

Hlavní město Praha
RADA HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY

U S N E S E N Í

Rady hlavního města Prahy

číslo 1117
ze dne 27.5.2014

k návrhu na udělení grantů hl.m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů v roce 2014

Rada hlavního města Prahy

I. s c h v a l u j e

1. poskytnutí grantů hl.m. Prahy formou dotace vlastníkům památkově významných objektů ve vlastnictví církví a náboženských společností v roce 2014, které nepřesahují částku 200.000 Kč v celkové výši 0 Kč z běžných výdajů OPP MHMP, kap. 0680, § 3322, ORG 0098002000000 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení s tím, že pokud by částka v režimu "de minimis" schválená žadateli uvedenému v příloze č. 1 tohoto usnesení ke dni podpisu smlouvy o poskytnutí účelové dotace - grantu hl.m. Prahy znamenala překročení celkové výše podpory "de minimis" budou finanční prostředky poskytnuty pouze do této výše
2. poskytnutí grantů hl.m. Prahy formou dotace vlastníkům památkově významných objektů ve vlastnictví církví a náboženských společností v roce 2014, které nepřesahují částku 200.000 Kč v celkové výši 959.000 Kč z běžných výdajů OPP MHMP, kap. 0680 - granty, § 3322, ORG 0098002000000 dle přílohy č. 2 tohoto usnesení

II. s o u h l a s í

s udělením grantů hl.m. Prahy formou dotace vlastníkům památkově významných objektů ve vlastnictví církví a náboženských společností v roce 2014, které přesahují částku 200.000 Kč v celkové výši 14.041.000 Kč z běžných výdajů OPP MHMP, kap. 0680 - granty, § 3322, ORG 0098002000000 dle přílohy č. 3 tohoto usnesení

III. b e r e n a v ě d o m í

seznam vyřazených žádostí o poskytnutí grantů hl.m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů ve vlastnictví církví a náboženských společností v roce 2014, které nesplnily podmínky stanovené v Zásadách při poskytování grantu hl.m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů ve vlastnictví církví a náboženských společností v roce 2014 dle přílohy č. 4 tohoto usnesení

IV. ukládá

1. náměstkovi primátora Novotnému

1. předložit Zastupitelstvu hl.m. Prahy návrh na udělení grantů hl.m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů ve vlastnictví církví a náboženských společností v roce 2014 dle bodu II. tohoto usnesení

Termín: 29.5.2014

2. podepsat smlouvy o poskytnutí účelové dotace - grantů hl.m. Prahy dle bodu I. tohoto usnesení a po schválení v Zastupitelstvu hl.m. Prahy i smlouvy o poskytnutí účelové dotace - grantů hl.m. Prahy dle bodu II. tohoto usnesení

Termín: 30.6.2014

RNDr. Tomáš Hudeček, Ph.D.
primátor hl.m. Prahy

Jiří Vávra
I. náměstek primátora hl.m. Prahy

Předkladatel: náměstek primátora Novotný
Tisk: R-12980
Provede: náměstek primátora Novotný
Na vědomí: odborům MHMP

STATISTIKA

	dle žádosti	OPP	Komise RHMP	Výbor ZHMP	RHMP	ZHMP
NÁKLADY	Sestavit statistiku					
celkové:	3 142 170 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč
vlastní:	1 099 760 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč
grant:	2 042 410 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč

rekapitulace:

celkem 1 žádost nenavržena na udělení grantu hl.m. Prahy do 200 000 Kč a je poskytována v režimu de minimis

vysvětlivky:

OPP - odbor památkové péče


Komise RHMP - Komise RHMP pro udělování grantů hl.m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů a příspěvků na financování oprav církevních objektů

Výbor ZHMP - Výbor pro kulturu, památkovou péči, výstavnictví, cestovní ruch a zahraniční vztahy ZHMP

014

Nová síň, Voršilská, k. ú. Nové Město, Praha 1

založena veřejná podpora de minimis

	ŽÁDOST O GRANT		stanovisko				PŘEDMĚT GRANTU
	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	Komise RHMP	Výboru ZHMP	RHMP	
	rehabilitace objektu Galerie Nová síň - obnova zbylé fasády, obnova výplní otvorů objektu, obnova pův.nárožního výkladce a obn.vzdušníku						
	celkové:	3 142 170 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč
	vlastní:	1 099 760 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč
grant:	2 042 410 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
žadatel/é: Komunita Římské unie řádu sv.Voršily v Praze, k.ú. Nové Město, Ostrovní 11/139, Praha 1, 110 00							

STATISTIKA

	dle žádosti	OPP	Komise RHMP	Výbor ZHMP	RHMP	ZHMP
NÁKLADY	Sestavit statistiku					
celkové:	91 518 832 Kč	1 527 603 Kč	1 901 737 Kč	1 901 737 Kč	1 901 737 Kč	0 Kč
vlastní:	32 694 852 Kč	768 603 Kč	942 737 Kč	942 737 Kč	942 737 Kč	0 Kč
grant:	58 734 996 Kč	759 000 Kč	959 000 Kč	959 000 Kč	959 000 Kč	0 Kč

rekapitulace:

celkem 27 žádostí z toho: 7 navrženo na udělení grantů hl.m. Prahy do 200 000 Kč a nejsou poskytovány v režimu de minimis

20 nenavrženo na udělení grantů hl.m. Prahy do 200 000 Kč a nejsou poskytovány v režimu de minimis


vysvětlivky:

OPP - odbor památkové péče

Komise RHMP - Komise RHMP pro udělování grantů hl.m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů a příspěvků na financování oprav církevních objektů


Výbor ZHMP - Výbor pro kulturu, památkovou péči, výstavnictví, cestovní ruch a zahraniční vztahy ZHMP

001 Královská kanonie premonstrátů na Strahově, k.ú. Hradčany, Praha 1

	ŽÁDOST O GRANT Rekonstrukční, restaurátorské práce a související stavební úpravy části stávajícího objektu Strahovské knihovny	NÁKLADY	stanovisko					PŘEDMĚT GRANTU
			dle žádosti	návrh OPP	Komise RHMP	Výboru ZHMP	RHMP	
		celkové:	54 485 129 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
		vlastní:	19 069 796 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
		grant:	35 415 333 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	


žadatel/é: Královská kanonie premonstrátů na Strahově, Strahovské nádvoří 132/1, Praha - Hradčany, 118 00 Praha 1

004 Klášter Karmel sv. Josefa a kostel sv. Benedikta, k. ú Hradčany, Praha 1

	ŽÁDOST O GRANT Stabilizace porušené statiky budovy kláštera - vyplnění kaveren, oprava histor.konstrukcí odvod. systému	NÁKLADY	stanovisko					PŘEDMĚT GRANTU Stabilizace porušené statiky budovy kláštera - vyplnění kaveren, oprava histor.konstrukcí odvod. Systému
			dle žádosti	návrh OPP	Komise RHMP	Výboru ZHMP	RHMP	
		celkové:	466 922 Kč	466 922 Kč	466 922 Kč	466 922 Kč	466 922 Kč	
		vlastní:	306 922 Kč	286 922 Kč	286 922 Kč	286 922 Kč	286 922 Kč	
		grant:	180 000 Kč	180 000 Kč	180 000 Kč	180 000 Kč	180 000 Kč	

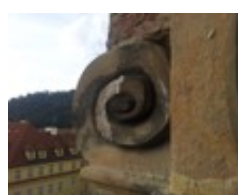
žadatel/é: Karmel sv. Josefa, Hradčanské náměstí 184/3, Praha - Hradčany, 118 00 Praha 1

006 Metropolitní kapitula u sv. Víta v Praze, Hrad III. nádvoří, k. ú. Hradčany, Praha 1

	ŽÁDOST O GRANT Oprava vstupních vrat	NÁKLADY	stanovisko					PŘEDMĚT GRANTU
			dle žádosti	návrh OPP	Komise RHMP	Výboru ZHMP	RHMP	
		celkové:	155 250 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
		vlastní:	62 100 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
		grant:	93 150 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	


žadatel/é Metropolitní kapitula u sv. Víta v Praze, Hrad III. nádvoří , Hradčanské náměstí 63/9, Hradčany, 119 01 Praha 1

007 Klášter Pražského Jezulátka Panny Marie Vítězné, k. ú. Malá Strana, Praha 1


	ŽÁDOST O GRANT Odstranění havarijního stavu fasády - hl.průčelí (štítu), záchrana krypty kostela Pražského Jezulátka	NÁKLADY	stanovisko					PŘEDMĚT GRANTU
			dle žádosti	návrh OPP	Komise RHMP	Výboru ZHMP	RHMP	
		celkové:	2 620 432 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
		vlastní:	917 151 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
		grant:	1 703 281 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	

žadatel/é: Klášter Pražského Jezulátka Panny Marie Vítězné, Řádu bosých bratří PM z hory Karmel, Karmelitská 385/9, Malá Strana, 118 00 Praha 1


008 **Nemocnice MSKB, Vlašská 38, východní strana pavilonu sv. Antonína, k. ú. Malá Strana, Praha 1**

	ŽÁDOST O GRANT Výměna 8 oken na objektu nemocnice MSKB, Praha 1, východní strana pav. Sv. Antonína, 1. a 3. NP	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT GRANTU Výměna 8 oken na objektu nemocnice MSKB, Praha 1, východní strana pav. Sv. Antonína, 1. a 3. NP
					Komise	Výboru			
		celkové:	180 529 Kč	180 529 Kč	180 529 Kč	180 529 Kč	180 529 Kč	180 529 Kč	
		vlastní:	63 529 Kč	63 529 Kč	63 529 Kč	63 529 Kč	63 529 Kč	63 529 Kč	
		grant:	117 000 Kč	117 000 Kč	117 000 Kč	117 000 Kč	117 000 Kč	117 000 Kč	
žadatel/é: Kongregace Milosrdných sester sv. Karla Boromejského, Šporkova 321/12, Malá Strana, 118 00, Praha 1									


012 **Fara u kostela sv. Vojtěcha, k. ú. Nové Město, Praha 1**

	ŽÁDOST O GRANT Restaurování stropních a nástěnných maleb na schodišti fary u kostela sv. Vojtěcha	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT GRANTU
					Komise	Výboru			
		celkové:	3 873 308 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
		vlastní:	1 355 658 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
		grant:	2 517 650 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
žadatel/é: Římskokatolická farnost u kostela sv. Vojtěcha, k. ú. Nové Město, Pštrossova 214/17, Praha 1, 110 00									

013 **kostel sv. Jindřicha, k. ú. Malá Strana, Praha 1**


	ŽÁDOST O GRANT Odvodnění kostela a úpravy soklu po celém obvodu. Část.1 - odvodnění	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT GRANTU
					Komise	Výboru			
		celkové:	1 085 781 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
		vlastní:	385 781 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
		grant:	700 000 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
žadatel/é: Římskokatolická farnost u kostela sv. Jindřicha, Jindřišská 973/30, Praha Nové Město, 110 00, Praha 1									

015 **kostel sv. Ducha, k. ú. Staré Město, Praha 1**

	ŽÁDOST O GRANT Obnova a restaurování dvou vitrážových oken na jižní straně	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT GRANTU Obnova a restaurování dvou vitrážových oken na jižní straně
					Komise	Výboru			
		celkové:	279 296 Kč	279 296 Kč	279 296 Kč	279 296 Kč	279 296 Kč	279 296 Kč	
		vlastní:	99 296 Kč	99 296 Kč	99 296 Kč	99 296 Kč	99 296 Kč	99 296 Kč	
		grant:	180 000 Kč	180 000 Kč	180 000 Kč	180 000 Kč	180 000 Kč	180 000 Kč	
žadatel/é: Římskokatolická farnost u kostela sv. Ducha Praha Staré Město, Haštalské náměstí 788/3, Praha 1, 110 00									


