

Hlavní město Praha
RADA HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY

U S N E S E N Í

Rady hlavního města Prahy

číslo 531
ze dne 28.4.2009

k návrhu na zrušení usnesení Rady HMP č. 249 ze dne 27.2.2007 k návrhu Zásad pro partnerství hl.m. Prahy při pořádání akcí v oblasti kultury, sportu a volného času a revokaci usnesení Rady HMP č. 1889 ze dne 9.12.2008 k návrhu na přijetí Partnerství hl.m. Prahy v oblasti kultury a volného času v roce 2008

Rada hlavního města Prahy

I. zrušuje

usnesení Rady HMP č. 249 ze dne 27. 2. 2007 k návrhu Zásad pro partnerství hl.m. Prahy při pořádání akcí v oblasti kultury, sportu a volného času

II. revokuje

usnesení Rady HMP č. 1889 ze dne 9. 12. 2008 k návrhu na přijetí Partnerství hl.m. Prahy v oblasti kultury a volného času v roce 2008 tak, že ruší Přílohu č. 2 - Vzor darovací smlouvy při Partnerství hl.m. Prahy v oblasti kultury

III. schvaluje

1. Zásady pro partnerství hl.m. Prahy při pořádání akcí v oblasti kultury, cestovního ruchu, sportu, volného času a volného času dětí a mládeže, uvedené v příloze č. 1 tohoto usnesení
2. Vzor darovací smlouvy při Partnerství hl.m. Prahy v oblasti kultury, cestovního ruchu, sportu, volného času a volného času dětí a mládeže, uvedený v příloze č. 2 tohoto usnesení

MUDr. Pavel Bém
primátor hl.m. Prahy

JUDr. Rudolf Blažek
náměstek primátora hl.m. Prahy

Předkladatel: radní Richter

Tisk: 8512

Provede:

Na vědomí: odborům MHMP

Hlavní město Praha
RADA HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY

U S N E S E N Í

Rady hlavního města Prahy

číslo 1213
ze dne 13.7.2010

k návrhu na revokaci usnesení Rady HMP č. 531 ze dne 28.4.2009 k návrhu na zrušení usnesení Rady HMP č. 249 ze dne 27.2.2007 k návrhu Zásad pro partnerství hl.m. Prahy při pořádání akcí v oblasti kultury, sportu a volného času a revokaci usnesení Rady HMP č. 1889 ze dne 9.12.2008 k návrhu na přijetí Partnerství hl.m. Prahy v oblasti kultury a volného času v roce 2008

Rada hlavního města Prahy

I. r e v o k u j e

usnesení Rady HMP č. 531 ze dne 28.4.2009 - k návrhu na zrušení usnesení Rady HMP č. 249 ze dne 27.2.2007 k návrhu Zásad pro partnerství hl.m. Prahy při pořádání akcí v oblasti kultury, sportu a volného času a revokaci usnesení Rady HMP č. 1889 ze dne 9.12.2008 k návrhu na přijetí Partnerství hl.m. Prahy v oblasti kultury a volného času v roce 2008 tak, že v příloze č. 1 v bodu 2., odstavci prvním nahrazuje termín „k 31.10.“ termínem „k 30.9.“

MUDr. Pavel Bém
primátor hl.m. Prahy

JUDr. Rudolf Blažek
náměstek primátora hl.m. Prahy

Předkladatel: radní Pecha
Tisk: R-2169
Provede:
Na vědomí: odborům MHMP



HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY
Odbor kultury, památkové péče a cestovního ruchu
Odbor školství, mládeže a tělovýchovy

Zásady pro partnerství hl. m. Prahy při pořádání akcí v oblasti kultury, cestovního ruchu, sportu, volného času a volného času dětí a mládeže

