámit poskytovateli změnu adresy sídla a dalších údajů uvedených ve smlouvě, dojde-li k nim v době platnosti a účinnosti této smlouvy.

(10) Grant je určen na úhradu ztrátových nákladů projektu. Nesmí být použit k vytváření zisku, v opačném případě je příjemce povinen vrátit grant.

(11) Příjemce se zavazuje využít grant na maximálně 70% rozpočtových nákladů projektu.

(12) Příjemce se zavazuje při realizaci projektu dodržovat povinnosti stanovené právními předpisy a předpisy hlavního města Prahy a zajistit si potřebná povolení orgánů státní správy a samosprávy.

(13) Je-li příjemcem fyzická osoba, pak podpisem této smlouvy uděluje podle příslušných ustanovení zákona č.101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, svůj výslovný souhlas se zpracováním svých osobních údajů – jména, příjmení, rodného čísla a místa trvalého pobytu (dále jen“ osobní údaje“) hl. m. Prahou, a to v rámci úkonů souvisejících s udělením účelové dotace dle bodu I. Této smlouvy a s uvedením svých osobních údajů na tiskových materiálech hl. m. Prahy, určených k projednávání Radou hl. města Prahy nebo Zastupitelstvem hl. m. Prahy, jakožto i na internetových stránkách hl. m. Prahy, a to po dobu nezbytnou k projednání této žádosti a k realizaci rozhodnutí příslušného orgánu poskytovatele a dále po dobu po kterou je poskytovatel povinen, dle platné právní úpravy, dokumenty obsahující osobní údaje příjemce zpracovávat/archivovat.

(14) Příjemce se zavazuje zajistit důstojné podmínky reprezentace hl. m. Prahy na podporovaném projektu.

Článek V.

Sankční ustanovení

(1) Příjemce je povinen vrátit poskytovateli grant popř. jeho část, jestliže příjemce poruší některý ze závazků vyplývajících z této smlouvy, a to do 30 dnů ode dne převzetí písemné výzvy poskytovatele.

(2) Příjemce je povinen zaplatit poskytovateli smluvní pokutu ve výši 10% grantu, jestliže příjemce poruší některý ze závazků vyplývajících z této smlouvy.

(3) Příjemce je povinen při vrácení grantu popř. placení smluvní pokuty uvádět jako variabilní symbol své IČO (identifikační číslo) / r.č. (rodné číslo).

Článek VI.

Závěrečná ustanovení

(1) Vzájemná práva a povinnosti smluvních stran neupravené touto smlouvou se řídí občanským zákoníkem, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmu, ve znění pozdějších předpisů a ostatními právními předpisy.

(2) Změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami.

(3) Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené hl. m. Prahou, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje

o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy a datum jejího podpisu. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 17 obchodního zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.

(4) Smlouva sestává zestran textu smlouvy astran příloh. Smlouva se vyhotovuje v šesti autorizovaných stejnopisech, příjemce obdrží jeden stejnopis, poskytovatel pět stejnopisů. Autorizace se provede připojením otisku úředního razítka poskytovatele na přelepce smlouvy.

(5) Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.

V Praze dne
.....
poskytovatel

V Praze dne
.....
příjemce

**Celkové vyúčtování účelové dotace - grantu
poskytnutého hl. m. Prahou**

Příjemce grantu
na základě čl. III smlouvy č. DOT/62/04/...../2012, uzavřené dne
předkládá přehled o použití grantu hlavního města Prahy za stanovené období
ve výši Kč na projekt
.....

Celkové náklady – položkový rozpis dle projektu :

Kč: **Z grantu použito**

C E L K E M

NEVYČERPÁNO:*

Celkové příjmy – položkový rozpis dle projektu :

Kč:

Grant hlavního města Prahy 2012

C E L K E M

*Nevyčerpané finanční prostředky grantu ve výšiKč dle výše uvedené smlouvy
vrátí příjemce na účet poskytovatele do 30 dní od předložení tohoto vyúčtování.

Poznámka: V případě, že příjemce je plátcem DPH, není oprávněn hradit z grantu DPH.

Nestátní nezisková organizace přiloží doklad o své registraci v sekci NNO veřejně
přístupného informačního systému o NNO na Portálu veřejné správy na elektronické adrese
(<http://portal.gov.cz>).

Realizace grantového projektu

**Zprávu se zhodnocením ukončeného projektu uveďte na druhé straně tiskopisu
nebo rozveďte v příloze.**

V Praze dne :
podpis a razítko příjemce grantu