016

Generalát Rytířského řádu Křižovníků s červenou hvězdou, k.ú. Staré Město, Praha 1

	<p>Priorita č.1:III.etapa, výměna výplní oken otvorů - oken, priorita č.2: oprava fasád residenční budovy generalátu</p>	<p>NÁKLADY</p>	<p>dle žádosti</p>	<p>návrh OPP</p>	stanovisko	stanovisko	<p>RHMP</p>	<p>ZHMP</p>	<p>PŘEDMĚT GRANTU</p>
					Komise	Výboru			
					RHMP	ZHMP			
					ZHMP	ZHMP			
celkové:	3 483 662 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč			
vlastní:	1 219 662 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč			
grant:	2 264 000 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč			
<p>žadatel/é: Rytířský řád Křižovníků s červenou hvězdou, Platnéřská 191/4, Praha 1 - Staré Město, Praha 1 , 110 00</p>									


018

kostel Matky Boží před Týnem k. ú. Staré Město, Praha 1

	<p>ŽÁDOST O GRANT</p> <p>Obnova oken zvon.patry severní věže (východní a jižní okno), Obnova oken zvon.patry jižní věže (východní a severní okno)</p>	<p>NÁKLADY</p>	<p>dle žádosti</p>	<p>návrh OPP</p>	stanovisko	stanovisko	<p>RHMP</p>	<p>ZHMP</p>	<p>PŘEDMĚT GRANTU</p>
					Komise	Výboru			
					RHMP	ZHMP			
					ZHMP	ZHMP			
celkové:	1 039 908 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč			
vlastní:	389 908 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč			
grant:	650 000 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč			
<p>žadatel/é: Římskokatolická farnost u kostela Matky Boží před Týnem Praha Staré Město, Celetná 601/5, Praha 1, 110 00</p>									


020

Kostel sv.Jiljí, k.ú. Staré Město, Praha 1

	<p>ŽÁDOST O GRANT</p> <p>Závěrečná etapa restaurování - nástěnná malba s letícími anděly a ilusivním průhledem, an.s beránkem a osmicípou hvězdou (V.V.Reiner)</p>	<p>NÁKLADY</p>	<p>dle žádosti</p>	<p>návrh OPP</p>	stanovisko	stanovisko	<p>RHMP</p>	<p>ZHMP</p>	<p>PŘEDMĚT GRANTU</p>
					Komise	Výboru			
					RHMP	ZHMP			
					ZHMP	ZHMP			
celkové:	937 192 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč			
vlastní:	421 736 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč			
grant:	515 456 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč			
<p>žadatel/é: Klášter dominikánů Praha, k.ú. Staré Město, Husova 8/234, Praha 1, 110 00</p>									


023

kostel sv.Apolináře, k. ú. Nové Město, Apolinářská ul. Praha 2

	<p>ŽÁDOST O GRANT</p> <p>Obnova omítek</p>	<p>NÁKLADY</p>	<p>dle žádosti</p>	<p>návrh OPP</p>	stanovisko	stanovisko	<p>RHMP</p>	<p>ZHMP</p>	<p>PŘEDMĚT GRANTU</p>
					Komise	Výboru			
					RHMP	ZHMP			
					ZHMP	ZHMP			
celkové:	432 363 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč			
vlastní:	172 945 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč			
grant:	259 418 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč			
<p>žadatel/é: Metropolitní kapitula u sv.Víta v Praze, Hradčany , Hrad III.nádvoří 48/2, Praha 1, 119 01</p>									


025

kostel Nejsvětější Trojice v Podskalí, k.ú. Nové Město, Praha 2

	ŽÁDOST O GRANT Priorita č.1:restaurování nástropních a nástěných maleb.Priorita č.2: restaurování dřevěných kostel.lavic a výroba nových podstavců	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT GRANTU
					Komise	Výboru			
		celkové:	2 681 444 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
		vlastní:	938 506 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
		grant:	1 742 938 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
žadatel/é: Římskokatolická farnost u kostela Nejsvětější Trojice v Podskalí, Vyšehradská 430, Praha 2 - Nové Město, 128 00									


026

kostel sv.Ludmily Praha - Vinohrady, k. ú. Vinohrady, Praha 2

	ŽÁDOST O GRANT Priorita č.1:rest.opravy původ.mozaikové dlažby v pravé boční lodi (č.9,10,13,a 16) a č.2: pravá (č.19 a 22) a levé boční loď (č.20)	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT GRANTU Priorita č.1:rest.opravy původ.mozaikové dlažby v pravé boční lodi (č.9,10,13,a 16) a č.2: pravá (č.19 a 22) a levé boční loď (č.20)
					Komise	Výboru			
		celkové:	363 285 Kč	363 285 Kč	363 285 Kč	363 285 Kč	363 285 Kč	363 285 Kč	
		vlastní:	127 151 Kč	235 285 Kč	235 285 Kč	235 285 Kč	235 285 Kč	235 285 Kč	
		grant:	127 150 Kč	128 000 Kč	128 000 Kč	128 000 Kč	128 000 Kč	128 000 Kč	
žadatel/é: Římskokatolická farnost u kostela sv.Ludmily Praha - Vinohrady, Jugoslávská 662/27, Praha 2, 120 00									


027

kostel Nejsvětějšího Srdce Páně k. ú. Vinohrady, Praha 3

	ŽÁDOST O GRANT Obnova a rekonstrukce vstupní rampy kostela	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT GRANTU
					Komise	Výboru			
		celkové:	2 127 452 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
		vlastní:	747 452 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
		grant:	1 380 000 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
žadatel/é: Římskokatolická farnost u kostela Nejsvětějšího Srdce Páně Praha - Vinohrady, Praha 3, nám.Jiřího z Poděbrad 19/112, 130 00									


028

Nový židovský hřbitov v Praze 3, k. ú. Žižkov

	ŽÁDOST O GRANT 3 priority:oprava staticky havarijních náhrobků, alespoň cca 1/3 prací dle položkového rozpočtu z 18.11.2013	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT GRANTU
					Komise	Výboru			
		celkové:	4 389 550 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
		vlastní:	1 889 550 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
		grant:	2 500 000 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
žadatel/é: Židovská obec v Praze, Maiselova 250/18, Praha 1 - Josefov, 110 00									


029

kostel sv.Rocha, Šebestiána a Rosálie, k. ú. Žižkov, Praha 3

	ŽÁDOST O GRANT Oprava havarijního stavu - lokální oprava střechy a klempířských prvků	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT GRANTU Oprava havarijního stavu - lokální oprava střechy a klempířských prvků
					Komise RHMP	Výboru ZHMP			
		celkové:	91 119 Kč	91 119 Kč	91 119 Kč	91 119 Kč	91 119 Kč	91 119 Kč	
		vlastní:	32 119 Kč	32 119 Kč	32 119 Kč	32 119 Kč	32 119 Kč	32 119 Kč	
		grant:	59 000 Kč	59 000 Kč	59 000 Kč	59 000 Kč	59 000 Kč	59 000 Kč	
žadatel/é: Římskokatolická farnost u kostela sv.Prokopa, Čajkovského 669/36, Praha 3 - Žižkov, 130 00									


030

kostel sv.Anny k. ú. Žižkov, Praha 3

	ŽÁDOST O GRANT Oprava havarijního stavu - obnova omítek a práce související: lokální oprava střech a klempířských prvků, kamenické a truhlářské práce	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT GRANTU Oprava havarijního stavu - obnova omítek a práce související: lokální oprava střech a klempířských prvků, kamenické a truhlářské práce
					Komise RHMP	Výboru ZHMP			
		celkové:	146 952 Kč	146 452 Kč	146 952 Kč	146 952 Kč	146 952 Kč	146 952 Kč	
		vlastní:	51 452 Kč	51 452 Kč	51 952 Kč	51 952 Kč	51 952 Kč	51 952 Kč	
		grant:	95 500 Kč	95 000 Kč	95 000 Kč	95 000 Kč	95 000 Kč	95 000 Kč	
žadatel/é: Římskokatolická farnost u kostela sv.Prokopa, Čajkovského 669/36, Praha 3 - Žižkov, 130 00									


031

kostel sv.Prokopa , k.ú. Braník, Praha 4

	ŽÁDOST O GRANT Priorita č.1: Oprava vstupního schodiště (havarijní stav) Priorita č.2: Oprava čelní fasády kostela	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT GRANTU
					Komise RHMP	Výboru ZHMP			
		celkové:	1 469 954 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
		vlastní:	514 484 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
		grant:	955 470 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
žadatel/é: Římskokatolická farnost u kostela sv.Prokopa Praha - Braník, Pštrossova 214/17, Praha 1 - Nové Město, 110 00									

036

Kostel sv.Václava Praha , k. ú. Smíchov, Praha 5

	ŽÁDOST O GRANT Oprava klempířských prvků - měděné střešní krytiny (pokračování 2.části - havarijní stav, děravá krytina)	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT GRANTU
					Komise RHMP	Výboru ZHMP			
		celkové:	1 242 690 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
		vlastní:	434 942 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
		grant:	807 748 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
žadatel/é: Římskokatolická farnost u kostela sv.Václava Praha - Smíchov, Náměstí 14.října 642/17, Praha 5 - Smíchov, 150 00									


037

Břevnovský klášter, k.ú. Břevnov, Praha 6

	ŽÁDOST O GRANT Oprava havarij. štítu záp. průčelí baziliky sv.Markéty: oprava prez.krytiny na štítu a římsě, uvolněných omítek na římsách, střešní krytiny, očištěn. a zpěv.soch	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT GRANTU
					Komise	Výboru			
		celkové:	2 120 072 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
		vlastní:	742 072 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
		grant:	1 378 000 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
žadatel/é: Benediktinské arcioptství sv.Vojtěcha a sv.Markéty v Praze - Břevnově, Markétská 1/28, Praha 6, 169 00									


040

kostel sv.Antonína, k.ú. Holešovice, Praha 7

	ŽÁDOST O GRANT Havarijní oprava jižní věže č.2 - II.etapa	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT GRANTU
					Komise	Výboru			
		celkové:	3 839 320 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
		vlastní:	1 343 765 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
		grant:	2 495 555 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
žadatel/é: Římskokatolická farnost u kostela sv.Antonína, Praha 7 - Holešovice, Dukelských hrdinů 616/54, Praha 7, 170 00									


042

Kaple sv.Karla Boromejského k.ú. Karlín, Praha 8


	ŽÁDOST O GRANT Oprava střechy v havarij. stavu vč.věže a žlabů, návrat do pův.stavu použitím střeš. tašek typu bobrovka (ohroženy restaurov.nástěn.malby	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT GRANTU
					Komise	Výboru			
		celkové:	1 574 995 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
		vlastní:	551 248 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
		grant:	1 023 747 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
žadatel/é: Provincie kongregace Dcer Panny Marie Pomocnice, FMA, Přemyslská 679/8, Praha 8 - Kobylisy, 182 00									

043

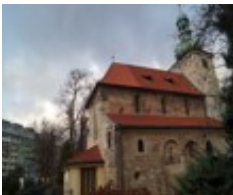
kostel sv.Petra a Pavla k.ú. Bohnice, Praha 8

	ŽÁDOST O GRANT Dokončení opravy opěrné zdi u kostela - II.etapa	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT GRANTU
					Komise	Výboru			
		celkové:	311 702 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
		vlastní:	111 702 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
		grant:	200 000 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
žadatel/é: Římskokatolická farnost u kostela sv.Petra a Pavla v Praze - Bohnicích, Bohnická 4/30, Praha 8, 181 00									