1. Obecná ustanovení

- a) Partnerství hl. m. Prahy v oblasti kultury, cestovního ruchu, sportu, volného času a volného času dětí a mládeže (dále jen „partnerství“) je nástrojem podpory akcí, které pořádají subjekty působící v Praze v uvedených oblastech, a mezinárodních a tematicky prioritních akcí v uvedených oblastech.
- b) Hl. m. Praha přijímá žádosti o partnerství k akcím v oblasti kultury, sportu, volného času a volného času dětí a mládeže, které se konají na území hlavního města Prahy.
- c) Hl. m. Praha přijímá žádosti o partnerství k akcím v oblasti cestovního ruchu, které se konají na veletrzích a prezentacích v tuzemsku i v zahraničí.
- d) Žadatelem o partnerství (dále jen „pořadatel akce“ v oblasti kultury, sportu, volného času a volného času dětí a mládeže, „pořadatel/účastník akce“ v oblasti cestovního ruchu) může být pouze právnická nebo fyzická osoba se sídlem (u právnické osoby) a trvalým pobytem či dlouhodobým pobytem a místem podnikání (u fyzické osoby) na území České republiky, která je registrována v souladu s právním řádem ČR a splňuje všechny zákonem předepsané podmínky pro příslušnou činnost.

2. Termíny a způsob podání žádosti o partnerství

Žádost o partnerství (dále jen „žádost“) lze podat v oblasti kultury a volného času na Odboru kultury, památkové péče a cestovního ruchu Magistrátu hl. m. Prahy (dále jen „OKP MHMP“) každoročně k 31. 3. na kulturní akce a akce volného času daného roku a k 31.10. na kulturní akce a akce volného času konané v následujícím roce.

Žádost v oblasti cestovního ruchu lze podat na odboru OKP MHMP v průběhu celého kalendářního roku, nejpozději však 60 dnů před konáním akce.

Žádost v oblasti sportu a volného času dětí a mládeže lze podat na Odboru školství, mládeže a tělovýchovy Magistrátu hl. m. Prahy (dále jen „SMT MHMP“) v průběhu celého kalendářního roku, obvykle však 60 dnů před konáním akce.

Žádost se předkládá **v jednom vyhotovení na předepsaném formuláři:**

- a) v tiskové podobě
- b) elektronicky, opatřená elektronickým podpisem

3. Podklady pro podání žádosti

Formuláře pro podání žádosti včetně zásad pro partnerství jsou k dispozici:

- v Informačním středisku Magistrátu hl. m. Prahy, Mariánské nám. 2, Praha 1
- v přepážkové hale Magistrátu hl. m. Prahy na adrese, Jungmannova 35/29, Praha 1
- na internetových stránkách Magistrátu hl. m. Prahy <http://magistrat.praha-mesto.cz/>

4. Žádost a její náležitosti

Žádost podává v oblasti kultury, sportu, volného času a volného času dětí a mládeže pořadatel akce, v oblasti cestovního ruchu pořadatel/účastník akce (právnícké osoby žádost předkládají prostřednictvím svého statutárního orgánu).

V žádosti je nutné vyplnit všechny požadované údaje.

Žádá-li o partnerství fyzická osoba, udělí v žádosti podle příslušných ustanovení zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, svůj výslovný souhlas se zpracováním svých osobních údajů (jména, příjmení, rodného čísla a místa trvalého či dlouhodobého pobytu) hl. m. Prahou, a to v rámci úkonů souvisejících s projednáváním, přijetím, evidencí a archivováním partnerství.

Přílohy k žádosti:

- 4.1. Příloha (rozvedení) ke stručnému popisu akce (anotaci)
- 4.2. Přílohy k rozpočtu akce, tj. položkový rozpis nákladů a položkový rozpis příjmů.
- 4.3. Doklad o právní subjektivitě pořadatele/účastníka akce ne starší 6 měsíců (v jednom originále nebo jednom stejnopise s ověřením jeho pravosti), tj. u:
 - a) **podnikatelských subjektů** (např. akciové společnosti, společnosti s ručením omezeným, veřejné obchodní společnosti):
 - výpis z obchodního rejstříku ne starší 6 měsíců, a to v originále nebo fotokopii s ověřením její pravosti
 - dále oprávnění k podnikání, je-li zvláštními předpisy stanoveno – výpis ze živnostenského rejstříku ne starší 6 měsíců, a to v originále nebo fotokopii s ověřením její pravosti
 - b) **obecně prospěšných společností**:
 - výpis z rejstříku obecně prospěšných společností ne starší 6 měsíců, a to v originále nebo fotokopii s ověřením její pravosti
 - dále oprávnění k podnikání, je-li zvláštními předpisy stanoveno – výpis ze živnostenského rejstříku ne starší 6 měsíců, a to v originále nebo fotokopii s ověřením její pravosti
 - c) **občanských sdružení**:
 - potvrzení Ministerstva vnitra o platnosti registrace ne starší 6 měsíců, a to v originále nebo fotokopii s ověřením její pravosti
 - dále kopie registrovaných stanov s ověřením jejich pravosti ne starším 6 měsíců (u občanských sdružení zaregistrovaných v době kratší než 6 měsíců před podáním žádosti postačí předložit pouze zaregistrované stanovy ve fotokopii s ověřením jejich pravosti)
 - platný doklad o oprávnění osoby jednat a činit právní úkony za hlavního pořadatele (a to v originále nebo fotokopii s ověřením její