044 kostel Stětí sv.Jana Křtitele, k.ú. Dolní Chabry, Praha 8

	ŽÁDOST O GRANT		NÁKLADY					PŘEDMĚT GRANTU	
	Zасыпání výkopů z archeologických výzkumů - havarijní I.etapa		dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP		ZHMP
			celkové:	373 634 Kč	0 Kč	373 634 Kč	373 634 Kč	373 634 Kč	Zасыпání výkopů z archeologických výzkumů - havarijní I.etapa
			vlastní:	130 834 Kč	0 Kč	173 634 Kč	173 634 Kč	173 634 Kč	
			grant:	242 800 Kč	0 Kč	200 000 Kč	200 000 Kč	200 000 Kč	
žadatel/é: Římskokatolická farnost u kostela sv.Václava Praha 9 - Prosek, U Proseckého kostela 5/3, Praha 9, 190 00									

046 kostel sv.Václava k.ú. Prosek, Praha 9

	ŽÁDOST O GRANT		NÁKLADY					PŘEDMĚT GRANTU	
	Havarijní oprava střechy - III.etapa		dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP		ZHMP
			celkové:	579 859 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
			vlastní:	203 059 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
			grant:	376 800 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
žadatel/é: Římskokatolická farnost u kostela sv.Václava Praha 9 - Prosek, U Proseckého kostela 5/3, Praha 9, 190 00									

047 kostel sv.Václava , k.ú. Vršovice, Praha 10

	ŽÁDOST O GRANT		NÁKLADY					PŘEDMĚT GRANTU	
	Oprava a výměna měděné střešní krytiny nad hlavní lodí a oprava spojů nad pravou boční lodí - 2 etapa havarijní stav, zatéká		dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP		ZHMP
			celkové:	1 167 032 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
			vlastní:	412 032 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
			grant:	755 000 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
žadatel/é: Římskokatolická farnost u kostelů sv.Mikuláše a sv.Václava Praha - Vršovice, Vršovické nám. 6/86, Praha 10, 101 00									

STATISTIKA

	dle žádosti	OPP	Komise RHMP	Výbor ZHMP	RHMP	ZHMP
NÁKLADY	Sestavit statistiku					
celkové:	35 588 747 Kč	35 588 747 Kč	35 588 747 Kč	35 588 747 Kč	35 588 747 Kč	0 Kč
vlastní:	14 342 010 Kč	21 347 747 Kč	21 547 747 Kč	21 547 747 Kč	21 547 747 Kč	0 Kč
grant:	21 246 737 Kč	14 241 000 Kč	14 041 000 Kč	14 041 000 Kč	14 041 000 Kč	0 Kč

rekapitulace:

celkem navrženo 16 žádostí na udělení grantů hl.m. Prahy nad 200 000 Kč a nejsou poskytovány v režimu de minimis

vysvětlivky:


OPP - odbor památkové péče

Komise RHMP - Komise RHMP pro udělování grantů hl.m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů a příspěvků na financování oprav církevních objektů

Výbor ZHMP - Výbor pro kulturu, památkovou péči, výstavnictví, cestovní ruch a zahraniční vztahy ZHMP


002

Královská kanonie premonstrátů na Strahově, k. ú. Hradčany, Praha 1

	ŽÁDOST O GRANT Oprava části krovu, stropu a střechy severního křídla Strahovského kláštera - 1.etapa	NÁKLADY	stanovisko					PŘEDMĚT GRANTU Oprava části krovu, stropu a střechy severního křídla Strahovského kláštera - 1.etapa
			dle žádosti	návrh OPP	Komise RHMP	Výboru ZHMP	RHMP	
		celkové:	6 800 074 Kč	6 800 074 Kč	6 800 074 Kč	6 800 074 Kč	6 800 074 Kč	
		vlastní:	2 380 074 Kč	4 800 074 Kč	4 800 074 Kč	4 800 074 Kč	4 800 074 Kč	
		grant:	4 420 000 Kč	2 000 000 Kč	2 000 000 Kč	2 000 000 Kč	2 000 000 Kč	
žadatel/é: Královská kanonie premonstrátů na Strahově, Strahovské nádvoří 132/1, Praha - Hradčany, 118 00 Praha 1								


003

ŘKF duchovní správa u kostela sv.Jana Nepomuckého, k. ú. Hradčany, Praha 1

	ŽÁDOST O GRANT Rehabilitace střechy, odstranění nevhodné krytiny, ošetření krovu proti škůdcům, instalování nové krytiny (bobrovka, prejzy) vč.klemp.prvků	NÁKLADY	stanovisko					PŘEDMĚT GRANTU Rehabilitace střechy, odstranění nevhodné krytiny, ošetření krovu proti škůdcům, instalování nové krytiny (bobrovka, prejzy) vč.klemp.prvků
			dle žádosti	návrh OPP	Komise RHMP	Výboru ZHMP	RHMP	
		celkové:	2 954 833 Kč	2 954 833 Kč	2 954 833 Kč	2 954 833 Kč	2 954 833 Kč	
		vlastní:	1 035 000 Kč	1 354 833 Kč	1 354 833 Kč	1 354 833 Kč	1 354 833 Kč	
		grant:	1 919 833 Kč	1 600 000 Kč	1 600 000 Kč	1 600 000 Kč	1 600 000 Kč	
žadatel/é: Římskokatolická duchovní správa u kostela sv.Jana Nepomuckého, Praha - Hradčany, Kanovnická 5/72, 118 00 Praha 1								


005

Klášteř Karmel sv.Josefa a kostel sv.Benedikta, k. ú. Hradčany, Praha 1

	ŽÁDOST O GRANT Oprava střechy - oprava havarie a oprava krytiny - očištění prejz a nové položení, nahrazení poškozené krytiny	NÁKLADY	stanovisko					PŘEDMĚT GRANTU Oprava střechy - oprava havarie a oprava krytiny - očištění prejz a nové položení, nahrazení poškozené krytiny
			dle žádosti	návrh OPP	Komise RHMP	Výboru ZHMP	RHMP	
		celkové:	1 161 668 Kč	1 161 668 Kč	1 161 668 Kč	1 161 668 Kč	1 161 668 Kč	
		vlastní:	406 668 Kč	406 668 Kč	406 668 Kč	406 668 Kč	406 668 Kč	
		grant:	755 000 Kč	755 000 Kč	755 000 Kč	755 000 Kč	755 000 Kč	
žadatel/é: Karmel sv.Josefa, Hradčanské náměstí 184/3, Praha - Hradčany, 118 00 Praha 1								


009

kostel Panny Marie ustavičné pomoci u Kajetánů, Nerudova ul., k. ú. Malá Strana, Praha 1

	ŽÁDOST O GRANT Oprava fasády kostela - pokračování oprav a obnovy partií pod štítem - opravy kamen.prv. štítu, opravy a restaur. korunové římsy a piastrů	NÁKLADY	stanovisko					PŘEDMĚT GRANTU Oprava fasády kostela - pokračování oprav a obnovy partií pod štítem - opravy kamen.prv. štítu, opravy a restaur. korunové římsy a piastrů
			dle žádosti	návrh OPP	Komise RHMP	Výboru ZHMP	RHMP	
		celkové:	1 167 420 Kč	1 167 420 Kč	1 167 420 Kč	1 167 420 Kč	1 167 420 Kč	
		vlastní:	408 597 Kč	467 420 Kč	467 420 Kč	467 420 Kč	467 420 Kč	
		grant:	758 823 Kč	700 000 Kč	700 000 Kč	700 000 Kč	700 000 Kč	
žadatel/é: Pražská provincie Kongregace Nejsvětějšího Vykupitele - Redemptoristé, Svatá Hora 591, Příbram II, 261 01								


011

Jubilejní synagoga, k. ú. Nové Město, Praha 1

	ŽÁDOST O GRANT Restaurování výmalby v interiéru Jubilejní synagogy, rekonstrukce levého schodiště	NÁKLADY			stanovisko	stanovisko			PŘEDMĚT GRANTU Restaurování výmalby v interiéru Jubilejní synagogy, rekonstrukce levého schodiště
			dle žádosti	návrh OPP	Komise RHMP	Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	
		celkové:	2 119 960 Kč	2 119 960 Kč	2 119 960 Kč	2 119 960 Kč	2 119 960 Kč	2 119 960 Kč	
		vlastní:	430 000 Kč	1 319 960 Kč	1 319 960 Kč	1 319 960 Kč	1 319 960 Kč	1 319 960 Kč	
		grant:	1 689 960 Kč	800 000 Kč	800 000 Kč	800 000 Kč	800 000 Kč	800 000 Kč	
žadatel/é: Židovská obec v Praze, Maiselova 250/18, Praha 1 - Josefov, 110 00									


017

kostel sv.Havla, k. ú. Staré Město, Praha 1

	ŽÁDOST O GRANT Oprava jižní fasády kostela (dokončení), Opravy vstup.dveří, oken a mříží jižní fasády	NÁKLADY			stanovisko	stanovisko			PŘEDMĚT GRANTU Oprava jižní fasády kostela (dokončení), Opravy vstup.dveří, oken a mříží jižní fasády
			dle žádosti	návrh OPP	Komise RHMP	Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	
		celkové:	1 023 596 Kč	1 023 596 Kč	1 023 596 Kč	1 023 596 Kč	1 023 596 Kč	1 023 596 Kč	
		vlastní:	373 596 Kč	473 596 Kč	473 596 Kč	473 596 Kč	473 596 Kč	473 596 Kč	
		grant:	650 000 Kč	550 000 Kč	550 000 Kč	550 000 Kč	550 000 Kč	550 000 Kč	
žadatel/é: Římskokatolická farnost u kostela Matky Boží před Týnem Praha Staré Město, Celetná 601/5, Praha 1, 110 00									


019

kostel sv.Jakuba, k.ú. Staré město, Praha 1

	ŽÁDOST O GRANT Oprava vnějších omítek, očištění ok.vitráží, nátěr kov.mříží,sokl.Oprava vnějších omítek, statické zajištění nároží	NÁKLADY			stanovisko	stanovisko			PŘEDMĚT GRANTU Oprava vnějších omítek, očištění ok.vitráží, nátěr kov.mříží,sokl.Oprava vnějších omítek, statické zajištění nároží
			dle žádosti	návrh OPP	Komise RHMP	Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	
		celkové:	984 560 Kč	984 560 Kč	984 560 Kč	984 560 Kč	984 560 Kč	984 560 Kč	
		vlastní:	334 560 Kč	345 560 Kč	345 560 Kč	345 560 Kč	345 560 Kč	345 560 Kč	
		grant:	650 000 Kč	639 000 Kč	639 000 Kč	639 000 Kč	639 000 Kč	639 000 Kč	
žadatel/é: Konvent minoritů v Praze, Praha Staré Město, Malá Štupartská 6, Praha 1, 110 00									

022

kostel sv.Jana Nepomuckého na Skalce, k.ú. Nové Město, Praha 2

	ŽÁDOST O GRANT Dokončení oprav pláště kostela, vč.věží,výplní otvorů a rest. a dokončení sanačních prací, narušení korunní římsy,	NÁKLADY			stanovisko	stanovisko			PŘEDMĚT GRANTU Dokončení oprav pláště kostela, vč.věží,výplní otvorů a rest. a dokončení sanačních prací, narušení korunní římsy,
			dle žádosti	návrh OPP	Komise RHMP	Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	
		celkové:	3 955 779 Kč	3 955 779 Kč	3 955 779 Kč	3 955 779 Kč	3 955 779 Kč	3 955 779 Kč	
		vlastní:	1 955 779 Kč	2 955 779 Kč	2 955 779 Kč	2 955 779 Kč	2 955 779 Kč	2 955 779 Kč	
		grant:	2 000 000 Kč	1 000 000 Kč	1 000 000 Kč	1 000 000 Kč	1 000 000 Kč	1 000 000 Kč	
žadatel/é: Arcibiskupství pražské, Hradčanské nám. 56/16, Praha 1 - Hradčany, 119 02									

024

Kapitulní chrám - bazilika sv.Petra a Pavla na Vyšehradě, k. ú. Vyšehrad

NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT GRANTU
			Komise RHMP	Výboru ZHMP			
celkové:	4 202 749 Kč	4 202 749 Kč	4 202 749 Kč	4 202 749 Kč	4 202 749 Kč	4 202 749 Kč	Pr.č.1:Oprava střešního pláště, vč.výměny tesařských prvků napad. dřevokaz.škůdci Pr.č.2: totéž (druhá etapa)
vlastní:	2 502 749 Kč	3 002 749 Kč	3 202 749 Kč	3 202 749 Kč	3 202 749 Kč		
grant:	1 700 000 Kč	1 200 000 Kč	1 000 000 Kč	1 000 000 Kč	1 000 000 Kč		
žadatel/é: Královská kolegiální kapitula v.Petra a Pavla na Vyšehradě, K Rotundě 100/10, Praha 2 - Vyšehrad, 128 00							

032

kostel CČSH U Michelského mlýna, k. ú. Michle, Praha 4

NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT GRANTU
			Komise RHMP	Výboru ZHMP			
celkové:	1 617 028 Kč	1 617 028 Kč	1 617 028 Kč	1 617 028 Kč	1 617 028 Kč	1 617 028 Kč	Oprava krovu a střechy kostela
vlastní:	566 000 Kč	917 028 Kč	917 028 Kč	917 028 Kč	917 028 Kč		
grant:	1 051 028 Kč	700 000 Kč	700 000 Kč	700 000 Kč	700 000 Kč		
žadatel/é: Náboženská obec Církve československé husitské v Praze 4 - Michle, U Michelského mlýna 124/27, Praha 4 - Michle, 140 00							

033

Zvonice u kostela sv.Pankráce, k. ú. Pankrác, Praha 4


NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT GRANTU
			Komise RHMP	Výboru ZHMP			
celkové:	705 664 Kč	705 664 Kč	705 664 Kč	705 664 Kč	705 664 Kč	705 664 Kč	Obnova střešního pláště z prejzové krytiny zvonice u kostela sv.Pankráce
vlastní:	247 664 Kč	305 664 Kč	305 664 Kč	305 664 Kč	305 664 Kč		
grant:	458 000 Kč	400 000 Kč	400 000 Kč	400 000 Kč	400 000 Kč		
žadatel/é: Římskokatolická farnost u kostela sv.Václava Praha - Nusle, Svatoslavova 771/7, Praha 4, 140 00							

038


Břevnovský klášter, k. ú. Břevnov, Praha 6

NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT GRANTU
			Komise RHMP	Výboru ZHMP			
celkové:	4 080 062 Kč	4 080 062 Kč	4 080 062 Kč	4 080 062 Kč	4 080 062 Kč	4 080 062 Kč	Výměna poškozených částí krovu a stropů, nové klemp.prvky z Cu, nová pálená krytina (prejz) kladená do malty
vlastní:	1 428 022 Kč	2 080 062 Kč	2 080 062 Kč	2 080 062 Kč	2 080 062 Kč		
grant:	2 652 040 Kč	2 000 000 Kč	2 000 000 Kč	2 000 000 Kč	2 000 000 Kč		
žadatel/é: Benediktinské arcidiocese sv.Vojtěcha a sv.Markéty v Praze - Břevnově, Markétská 1/28, Praha 6, 169 00							


039 kostel sv.Fabiána a Šebestiána, k. ú. Liboc, Praha 6

	ŽÁDOST O GRANT Priorita č.1 Dokončení opravy pláště kostela - severní strana - omítky, nátěry, klemp.prvky Pr. č.2: Oprava omítek v interiéru a výmalba presbytáře	NÁKLADY			stanovisko	stanovisko	PŘEDMĚT GRANTU	
			dle žádosti	návrh OPP	Komise RHMP	Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP
		celkové:	499 020 Kč	499 020 Kč	499 020 Kč	499 020 Kč	499 020 Kč	
		vlastní:	176 020 Kč	199 020 Kč	199 020 Kč	199 020 Kč	199 020 Kč	
		grant:	323 000 Kč	300 000 Kč	300 000 Kč	300 000 Kč	300 000 Kč	
žadatel/é: Českomoravská generální delegatura Řádu karmelitánů, Libocká 5/41, Praha 6 - Liboc, 162 00								


041 Objekt Náboženské obce CČSH Farského, k.ú. Holešovice, Praha 7

	ŽÁDOST O GRANT Výměna oken v uliční fasádě	NÁKLADY			stanovisko	stanovisko	PŘEDMĚT GRANTU	
			dle žádosti	návrh OPP	Komise RHMP	Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP
		celkové:	2 440 268 Kč	2 440 268 Kč	2 440 268 Kč	2 440 268 Kč	2 440 268 Kč	
		vlastní:	1 440 268 Kč	1 943 268 Kč	1 943 268 Kč	1 943 268 Kč	1 943 268 Kč	
		grant:	1 000 000 Kč	497 000 Kč	497 000 Kč	497 000 Kč	497 000 Kč	
žadatel/é: Náboženská obec Církve československé husitské v Praze 7, Farského 1386/3, Praha 7 - Holešovice, 170 00								

045 kostel sv.Remigia, k.ú. Čakovice, Praha 9

	ŽÁDOST O GRANT Restaurátorské práce nástěnných maleb - IV.etapa	NÁKLADY			stanovisko	stanovisko	PŘEDMĚT GRANTU	
			dle žádosti	návrh OPP	Komise RHMP	Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP
		celkové:	699 061 Kč	699 061 Kč	699 061 Kč	699 061 Kč	699 061 Kč	
		vlastní:	245 061 Kč	299 061 Kč	299 061 Kč	299 061 Kč	299 061 Kč	
		grant:	454 000 Kč	400 000 Kč	400 000 Kč	400 000 Kč	400 000 Kč	
žadatel/é: Římskokatolická farnost u kostela sv.Remigia Praha- Čakovice, Nám. 25.března 17/3, Praha 9, 196 00								

048 kostel sv Mikuláše k.ú. Vršovice, Praha 10

	ŽÁDOST O GRANT Oprava střešní krytiny (3.etapa) - havarijní stav	NÁKLADY			stanovisko	stanovisko	PŘEDMĚT GRANTU	
			dle žádosti	návrh OPP	Komise RHMP	Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP
		celkové:	1 177 005 Kč	1 177 005 Kč	1 177 005 Kč	1 177 005 Kč	1 177 005 Kč	
		vlastní:	411 952 Kč	477 005 Kč	477 005 Kč	477 005 Kč	477 005 Kč	
		grant:	765 053 Kč	700 000 Kč	700 000 Kč	700 000 Kč	700 000 Kč	
žadatel/é: Římskokatolická farnost u kostelů sv.Mikuláše a sv.Václava Praha - Vršovice, Vršovické nám. 6/86, Praha 10, 101 00								

STATISTIKA

	dle žádosti	OPP	Komise RHMP	Výbor ZHMP	RHMP	ZHMP
NÁKLADY	Sestavit statistiku					
celkové:	3 186 857 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč
vlastní:	1 039 631 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč
grant:	2 147 226 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč

rekapitulace:

pro rok 2014 vyřazeny 4 žádosti o grant vlastníkům památkově významných objektů (věcné a formální nedostatky)

vysvětlivky:

OPP - odbor památkové péče

Komise RHMP - Komise RHMP pro udělování grantů hl.m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů a příspěvků na financování oprav církevních objektů

Výbor ZHMP - Výbor pro kulturu, památkovou péči, výstavnictví, cestovní ruch a zahraniční vztahy ZHMP

010		kostel sv.Tomáše, k. ú. Malá Strana, Praha 1			vyřazeno - věcné a formální nedostatky				
ŽÁDOST O GRANT		NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT GRANTU
	Restaurování varhan								
		vlastní:	481 000 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč			
		grant:	1 124 000 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč			
žadatel/é: Česká Provincie řádu sv.Augustina, Josefská 8/28, Malá Strana, 11801, Praha 1									

021		kostel sv.Václava Na Zderaze, k. ú. Nové Město, Praha 2			vyřazeno - věcné a formální nedostatky				
ŽÁDOST O GRANT		NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT GRANTU
	Oprava ochozu (terasy) za účelem obnovit jeho hydroizolační funkci a zabránit zatékání do přilehlých prostor a erozi								
		vlastní:	235 969 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč			
		grant:	438 226 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč			
žadatel/é: Náboženská obec Církve československé husitské v Praze 2 - Nové Město, Resslova 300/6, Praha 2, 120 00									

034		Ohradní zeď u kostela sv.Prokopa, Šeberov Hrnčíře			vyřazeno - věcné a formální nedostatky				
ŽÁDOST O GRANT		NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT GRANTU
	Oprava ohradní zdi u kostela sv.Prokopa								
		vlastní:	187 804 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč			
		grant:	345 000 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč			
žadatel/é: Římskokatolická farnost u kostela sv.Jakuba Strašihů Praha - Kunratice, Kostelní náměstí 16, Praha 4 - Kunratice, 148 00									

035		kostel sv.Vavřince			vyřazeno - věcné a formální nedostatky				
ŽÁDOST O GRANT		NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT GRANTU
	Oprava barokních kostelních lavic a výroba dřevěných lavic								
		vlastní:	134 858 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč			
		grant:	240 000 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč			
žadatel/é: Římskokatolická farnost u kostela sv. Filipa a Jakuba Praha Hlubočepy, Na Zlíchově 221/8, Praha Jinonice, 152 00									

Důvodová zpráva RHMP

Usnesením RHMP č. 1418 ze dne 20. 8. 2013 byly vyhlášeny granty hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů na rok 2014 a současně byly schváleny:

- Zásady pro poskytování grantů hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů pro rok 2014 (dále jen „Zásady“)
- Žádost o grant hlavního města vlastníkům památkově významných objektů v roce 2014
- Časový harmonogram grantového řízení pro poskytování grantů hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů v roce 2014 (dále jen „Časový harmonogram“)

Vzorová smlouva o poskytnutí účelové dotace grantu hl. m. Prahy na zachování či obnovu památkové hodnoty a podstatu objektu na rok 2014 nebyla z důvodu legislativních změn s účinností od 1. 1. 2014 součástí výše uvedeného usnesení a byla RHMP schválena až na jaře roku 2014 usnesením RHMP č. 742 ze dne 15. 4. 2014.

Odbor památkové péče MHMP obdržel pro rok 2014 celkem 191 žádostí o poskytnutí účelové dotace – grantu hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů (dále jen „granty“) s tím, že:

- 48 žádostí se týkalo objektů ve vlastnictví církví a náboženských společností (dále jen „církevní objekty“),
- 143 žádostí se týkalo ostatních památkově významných objektů (dále jen „ostatní objekty“).

Žádosti, které byly podány na „ostatní objekty“ se předkládají RHMP v samostatném tisku č. R-12964.

U žádostí na „církevní objekty“ bylo prověřováno, zda jsou vyplněny všechny údaje a doloženy požadované doklady, zda byly splněny „Zásady“.

Žádosti, u kterých byly zjištěny věcné a formální nedostatky byly v souladu se „Zásadami“ vyřazeny bez dalšího posuzování a jsou RHMP předloženy pouze na vědomí. Věcné a formální nedostatky byly zjištěny u 4 žádostí (např. k datu podání žádosti nebylo vydáno a tudíž doloženo závazné stanovisko k provedení prací, nebyly doloženy požadované doklady, apod.)

Na základě výše uvedeného bylo do grantového řízení zařazeno 44 žádostí „církevních objektů“, u kterých požadovaná částka o „grant“ představovala 82 024 143 Kč přičemž v sestavě rozpočtu hl. m. Prahy byla pro rok 2014 v kap. 0680, § 3322 – „granty“, ORG 0098002000000 schválená částka 15 000 000 Kč.