pravosti ne starším 6 měsíců), k žádosti se přikládá doklad o volbě příslušného statutárního orgánu, a to v originále nebo fotokopii s ověřením její pravosti ne starším 6 měsíců

d) nadací a nadačních fondů:

- výpis z rejstříku nadací ne starší 6 měsíců, a to v originále nebo fotokopii s ověřením její pravosti
- dále oprávnění k podnikání, je-li zvláštními předpisy stanoveno – výpis ze živnostenského rejstříku ne starší 6 měsíců, a to v originále nebo fotokopii s ověřením její pravosti

e) fyzických osob nezapsaných v obchodním rejstříku:

- výpis ze živnostenského rejstříku ne starší 6 měsíců, a to v originále nebo fotokopii s ověřením její pravosti

f) fyzických osob zapsaných v obchodním rejstříku:

- výpis z obchodního rejstříku ne starší 6 měsíců, a to v originále nebo fotokopii s ověřením její pravosti
- dále oprávnění k podnikání, je-li zvláštními předpisy stanoveno – výpis ze živnostenského rejstříku ne starší 6 měsíců, a to v originále nebo fotokopii s ověřením její pravosti

4.4. Doklad o oprávnění osoby jednat za pořadatele/účastníka akce. Jedná-li za pořadatele akce v oblasti kultury, sportu a volného času a za pořadatele/účastníka akce v oblasti cestovního ruchu jiná osoba než osoba k tomu oprávněná dle předloženého dokladu, musí předložit plnou moc, udělenou příslušným oprávněným orgánem, resp. osobou, a to v originále nebo fotokopii s ověřením její pravosti ne starším 6 měsíců.

4.5. Doklad o zřízení bankovního účtu (běžná fotokopie).

5. Projednání žádostí

- a) Administrativní zpracování žádostí a podkladů pro rozhodování o partnerství zabezpečuje v oblasti kultury, cestovního ruchu a volného času odbor OKP MHMP a v oblasti sportu a volného času dětí a mládeže odbor SMT MHMP.
- b) Žádosti o partnerství v oblasti kultury a volného času projednává výbor pro kulturu a volný čas Zastupitelstva hl. m. Prahy.
- c) Žádosti o partnerství v oblasti cestovního ruchu projednává výbor ochrany památek a cestovního ruchu Zastupitelstva hl. m. Prahy.
- d) Při posuzování žádostí v oblasti kultury, volného času, sportu a volného času dětí a mládeže rozhoduje akce a její přínos pro dění v hl. m. Praze, dále pak výše finančních prostředků na partnerství v rozpočtu hlavního města Prahy pro příslušný kalendářní rok. Posuzuje se také, zda pořadatelé akcí hledají další finanční zdroje pro realizaci akcí.
- e) Při posuzování žádostí v oblasti cestovního ruchu rozhoduje akce a její přínos pro příjezdovou turistiku do hl. m. Prahy, dále pak výše finančních prostředků na partnerství v rozpočtu hl. m. Prahy pro příslušný kalendářní rok. Posuzuje se také, zda pořadatelé/účastníci akcí hledají další finanční zdroje pro realizaci akcí.
- f) Návrh na přijetí partnerství předkládá pověřený člen Rady hl. m. Prahy s působností pro oblast kultury, volného času a oblast cestovního ruchu, sportu, volného času dětí a mládeže. O přijetí partnerství rozhoduje Rada hl. m. Prahy do výše poskytované

částky 2 mil. Kč. Dle § 59 odst. 3 písm. l) zákona o hlavním městě Praze č. 131/2000 Sb., náleží do působnosti Zastupitelstva hl. m. Prahy rozhodování o poskytnutí darů nad 2 mil. Kč.