Jednotlivé žádosti o poskytnutí „grant“, které se týkaly „církevních objektů“ byly odborem památkové péče MHMP zpracovány do „Souhrnného přehledu žádostí o poskytování grantů hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů ve vlastnictví církví a náboženských obcí v roce 2014“, který byl předložen k projednání v Komisi Rady HMP pro udělování grantů vlastníkům památkově významných objektů a příspěvků na financování oprav církevních objektů (dále jen „Komise“) a k projednání ve Výboru pro kulturu, památkovou péči, výstavnictví, cestovní ruch a zahraniční vztahy ZHMP (dále jen „Výbor“).

„Komise“ dne 25. 2. 2014 navrhla na svém zasedání rozdělit v rámci kap. 0680, § 3322 ve prospěch 23 vlastníků „církevní objektů“ částku do výše schváleného rozpočtu pro rok 2014 tj. částku v celkové výši 15 000 000 Kč. Závěry „Komise“ byly předloženy „Výboru“, jehož jednání se uskutečnilo 5. 3. 2014. „Výborem“ bylo stanovisko „Komise“ odsouhlaseno.

Jednotlivé rozpočty žádostí o poskytnutí „grantu“, které byly navrženy „Komisí“ a „Výborem“ ve prospěch „církevní objektů“, byly OPP MHMP předány soudnímu znalci, který posoudil výši nákladů stavebních a restaurátorských prací. Současně vyhodnotil u navrhovaných žádostí, zda jsou ceny vzhledem k povaze a rozsahu prací obvyklé.

Výstup – posouzení žádostí soudním znalcem z hlediska cen stavebních a restaurátorských prací, je přílohou č. 1 k důvodové zprávě. Ze znaleckého posudku vyplynulo, že u žádného z navržených objektů nedošlo k nadhodnocení stavebních a restaurátorských prací.

Na základě výše uvedených skutečností navrhuje předkladatel RHMP:

- schválit pro rok 2014 udělení hl. m. Prahy formou účelové neinvestiční dotace vlastníkům památkově významných objektů ve prospěch 7 žadatelů „církevních objektů“ částku v celkové výši 959 000 Kč dle bodu I. tohoto usnesení,
- odsouhlasit pro rok 2014 návrh na poskytnutí grantů hl. m. Prahy formou účelové dotace vlastníkům památkově významných objektů ve prospěch 16 žadatelů „církevních objektů“ částku ve výši 14 041 000 Kč dle bodu II. tohoto usnesení s tím, že tyto granty budou předloženy ke schválení ZHMP.

Rekapitulace navrhovaných finančních prostředků vlastníkům památkově významných objektů ve vlastnictví církví a náboženských společností v roce 2014 v návaznosti na schválený rozpočet kap. 0680, § 3322, ORG 0098002000000 je uveden v příloze č. 2 k důvodové zprávě.

Návrh usnesení do ZHMP je uveden v příloze č. 3 k důvodové zprávě.

Soubor písemností obsahující usnesení RHMP č. 1418 ze dne 20. 8. 2013, „Zásady“, „Žádost“ a „Časový harmonogram“ je přílohou č. 4 k důvodové zprávě.

Vzorová smlouva o poskytnutí účelové dotace grantu hl. m. Prahy na zachování či obnovu památkové hodnoty a podstaty objektu na rok 2014 schválená usnesením RHMP č. 742 ze dne 15. 4. 2014 je přílohou č. 5. k důvodové zprávě.

Projekty, které mohou ovlivnit hospodářskou soutěž mezi členskými státy EU a zakládají tak veřejnou podporu (z důvodu ekonomické činnosti žadatelů), jsou uvedeny v příloze č. 1 tohoto usnesení. Konkrétní údaje o poskytnuté veřejné podpoře v rozhodném období jsou doloženy k jednotlivým žádostem u zpracovatele tohoto tisku a bude k nim rovněž přihlédnuto před podpisem smlouvy o poskytnutí účelové dotace – grantu na rok 2014.

pořadí	gr.č.	Adresa objektu - předmět žádosti	Vlastník	Závěrečný výrok o ceně	Výsledek posouzení
1	002	Strahov.nádvoří 132/1,118 00, P1 - 1.etapa - oprava části krovu, stropu a střechy severního křídla Strahovského kláštera	Královská kanonie premonstrátů na Strahově	cena obvyklá	vyšší, minimální odchylka
2	003	Kanovnická 5/72,118 00, P1 - rehabilitace střechy, ošetření krovu proti škůdcům, nová krytina vč. klempířských prvků kostela sv.J.Nepomuckého	Římskokatolická duchovní správa u kostela sv.Jana Nepomuckého Praha - Hradčany	cena obvyklá	nižší
3	004	Hradč.náměstí 184/3,118 00,P1 - stabilizace porušené statiky budov kostela a kláštera - oprava odvodňovacího systému, zajištění odvodnění	klášter Karmel sv.Josefa a kostel sv.Benedikta	cena obvyklá	nižší
4	005	Hradč.náměstí 184/3,118 00,P1 - oprava střechy - oprava havárie úžlabí a oprava krytiny kláštera	klášter Karmel sv.Josefa a kostel sv.Benedikta	cena obvyklá	nižší
5	008	Vlašská 38,118 33, P1 - výměna oken na objektu Nemocnice MSKB, východní strana pav. Sv.Antonína, 1 a 3. NP	Kongregace Milosrdných sestre sv.Karla Boromejského,Praha 1 - Malá Strana	cena obvyklá	nižší
6	009	Nerudova, 110 00, P1 - oprava fasády kostela u Kajetánů - pokračování v partii pod již obnoveným štítem	Pražská provincie Kongregace Nejsvětějšího Vykupitele (Redemptoristé), Svatá Hora 591, Příbram II, 261 01	cena obvyklá	vyšší, minimální odchylka
7	011	Jeruzalémská 1310/II/7, 110 00, P1 - restaurování výmalby v interieru Jubilejní synagogy, rekonstrukce schodiště	Židovská obec v Praze, Maiselova 250/18, Praha 1	cena obvyklá	vyšší, minimální odchylka
8	015	Dušní, 110 00, P1 - obnova a restaurování dvou vitrážových oken na jižní straně kostela sv.Ducha	Římskokatolická farnost u kostela sv.Ducha Praha Staré Město	cena obvyklá	vyšší, akceptovatelná
9	017	Havelská, 110 00, P1 - oprava jižní fasády kostela vč. vstupních dveří, oken a mříží jižní fasády kostela sv. Havla	Římskokatolická farnost u kostela Matky Boží před Týnem Praha Staré Město - kostel sv.Havla	cena obvyklá	nižší
10	019	Malá Štupartská 6, 110 00, P1 - oprava vnějších omítek, očištění okenních vitráží, nátěr kov.mříží,sokl a statické zajištění nároží kostela sv. Jakuba	Konvent minoritů v Praze - Kostel sv.Jakuba	cena obvyklá	nižší
11	022	Vyšehradská, 120 00, P2 - dokončení oprav pláště kostela vč. věží, výplní otvorů a restaurování a sanační práce kostela sv.J.Nepomuckého na Skalce	Arcibiskupství pražské, Hradčanské nám 56/16, 119 02, Praha 1	cena obvyklá	nižší

12	024	K Rotundě 100/10, 128 00, P2 - oprava střešního pláště, včetně výměny tesařských prvků napadených dřevokaznými škůdci baziliky sv. Petra a Pavla	Královská kolegiální kapitula sv.Petra a Pavla na Vyšehradě	cena obvyklá	vyšší, akceptovatelná
13	026	nám.Míru,120 00, P2 - restaurátorské opravy původní mozaikové dlažby - v pravé a levé boční lodi kostela sv.Ludmily	Římskokatolická farnost u kostela sv.Ludmily	cena obvyklá	nulová odchylka
14	029	Olšanské nám.,130 00, P3 - oprava havarijního stavu - lokální oprava střešního pláště kostela sv. Rocha	Římskokatolická farnost u kostela sv.Prokopa Praha 3 - kostel sv.Rocha, Šebestiána a Rosálie	cena obvyklá	vyšší, akceptovatelná
15	030	Jeseniova ul, 130 00, P3 - oprava havarijního stavu- omítky, střešní plášť, kamenické a truhlářské práce kostela sv.Anny	Římskokatolická farnost u kostela sv.Prokopa Praha 3 - kostel sv. Anny	cena obvyklá	vyšší, akceptovatelná
16	032	U Michel.mlýnu 124/27,140 00, P4 - oprava krovu a střechy kostela modlitebny CČSH	Náboženská obec Církve československé husitské v Praze 4 - Michle	cena obvyklá	vyšší, akceptovatelná
17	033	Sinkulova, 140 00, P4 - obnova střešního pláště z prežzové krytiny zvonice u kostela sv.Pankráče	Římskokatolická farnost u kostela sv. Václava Praha-Nusle, kostel sv. Pankráče	cena obvyklá	vyšší, akceptovatelná
18	038	Břevnovský klášter, 169 00, P6 - výměna poškozených částí krovu a stropů, nový střešní plášť	Benediktinské arcipostství sv.Vojtěcha a sv.Markéty v Praze - Břevnově	cena obvyklá	vyšší, minimální odchylka
19	039	Libocká, 162 00, P6 - opravy pláště kostela, omítek v interiéru a výmalba presbytáře kostela sv. Fabiána a sv. Šebestiána	Českomoravská generální delegatura Řádu karmelitánů	cena obvyklá	vyšší, akceptovatelná
20	041	Farského 1386/3,170 00, P7 - výměna oken v uliční fasádě modlitebny CČSH	Náboženská obec církve československé husitské v Praze 7	cena obvyklá	nižší
21	044	Bíleneckého nám., Dolní Chabry,184 00, P8 - Zасыпání výkopů z archeologických výzkumů kostela Stěti sv. Jana Křtitele	Římskokatolická farnost u kostela sv.Václava Praha 9-Prosek	cena obvyklá	nižší
22	045	Nám.25.října,196 00,P9 - restaurátorské práce nástěnných maleb kostela sv.Remigia - IV.etapa	Římskokatolická farnost u kostela sv.Remigia Praha - Čakovice	cena obvyklá	nižší
23	048	kostel sv. Mikuláše, Vršovické nám.,101 00, P10 - oprava střešní krytiny (3.etapa)	Římskokatolická farnost u kostelů sv.Mikuláše a sv.Václava	cena obvyklá	nižší

Příloha č. 2 k důvodové zprávě

**Rekapitulace navrhovaných finančních prostředků vlastníků památkově významných objektů
v roce 2014 v návaznosti na schválený rozpočet kap. 0680, § 3322**

granty na rok 2014 - kontrolní součty - objekty ve vlastnictví církví a náboženských společností

	počet navrhovaných grantů	počet nenavrhovaných grantů	číslo přílohy k návrhu usnesení RHMP	poznámka
15 000 000 Kč				schválený rozpočet kap. 0680, § 3322, ORG 0098002000000
z toho navržená/nenavržená částka :				
0 Kč	0	1	1	granty do 200 000 Kč v režimu de minimis (RHMP)
959 000 Kč	7	20	2	granty do 200 000 Kč (RMHP)
14 041 000 Kč	16	0	3	granty nad 200 000 Kč (RHMP a ZHMP)
0 Kč	0	4	4	vyřazené
15 000 000 Kč	23	25	48	celkem

Hlavní město Praha
RADA HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY

U S N E S E N Í

Rady hlavního města Prahy

číslo 1418
ze dne 20.8.2013

*k návrhu na vyhlášení grantů hl.m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů
na rok 2014*

Rada hlavního města Prahy

I. s c h v a l u j e

1. Zásady pro poskytování grantů hl.m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů na rok 2014 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení
2. vzorovou Žádost o grant hl.m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů v roce 2014 dle přílohy č. 2 tohoto usnesení
3. Časový harmonogram grantového řízení pro poskytování grantů hl.m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů v roce 2014 dle přílohy č. 3 tohoto usnesení

II. u k l á d á

1. MHMP - OPP MHMP

1. zveřejnit vyhlášení grantů hl.m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů v roce 2014

Termín: 2.9.2013

RNDr. Tomáš Hudeček, Ph.D.
primátor hl.m. Prahy

Jiří Vávra
I. náměstek primátora hl.m. Prahy

Předkladatel: náměstek primátora Novotný
Tisk: R-10159
Provede: MHMP - OPP MHMP
Na vědomí: odborům MHMP

ZÁSADY
pro poskytování grantů hl. m. Prahy
vlastníkům památkově významných objektů
v roce 2014

Čl. I.

ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1. Grant hl. m. Prahy (dále jen „grant“) lze v roce 2014 poskytnout na stavební a případné restaurátorské práce neinvestiční povahy, související přímo se zachováním či obnovou památkové hodnoty a podstaty objektů:
 - a) **kteře jsou nemovitou kulturní památkou na území hl. m. Prahy (§ 2 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů),**
 - b) **v Pražské památkové rezervaci a ve vesnických památkových rezervacích na území hl. m. Prahy (Stodůlky, Ruzyně),**
 - c) **v památkových zónách v hlavním městě Praze,**(přičemž k podání formuláře „Žádost o grant hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů“ (dále jen „žádost o grant“) postačí splnění jednoho z výše uvedených kritérií).
2. Grant nelze poskytnout na:
 - a) modernizaci objektů, jako jsou zdravotně technické instalace, vzduchotechnika, vytápění, silnoproudé a slaboproudé instalace, rozvody vody, kanalizace, zřizování obytných podkroví, inženýrskou činnost,
 - b) pořízení průzkumů (stavebně-historického, restaurátorského, mykologického apod.), projektové dokumentace a restaurátorské zprávy,
 - c) výkon stavebního dozoru, úhradu správních poplatků, výdaje na publicitu.
3. Grant schválený podle těchto zásad se poskytuje formou účelové dotace z rozpočtu hl. m. Prahy na realizaci schválených projektů v oblasti podpory památkově významných objektů formou dotace dle ust. § 68 odst. 2 písm. l), resp. § 59 odst. 3 písm. g) zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
4. Grant schválený podle těchto zásad je považován **za příspěvek** na obnovu či zachování památkové hodnoty a podstaty objektů, nikoliv jako jediné financování prací

uvedených v žádosti o grant. Výše grantu (tzn. i jeho podíl na celkových nákladech) souvisí zejména s významem objektů, jejich stavem a finančními možnostmi poskytovatele (hl. m. Prahy). Grant lze poskytnout max. do výše 65 % z celkových nákladů památkové obnovy. Grant nelze poskytnout na obnovu či zachování památkové hodnoty a podstaty objektů ve výlučném vlastnictví hl.m. Prahy či České republiky.¹

5. Na podávání žádostí o grant, jejich zpracování, na schvalování grantů a jejich proplácení se nevztahuje zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.
6. Hlavní město Praha si vyhrazuje právo změnit podmínky grantového řízení, pokud by došlo ke změnám souvisejících předpisů.
7. Podá-li žadatel stejný projekt jinému orgánu veřejné správy nebo jiné grantové oblasti na Magistrátu hl. m. Prahy, oznámí tuto skutečnost v žádosti o grant hl. m. Prahy .
8. Na poskytnutí grantu není právní nárok. Poskytnutí grantu nezakládá automaticky nárok na financování projektu v dalších letech.
9. Příjemce grantu v případě, že získá granty na více projektů nebo služeb, nesmí převádět grantové prostředky mezi těmito projekty nebo službami.
10. Granty je možno poskytnout i zpětně na již realizované, resp. započaté, práce související se zachováním či obnovou památkové hodnoty a podstaty objektu s datem zahájení po 1. 7. 2013.

Čl. II.

VEŘEJNÁ PODPORA

1. Před poskytnutím grantu bude ze strany OPP MHMP posuzováno, zda poskytnutí grantu nenaplní znaky veřené podpory
2. Je-li v rámci těchto zásad poskytována podpora malého rozsahu (de minimis) ve smyslu Nařízení Komise ES č. 1998/2006 ze dne 15. 12. 2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy ES na podporu de minimis (Úřední věstník Evropské unie, L 379, 28. 12. 2006), pak tato částka nesmí přesáhnout 200 000 EUR za sledované období (za uplynulé 3 roky (tzn. daný rozpočtový rok a předchozí dva rozpočtové roky), přičemž se počítá podpora malého rozsahu poskytnutá jakýmkoliv veřejnoprávním subjektem.

Čl. III.

PODÁNÍ ŽÁDOSTI

1. OPP MHMP může vyzvat vlastníka/spoluvlastníky objektů uvedených v Čl. I. odst. 1 k podání žádosti o grant.
2. Žádost o grant lze podat pouze na předepsaném formuláři platném pro rok 2014 společně se všemi požadovanými doklady zde uvedenými, které tvoří nedílnou součást žádosti o grant. V případě změny formuláře, nevyplnění všech údajů či nedodání požadovaných dokladů bude žádost o grant vyřazena z dalšího posuzování. Žádost o grant bude rovněž vyřazena, jestliže nejsou dodány požadované kopie s ověřením jejich pravosti nebo je-li žádost podána neoprávněnou osobou.

¹ Jedná se o objekty ve vlastnictví hl. m. Prahy, ve vlastnictví hl. m. Prahy svěřené městským částem hl.m. Prahy, či vymezené ve zřizovaných listinách příspěvkových organizací hl. m. Prahy či městských částí hl. m. Prahy a dále objekty České republiky, ke kterým svědčí příslušnost hospodaření organizačním složkám státu nebo státním organizacím

Žádost se podává :

- **1x originál** včetně všech požadovaných dokladů dle str. 6 Žádosti o grant hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů v roce 2014,
 - **1x kopie** včetně závazného / ných stanoviska / sek odboru památkové péče MHMP, položkového / vých rozpočtu / ů, CD a barevné fotodokumentace
3. Formulář žádosti o grant je k dispozici v odboru **Archiv hl. m. Prahy, v oddělení služeb veřejnosti:**
- a) **Mariánské nám. 2, Praha 1- informační středisko** (v přízemí budovy), od pondělí do čtvrtka od 8.00 hod. do 18.00 hod. a v pátek od 8.00 hod. do 16.00 hod.,
 - b) **Škodův palác, Jungmannova 35/29, Praha 1** (v přízemí budovy), od pondělí do čtvrtka od 8.00 hod. do 18.00 hod. a v pátek od 8.00 hod. do 16.00 hod.,
 - c) **na internetové adrese <http://pamatky.praha.eu/>.**
4. Žadatel může na každý objekt podat pouze jednu žádost o grant, ve které specifikuje rozsah prací, na které žádá grant. Podá-li žadatel více žádostí o grant na jeden objekt, budou sloučeny a posuzovány jako jediná žádost o grant s tím, že jednotlivé priority stanoví OPP MHMP samostatně.
5. Žadatelem o poskytnutí grantu (dále jen „žadatel“) je vlastník – všichni spoluvlastníci objektů uvedených v Článku I. odst. 1 písm. a) až c), přičemž společnou žádost o grant podepisují jednotlivě všichni spoluvlastníci.

Žadatelem o grant mohou být rovněž:

- a) společenství vlastníků jednotek (dále jen „SVJ“) – pokud se žádost o grant týká domu či společných částí domu a v tomto případě žádost o grant podepisují zástupci SVJ.
 - b) vlastník / všichni spoluvlastníci bytové jednotky či nebytového prostoru - pokud se žádost o grant týká bytové jednotky nebo nebytového prostoru ve výlučném vlastnictví a v tomto případě žádost o grant podepisují všichni vlastníci / spoluvlastníci této bytové jednotky nebo tohoto nebytového prostoru.
6. Žadatel se může nechat zastupovat třetí osobou na základě plné moci (dále jen „osoba pověřená“). Vzor plné moci je přílohou č. 1 žádosti o grant. Podpisy zmocnitele (žadatele) i zmocněnce (osoby pověřené) musí být úředně ověřeny, jinak je plná moc neplatná.
7. V žádosti o grant každý žadatel stvrzuje svým podpisem, že není dlužníkem vůči hl. m. Praze s dluhem po lhůtě splatnosti, vůči státním a dalším veřejným rozpočtům, na daních a na veřejném zdravotním pojištění a nebyla mu ve vztahu k předmětnému objektu v předchozích 2 letech od doručení žádosti o grant na MHMP na příslušný rok, pravomocným rozhodnutím OPP MHMP uložena pokuta za porušení zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů. Žádost je podána dnem, kdy byla doručena MHMP. Je-li žadatelem fyzická osoba, v žádosti o grant svým podpisem souhlasí se zpracováním svých osobních údajů - jména, příjmení, rodného čísla a místa trvalého pobytu (dále jen „osobní údaje“) hl. m. Prahou ke všem úkonům souvisejícím s tímto grantovým řízením a s případným uvedením svých osobních údajů na tiskových materiálech hl. m. Prahy určených k projednávání Radou hl. m. Prahy nebo Zastupitelstvem hl. m. Prahy, jakožto i na internetových stránkách hl. m. Prahy, a to po dobu nezbytnou k projednávání této záležitosti a k realizaci rozhodnutí příslušného orgánu hl. m. Prahy a dále po dobu, po kterou je hl. m. Praha povinna, podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, dokumenty obsahující osobní údaje příjemce grantu zpracovávat/archivovat.

8. Žadatel vyplňuje v žádosti o grant údaje o souhrnných částech obnovy či zachování památkové hodnoty a podstaty objektu, které zamýšlí realizovat. Součástí žádosti o grant je výše nákladů doložená položkovým / položkovými rozpočtem / rozpočty prací. Pokud lze jednotlivé části obnovy či zachování památkové hodnoty a podstaty objektů realizovat postupně (v etapách), uvede žadatel jednotlivé priority včetně jednotlivých (samostatných) položkových rozpočtů. Prioritou č. 1 jsou vždy nejnnutnější práce související s obnovou či zachováním památkové podstaty objektů. Při realizaci pouze jednoho druhu souvisejících prací uvede žadatel pouze prioritu č. 1 (např. oprava střechy). Grant lze poskytnout v roce 2014 na práce prováděné v roce 2014, eventuálně provedené či započaté ve druhé polovině roku 2013, tj. po 1. 7. 2013.
9. Žadatel v žádosti o grant uvede požadovanou výši grantu a výši vlastního podílu financování. Vlastním podílem se rozumí všechny ostatní zdroje financování, kromě grantu. Výše vlastního podílu je jedním z hledisek při posuzování žádosti o grant.
10. Žadatel podáním žádosti o grant souhlasí s tím, že umožní zástupcům OPP MHMP prohlídku objektů, na které je žádán grant, nejdéle do 5 kalendářních dnů od jejich vyzvání. Tito zástupci jsou oprávněni pořizovat fotografie za účelem dokumentace skutečného stavu věci.
11. V případě poskytnutí grantu jsou příjemcem grantu vždy všichni žadatelé podle odstavce 1. Bankovní spojení uvedené v žádosti o grant slouží k proplacení poskytnutého grantu bez ohledu na počet žadatelů a OPP MHMP plně ponechává vzájemné vyrovnání proplaceného grantu na jeho příjemcích.
12. Žádost o grant s vyplněnými rubrikami v českém jazyce a se všemi požadovanými doklady, s označením „OPP MHMP - GRANTY“ lze doručit poštou nebo osobně nejpozději do pátku - **29. 11. 2013** (rozhodný je den doručení) na adresu Magistrátu hl. m. Prahy:
 - a) **podatelna Magistrátu hl. m. Prahy, Mariánské nám. 2, Praha 1** (v přízemí budovy), v pondělí od 8.00 hod. do 17.00 hod., v úterý a ve čtvrtek od 8.00 hod. do 16.00 hod., ve středu od 8.00 hod. do 18.00 hod. a v pátek od 8.00 hod. do 15.00 hod.,
 - b) **podatelna Magistrátu hl. m. Prahy, Škodův palác, Jungmannova 35/29, Praha 1** (v přízemí budovy), od pondělí do čtvrtka od 8.00 hod. do 18.00 hod. a v pátek od 8.00 hod. do 16.00 hod.
13. Žádost o grant, která bude doručena po 29. 11. 2013, nebude posuzována.
14. Podané žádosti o grant včetně příloh se následně nevracejí.