- g) K akcím, k nimž bylo schváleno partnerství, se uzavírá smlouva dle § 628 a násl. občanského zákoníku, to jest smlouva darovací (dále jen „smlouva“). Smlouvu podepisuje v oblasti kultury, sportu, volného času a volného času dětí a mládeže za pořadatele a v oblasti cestovního ruchu za pořadatele/účastníka akce výhradně osoba, která je podle dokladu o právní subjektivitě oprávněná jednat či osoba zmocněná jednat na základě předložené a ověřené plné moci. Za hl. m. Prahu smlouvu podepisuje pověřený člen Rady hl. m. Prahy pro oblast kultury, cestovního ruchu a volného času, ředitel odboru SMT MHMP pro oblast sportu a volného času dětí a mládeže.
- h) Hl. m. Praha (dále jen „dárce“) poskytne obdarovanému na základě smlouvy dar do dvaceti dnů ode dne opatření smlouvy doložkou dle § 43 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, případně postupuje dle splátkového kalendáře, je-li ve smlouvě specifikován.
- i) O nepřijetí partnerství je pořadatel akce v oblasti kultury a volného času a pořadatel/účastník akce v oblasti cestovního ruchu vyzooměn odborem OKP MHMP a pořadatel akce v oblasti sportu a volného času dětí a mládeže odborem SMT MHMP písemně. Nepřijetí partnerství dárce nezdůvodňuje.
- j) Nepřijetí partnerství k akci nezakládá pořadateli akce v oblasti kultury, volného času, sportu a volného času dětí a mládeže a pořadateli/účastníku akce v oblasti cestovního ruchu nárok na finanční náhradu za vynaložené náklady spojené s podáním žádosti.

6. Závěrečná ustanovení

- a) Proces rozhodování o přijetí partnerství nemá z právního hlediska povahu správního řízení a na přijetí partnerství není právní nárok.
- b) Informace o projednání žádosti se pořadateli akce v oblasti kultury, sportu, volného času a volného času dětí a mládeže a pořadateli/účastníku akce v oblasti cestovního ruchu neposkytují před rozhodnutím Rady hl. m. Prahy (u darů nad 2 mil. Kč před rozhodnutím Zastupitelstva hl. m. Prahy).
- c) Obdarovaným nemohou být organizační složky státu, územní samosprávné celky (tj. obce, města, statutární města, městské obvody a městské části) a příspěvkové organizace zřizované těmito územními samosprávnými celky.
- d) Finanční prostředky poskytnuté v partnerství jsou účelově vázány.
- e) Obdarovaný plní povinnosti dané smlouvou a po skončení akce předkládá doklad o užití daru ke smluvenému účelu. Na základě čestného prohlášení bude tímto dokladem vyúčtování poskytnutého daru a písemné zhodnocení realizované akce. Nestátní neziskové organizace (dále jen „NNO“) přiloží doklad o své registraci v sekci NNO veřejně přístupného informačního systému o NNO na Portálu veřejné správy (elektronická adresa: <http://portal.gov.cz>)
- f) Dárce neodpovídá za závazky obdarovaného vzniklé organizační přípravou a realizací akce.

Vzor darovací smlouvy při Partnerství hl. m. Prahy v oblasti kultury, cestovního ruchu, sportu, volného času a volného času dětí a mládeže

PID
Stejnopis č.

Darovací smlouva při partnerství hlavního města Prahy při pořádání

(název akce)

číslo DAH/.....

kteřou dle § 628 a násl. zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku

Hlavní město Praha

se sídlem v Praze 1, Mariánské náměstí 2

zastoupené

IČ : 00064581

DIČ : CZ00064581

bankovní spojení : PPF banka, a.s., se sídlem Praha 6, Evropská 2690/17, PSČ 160 41

číslo účtu : 5157998/6000

(dále jen „dárce“)

a

.....

registrované

(bytem/místem podnikání/se sídlem):.....

zastoupené:

IČ:

DIČ:

bankovní spojení:

číslo účtu:

(dále jen „obdarovaný“)

Článek I.

1. Rada (Zastupitelstvo) hlavního města Prahy rozhodla(o) usnesením č..... ze dne..... o poskytnutí finančních prostředků **ve výši**, - **Kč (slovy korun českých)** formou daru na(dále jen „akce“), která se bude konat v termínu(v Praze), jejímž pořadatelem/účastníkem je obdarovaný.

2. Darovanou částku poukáže dárce na účet obdarovaného do 20 kalendářních dnů po opatření smlouvy doložkou dle § 43 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů.
3. Uvedená částka je/není poskytována v režimu de minimis dle nařízení Komise ES č. 1998/2006 ze dne 15.12.2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy o založení ES na podporu de minimis (Ústřední věstník Evropské unie L 379, 28.12.2006).

Článek II.

Obdarovaný dar přijímá a zavazuje se:

1. využít jej k účelu realizace (akce) dle čl. I. odst. 1 této smlouvy
2. uvádět na všech propagačních materiálech akce logo hlavního města Prahy a zajistit důstojné podmínky reprezentace hl. m. Prahy na podporované akci
3. předložit dárce doklad o využití poskytnutých finančních prostředků do 30 (60) (90) kalendářních dnů od realizace akce.

Článek III.

Darování je vázáno na splnění podmínky rozvazovací dle § 36 odst. 2 občanského zákoníku s tím, že na splnění článku II. této smlouvy závisí, zda učiněný právní úkon – darování, který je platný, závazný a účinný, již nastalé právní účinky neztratí. V případě že obdarovaný nepoužije dar dle svého závazku, uvedeného v čl. II. odst. 1 této smlouvy do 200(.), případně nesplní závazek, dle čl. II. odst. 2 a 3 této smlouvy, je splněna rozvazovací podmínka a darování ztrácí právní účinky.

Tuto smlouvu pak považují smluvní strany za smlouvu uzavřenou ke dni podpisu této

smlouvy jako smlouvu o půjčce dle § 657 a násl. občanského zákoníku. V tom případě je

půjčka zvýšená o úrokovou sazbu ve výši dvojnásobku diskontní sazby stanovené ČNB ke

dni podpisu smlouvy. Obdarovaný (dlužník) je povinen do 30 dnů od nesplnění svého

závazku dle článku II. této smlouvy vrátit dar na výše uvedený účet dárce (věřitele).

Článek IV.

1. Vzájemná práva a povinnosti neupravené touto smlouvou se řídí zákonem č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
2. Přijetí daru obdarovaným se řídí zákonem č. 357/1992 Sb., o dani dědické, dani darovací a dani z převodu nemovitostí, ve znění pozdějších předpisů.
3. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené hlavním městem Prahou, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy a datum jejího podpisu.

Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 17 obchodního zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.

4. Změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemného dodatku podepsaného oběma smluvními stranami.

5. Smlouva se vyhotovuje v šesti autorizovaných stejnopisech, z nichž obdarovaný obdrží 1 stejnopis a dárce 5 stejnopisů. Autorizace se provede připojením otisku úředního razítka dárce.
6. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.

V Praze dne 200(.)

V Praze dne 200(.)

dárce

obdarovaný

Čestné prohlášení

Obdarovaný(á)
se sídlem (trvalým pobytem či dlouhodobým pobytem)
zastoupený(á)
IČ

prohlašuje,

1. že dar, poskytnutý darovací smlouvou při partnerství hlavního města Prahy při pořádání akce nebo účasti na akci....., č. smlouvy, využije k účelu dohodnutému v darovací smlouvě,

2. že akce/účast na akci bude při započtení veškerých příjmů nezisková.

Jako doklad o využití poskytnutých finančních prostředků dle článku II. odst. 3 citované smlouvy předloží dárci podrobné vyúčtování akce/účasti na akci včetně písemného zhodnocení akce.

V dne

.....
obdarovaný