Čl. IV.

KONTROLA ŽÁDOSTÍ A SCHVALOVÁNÍ GRANTU

1. U podané žádosti o grant zástupci OPP MHMP zkontrolují, zda žádost o grant splňuje všechny náležitosti uvedené v těchto zásadách a zda jsou dodány požadované doklady. OPP MHMP dále posuzuje pouze správně podanou a úplnou žádost o grant.
2. Evidenci žádosti nelze považovat za příslib udělení grantu.
3. Práce, na které je žádán grant, jsou posuzovány podle priorit, které žadatel specifikuje v žádosti o grant. Hl. m. Praha bere při schvalování priority stanovené žadatelem na vědomí, není však jimi vázáno.
4. Žadatel je povinen neprodleně oznámit OPP MHMP jakékoliv změny vlastnických vztahů, osob oprávněných jednat, resp. všechny další změny, které mohou ovlivnit průběh schvalování grantů (např. havarijní stav objektu).

5. Po odborném posouzení žádosti předloží OPP MHMP své doporučení věcně příslušné Komisi Rady hl. m. Prahy (dále jen „Komise RHMP“) a věcně příslušnému Výboru Zastupitelstva hl. m. Prahy (dále jen „Výbor ZHMP“). Součástí doporučení je navrhovaná výše grantu a návrh prací, na které má být grant (v případě jeho schválení) poskytnut. Komise RHMP i Výbor ZHMP doporučení OPP MHMP zhodnotí a zaujmou vlastní stanovisko.
6. Položkové rozpočty doložené k žádosti o grant procházejí na náklady OPP MHMP posouzením soudním znalcem, zapsaným v Ústředním seznamu znalců a tlumočnicků vedeném Ministerstvem spravedlnosti. Pokud ceny rozpočtu výrazně převyšují ceny obvyklé, hl. m. Praha si vyhrazuje právo neudělení grantu.
7. Komise RHMP, resp. Výbor ZHMP posuzují všechny žádosti a jejich stanovisko je předloženo Radě hl. m. Prahy, resp. Zastupitelstvu hl. m. Prahy, ke schválení. Rada hl. m. Prahy schvaluje dotace do 200 000 Kč, Zastupitelstvo hl. m. Prahy schvaluje dotace nad 200 000 Kč.
8. Výsledky rozhodnutí budou zveřejněny na internetových stránkách hl. m. Prahy neprodleně po schválení příslušným orgánem hl. m. Prahy na adrese:
 - a) <http://www.praha.eu/> v sekci dotace a granty,
 - b) <http://pamatky.praha.eu/> v sekci dotace a granty.Veškeré další informace o grantech vlastníkům památkově významných objektů uvedených v Článku I. odst. 1 poskytuje Magistrát hl. m. Prahy:
 - a) **odbor Archiv hl. m. Prahy, oddělení služeb veřejnosti**, Jungmannova 35/29, 111 21 Praha 1, tel. 236 002 306, 236 002 376 236 002 428, 236 002 470, 236 003 283, 236 005 863, 236 005 864, 236 005 877,
 - b) **odbor památkové péče MHMP, oddělení „Kancelář památky světového dědictví“**, Jungmannova 35/29, 111 21 Praha, příslušný finanční a grantový specialista:
 - Jarmila Střeláková - informace o grantech vlastníkům památkově významných objektů, uvedených v Článku I., tel. 236 002 319, e-mail: jarmila.strelakova@praha.eu,
 - Mgr. Ladislav Mečkovský - informace o grantech vlastníkům památkově významných objektů, které jsou ve vlastnictví církví a náboženských společností uvedených v Článku I., tel. 236 002 916, e-mail: ladislav.meckovsky@praha.eu.
9. Po termínu pro odevzdání žádostí o grant uvedeném v Článku III. odst. 12 nebudou jednotlivým žadatelům poskytovány žádné informace ohledně projednávaných žádostí o grant, a to až do vyhlášení konečného rozhodnutí Rady hl. m. Prahy či Zastupitelstva hl. m. Prahy, které bude zveřejněno na internetových stránkách uvedených v odstavci 8 a o kterém budou žadatelé informováni buď formou písemného vyrozumění (u neúspěšných žadatelů) nebo uzavřením smlouvy o poskytnutí účelové dotace – grantu na zachování či obnovu památkové hodnoty a podstaty objektů (dále jen „smlouva“).
10. Nedojde-li ze strany příjemců k čerpání grantu, může OPP MHMP, po projednání s věcně příslušnou Komisí RHMP a věcně příslušným Výborem ZHMP, navrhnout Radě hl. m. Prahy, resp. Zastupitelstvu hl. m. Prahy, nové využití těchto finančních prostředků. Příjemcem může být žadatel, kterému byl grant schválen, a který prokáže oprávněné navýšení rozpočtu z důvodů, které nebyly při podání žádosti o grant známy (navýšení grantu), nebo žadatel, kterému grant schválen nebyl a přesto realizoval stavební či restaurátorské práce související přímo se zachováním či obnovou památkové hodnoty a podstaty objektů (dodatečně schválený grant).
11. Poskytnutí grantu je vázáno na splnění všech podmínek a náležitostí vyplývajících ze smlouvy.

12. Proti rozhodnutí Rady hl. m. Prahy, resp. Zastupitelstva hl. m. Prahy, se nelze odvolat.

Čl. V.

UZAVŘENÍ SMLOUVY

1. Žadatel, kterému je grant schválen, je do 30 kalendářních dnů od schválení grantu písemně či telefonicky vyzván k podpisu smlouvy. Nedostaví-li se žadatel, popř. osoba pověřená, k podpisu smlouvy ve stanoveném termínu (resp. nedohodne-li si s OPP MHMP termín náhradní), právo na čerpání grantu bez dalšího zaniká. Uzavřená smlouva je následně opatřena doložkou podle § 43 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů. Přijetí grantu se řídí platnými daňovými předpisy České republiky, zejména zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 357/1992 Sb., o dani dědické, dani darovací a dani z převodu nemovitostí, ve znění pozdějších předpisů.
2. V případě prodeje nebo jiného způsobu převodu vlastnictví (nikoli přechodu z důvodu dědictví) objektů uvedených v Článku I. odst. 1 v průběhu 3 let od poskytnutí grantu, je příjemce grantu povinen vrátit hl. m. Praze celý grant, a to do 30 kalendářních dnů od zápisu změny vlastníka / vlastníků v katastru nemovitostí. Je-li příjemcem grantu SVJ, je povinno vrátit poskytovateli poměrnou část grantu, odpovídající výši spoluvlastnického podílu, který je předmětem převodu; je-li příjemcem grantu vlastník / spoluvlastníci bytové jednotky nebo nebytového prostoru v objektu, který je předmětem spoluvlastnictví podle zákona o vlastnictví bytů, je povinen vrátit poskytovateli grant v plné výši.

Čl. VI.

REALIZACE PRACÍ

1. Během realizace prací, na které je grant poskytnut, je příjemce grantu povinen umístit na viditelné místo na objektu tabulku s nápisem „Obnova tohoto objektu probíhá za přispění grantu hlavního města Prahy“. Je-li objekt, který je předmětem grantového řízení, kulturní památkou, je příjemce grantu povinen umístit na tento objekt tabulku s názvem „Kulturní památka“ (pouze v případě, že na objektu tato tabulka ještě není). Tabulky obdrží na OPP MHMP každý příjemce grantu při podpisu smlouvy.
2. Práce, na které je grant poskytnut, musí být prováděny v souladu se závazným stanoviskem k provedení prací vydaným OPP MHMP podle § 14 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů. (Informace k žádosti o vydání závazného stanoviska jsou uvedeny na internetových stránkách <http://pamatky.praha.eu> v sekci potřebuji vyřídit).
3. Příjemce grantu je povinen umožnit zástupcům OPP MHMP průběžně sledovat realizaci obnovy památkové hodnoty a podstaty objektů.
4. V případě stavebních, příp. restaurátorských, prací, které se po jejich ukončení nebudou pohledově uplatňovat (budou zakryty), je příjemce grantu povinen průběžně seznamovat zástupce OPP MHMP s průběhem jejich realizace a vyzvat je před zakrytím těchto prací k průběžné kontrole.

Čl. VII.

KONTROLA PROVEDENÝCH PRACÍ A PROPLACENÍ GRANTU

1. Příjemce grantu je povinen požádat nepoději do 5. 11. 2014 (telefonicky, e-mailem) zástupce OPP MHMP o stanovení termínu závěrečné kontroly provedených prací, na které byl poskytnut grant. Tato kontrola musí být provedena nejpozději do **15. 11. 2014**, jinak nárok na čerpání grantu zaniká. Příjemce grantu může ve zvláště odůvodněných případech písemně požádat OPP MHMP o prodloužení termínu závěrečné kontroly provedených prací. Zástupce OPP MHMP může stanovit náhradní termín závěrečné kontroly pouze se souhlasem ředitele OPP MHMP.
2. Závěrečnou kontrolu provedených prací a jejich soulad se závazným stanoviskem podle Článku VI. odst. 2 provedou na místě zástupci OPP MHMP. O provedené kontrole sepíše příslušní zástupci zápis. Skutečnosti, které by mohly vést k neproplacení grantu, budou neprodleně oznámeny řediteli OPP MHMP.
3. Při závěrečné kontrole provedených prací předá příjemce grantu (resp. osoba pověřená) vyplněný formulář „Vyúčtování grantu pro příjemce grantu hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů v roce 2014“, který je přílohou č. 2 žádosti o grant. Společně s tímto formulářem předá i účetní nebo daňové doklady (např. faktury), nebo jejich kopie, ve výši schváleného grantu a vlastního podílu financování. Je-li příjemce grantu ke dni vyúčtování grantu plátcem daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) a uplatní-li odpočet DPH, předloží také kopii registrace k DPH. V případě, že příjemce grantu je nestátní neziskovou organizací, vyplní též „Formulář pro registraci nestátní neziskové organizace“. Tento formulář je přílohou č. 3 žádosti o grant.
4. Příjemce grantu je povinen postupovat v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, dojde-li k naplnění podmínek tohoto zákona, zejména ust. § 2, odst. 3. V případě, že tak neučiní, nárok na grant bez dalšího zaniká. Dokumentaci k zadávacímu řízení pro veřejnou zakázku, smlouvu o dílo, příp. jinou smlouvu a protokol o předání díla je nutné předložit OPP MHMP nejpozději s vyúčtováním grantu podle odstavce 3.
5. Jestliže celkový rozpočet prací, které proběhly za přispění grantu (tj. součet grantu a vlastního podílu financování), bude nižší o více než 15 %, maximálně však o 100 000 Kč (v porovnání s položkovým rozpočtem, který byl součástí žádosti o grant), bude grant snížen poměrně tomuto rozdílu (zaokrouhleno směrem dolů na tisíce Kč). Snížení grantu podle tohoto odstavce předkládá věcně příslušný člen RHMP na návrh ředitele OPP MHMP ke schválení RHMP, resp. ZHMP.
6. Jestliže celkový rozpočet prací bude vyšší o jakoukoliv částku (v porovnání s položkovým rozpočtem, který byl součástí žádosti o grant), výše grantu se nemění. Ve výjimečných případech může žadatel písemně odůvodnit OPP MHMP navýšení celkového rozpočtu. OPP MHMP posoudí opodstatněnost navýšení a po projednání věcně příslušnou Komisí RHMP a věcně příslušným Výborem ZHMP předkládá věcně příslušný člen RHMP na návrh ředitele OPP MHMP ke schválení RHMP, resp. ZHMP návrh na navýšení grantu podle Článku IV. odst. 9.
7. V případě, že příjemce grantu je plátcem DPH, a uplatní-li odpočet DPH u příslušného finančního úřadu, není oprávněn hradit z grantu DPH. Toto omezení se nevztahuje na DPH u výdajů, které příjemce grantu vynaloží v souvislosti s výnosy/plněním, které je z hlediska DPH osvobozeným plněním, nebo které není zdanitelným plněním nebo nemůže či neuplatní u příslušného finančního úřadu odpočet DPH. Tuto skutečnost doloží žadatel k žádosti o grant a v případě, že odpočet DPH neuplatní, je povinen přeložit písemné čestné prohlášení.

8. Účetní nebo daňové doklady (např. faktury) podle odstavce 3 musí obsahovat výkaz výměr s uvedením jednotkových cen (tyto údaje lze přiložit k účetnímu nebo daňovému dokladu formou přílohy).
9. Jestliže předmětem grantu jsou i práce, které podle závazného stanoviska podle Článku VI. odst. 2 provádí osoba s platným povolením Ministerstva kultury, musí příjemce grantu při závěrečné kontrole provedených prací společně s účetním nebo daňovým dokladem (např. fakturou) restaurátora předat i kopii povolení Ministerstva kultury, která ho k provádění těchto prací opravňuje. Příjemce grantu je povinen rovněž předat OPP MHMP závěrečnou restaurátorskou zprávu.
10. Grant bude proplacen vždy až po závěrečné kontrole provedených prací a po předání vyplněného formuláře „Vyúčtování grantu“ společně s dokumenty podle odstavců 3, 4, 8 a 9 na účet uvedený v záhlaví smlouvy.
11. V případě provedení pouze části prací, na které byl grant poskytnut, bude grant snížen ve výši odpovídající neprovedeným pracím (v porovnání s objemem a druhem prací uvedených ve smlouvě). Snížení grantu bude zaokrouhloveno směrem dolů na tisíce Kč.
12. OPP MHMP vede evidenci veškerých dokladů souvisejících s poskytnutím grantu.

ČI. VIII.

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. V případě, že je žadatelem nestátní nezisková organizace, zavazuje se, že se bude registrovat na Portálu veřejné správy (<http://portal.gov.cz>) do konce roku, ve kterém byl grant poskytnut.
2. Nevyčerpaný grant nebo jeho část, která nebyla vyčerpána, nelze čerpat v následujícím roce. Poskytnutí grantu v běžném kalendářním roce, jakož i jeho případné nečerpání nebo nedočerpání v plné výši, nezakládá nárok žadatele na poskytnutí grantu v následujících letech.
3. Příjemce grantu je povinen v případě zániku, transformace, sloučení, změny adresy nebo statutárního orgánu, změny v projektu nebo jiných skutečností (např. změna vlastnických vztahů), které mají vliv na schválení grantu tyto skutečnosti písemně sdělit do 14 kalendářních dnů od jejich vzniku OPP MHMP.
4. Příjemce grantu je povinen umožnit provedení finanční kontroly skutečností souvisejících s poskytnutím grantu orgány hl. m. Prahy před poskytnutím, v průběhu čerpání a do 5 let od podání konečného vyúčtování poskytnutého grantu. Práva a povinnosti pro finanční kontrolu jsou stanovena zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.
5. Tyto zásady vycházejí ze Základní metodiky pro evidenci grantů na MHMP schválené jako příloha č. 1 k usnesení Rady hl. m. Prahy č. 1870 ze dne 5. 11. 2002, kde je definováno, že granty jsou finanční prostředky z rozpočtu hl. m. Prahy, které se poskytují na schválené projekty příslušné grantové oblasti a jsou pro všechny žadatele závazné.



HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY
odbor památkové péče

VZOR

PID

ŽÁDOST O GRANT HL. M. PRAHY vlastníkům památkově významných objektů v roce 2014

podatelna MHMP

Údaje o objektu:

ulice:	č.or.:	č.p.:
PSC:	Katastrální území:	

Památková ochrana objektu *) podle § 2, 5 a 6 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů

kulturní památka:	ANO <input type="checkbox"/> / NE <input type="checkbox"/>	č. rejstříku:
území památkové rezervace:	ANO <input type="checkbox"/> / NE <input type="checkbox"/>	název:
území památkové zóny:	ANO <input type="checkbox"/> / NE <input type="checkbox"/>	název:

*) tyto údaje žadatel nevyplňuje

Stanovisko oddělení státní správy památkové péče odboru památkové péče Magistrátu hl. m. Prahy (dále jen „OPP MHMP“): *

		doporučení: ANO <input type="checkbox"/> / NE <input type="checkbox"/>
jméno a příjmení zástupce OPP MHMP	podpis:	datum:

*) tyto údaje žadatel nevyplňuje

Specifikace žadatele o grant hl. m. Prahy a specifikace prací, na které je žádán grant hl. m. Prahy:

Žadatel je plátcem DPH: ANO / NE

je-li žadatel plátcem DPH a uplatní-li odpočet DPH u příslušného finančního úřadu, uvede celkové náklady obnovy bez DPH.

je-li žadatel plátcem DPH a nemůže nebo neuplatní odpočet DPH u příslušného finančního úřadu, uvede celkové náklady obnovy s DPH. V případě, že neuplatní odpočet DPH, je povinen předložit písemné čestné prohlášení

není-li žadatel plátcem DPH, uvede celkové náklady obnovy s DPH.

Uved'te pouze ty práce, které zamýšlíte realizovat v roce 2014, resp. ve II. pololetí 2013

jednotlivé druhy prací (mohou-li být provedeny v etapách) seřad'te podle priorit (např. oprava střechy, oprava oken)	náklady v Kč (viz položkový rozpočet prací v příloze)
<p>priorita č. 1:</p> <p>práce jsou ke dni podání žádosti provedeny: ANO <input type="checkbox"/> / NE <input type="checkbox"/></p>	
<p>priorita č. 2:</p> <p>práce jsou ke dni podání žádosti provedeny: ANO <input type="checkbox"/> / NE <input type="checkbox"/></p>	
<p>priorita č. 3:</p> <p>práce jsou ke dni podání žádosti provedeny: ANO <input type="checkbox"/> / NE <input type="checkbox"/></p>	
A - jednotlivé druhy prací celkem (= priorita č. 1 až 3)	
B - předpokládaný vlastní podíl financování (= A – C)	
C - požadovaná výše grantu (= A – B)	

POZOR: Jestliže bude skutečná, tj. fakturovaná, cena stavebních či restaurátorských prací:

- nižší o více než 15 %** - bude grant hl. m. Prahy snížen poměrně tomuto rozdílu,
- vyšší o jakoukoliv částku** - výše grantu hl. m. Prahy se nemění (ve výjimečných a žadatelem písemně odůvodněných případech, které nebyly známy při podání žádosti o grant hl. m. Prahy, je možné navýšení grantu podle schválených Zásad pro poskytování grantů hl. m. Prahy památkově významných objektů v roce 2014 (dále jen „Zásady“).

Vlastník objektu **podle přiloženého výpisu z katastru nemovitostí** či **čestného prohlášení (pouze v případě objektů, které nejsou zapsány v katastru nemovitostí)**.

datum narození (fyzická osoba):	jméno:	příjmení:
IČO (právnícká osoba):	název:	
Statutární zástupce právnické osoby: (podle výpisu z obchodního rejstříku, resp. jiného dokladu)	jméno:	příjmení:
adresa trvalého bydliště/sídlo:		
ulice:	č.or.:	č.p.:
obec:	PSČ:	

(*nehodící se škrtněte)

Prohlášení:

Vlastník objektu, resp. osoba jím pověřená na základě plné moci, jejíž vzor tvoří přílohu č. 1 této žádosti (dále jen „osoba pověřená“), svým podpisem potvrzuje, že:

- není dlužníkem vůči hl. m. Praze s dluhem po lhůtě splatnosti,
- není dlužníkem vůči státním a dalším veřejným rozpočtům na daních a na veřejném zdravotním pojištění,
- mu nebyla ve vztahu k předmětnému objektu v předchozích dvou letech od doručení žádosti o grant na MHMP na příslušný rok, pravomocným rozhodnutím OPP MHMP uložena pokuta za porušení zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů. Žádost je podána dnem, kdy byla doručena MHMP,
- údaje v této žádosti odpovídají skutečnosti a souhlasí s uveřejněním těchto údajů a přiložených fotografií (v tištěné podobě i na CD) pro informační potřeby hl. m. Prahy,
- souhlasí s uvedením osobních údajů ke všem úkonům souvisejícím s grantovým řízením (u fyzických osob zpracování osobních údajů – jméno, příjmení, rodné číslo, adresa trvalého pobytu) v souladu s Článkem III. odst. 7 „Zásad“,
- souhlasí se „Zásadami“.

Pravdivost údajů uvedených v žádosti a v jejich přílohách stvrzuji svým podpisem:

jméno / příjmení / podpis vlastníka (statutárního zástupce právnické osoby):
nebo jméno / příjmení / podpis osoby pověřené:
v dne

Tuto žádost (resp. její kopii) vyplní každý vlastník / spoluvlastníci objektu, popř. osoba pověřená.

V případě **objektu, jehož vlastnictví vyplývá z právních předpisů upřesňující vztahy k budovám nebo jeho částem**, týká-li se žádost :

- a) domu či společných částí domu, podepisují žádost zástupci SVJ stanovení těmito právními předpisy,
- b) bytové jednotky nebo nebytového prostoru ve výlučném vlastnictví, podepisují žádost vlastníci / spoluvlastníci této bytové jednotky nebo tohoto nebytového prostoru.

Informace o financování prací souvisejících se zachováním či obnovou objektu, na který je žádán grant, z rozpočtu hl. m. Prahy nebo z rozpočtů městské části hl. m. Prahy, České republiky, Evropské unie od r. 2000 (jestliže ANO, uveďte jednotlivě):

grant hl. m. Prahy: ANO <input type="checkbox"/> / NE <input type="checkbox"/>		ostatní poskytnuté finanční prostředky: ANO <input type="checkbox"/> / NE <input type="checkbox"/>	
rok:	druh prací / poskytnutá částka v Kč:	Rok /veřejnoprávní subjekt, který poskytl finanční prostředky:	druh prací / poskytnutá částka v Kč:
celkem:		celkem:	

Informace o dalším financování prací souvisejících se zachováním či obnovou objektu, o které požádá vlastník v roce 2014 z rozpočtů městské části hl. m. Prahy, České republiky, Evropské unie apod. (jestliže ANO, uveďte jednotlivě *):

požadované finanční prostředky ANO <input type="checkbox"/> / NE <input type="checkbox"/>	
Rok 2014	druh finanční podpory / veřejnoprávní subjekt, u kterého bude požádáno o finanční prostředky /druh prací / požadovaná částka podpory v Kč:
celkem	

***) Jedná se o žádosti, které jsou vlastníkem (vlastníky) podány u jiných veřejnoprávních subjektů, např. v rámci financování ze státního rozpočtu prostřednictvím Ministerstva kultury**

Kontaktní osoba, která zpracovala položkový rozpočet prací:

jméno:	příjmení:	(u fyzické osoby)*
název:		(u právnické osoby)*:
telefon:		
mobil:		
e-mail:		

*) Nehodící se škrtněte

Doručovací adresa a kontakt na žadatele o grant:

jméno:	příjmení:	(u fyzické osoby)*
název:		(u právnické osoby)*:
telefon:		
mobil:		
e-mail:		
	č.p.:	č.or.:
ulice:		
město:	PSČ:	

*) Nehodící se škrtněte

Bankovní spojení:

předčíslí:	číslo účtu:	kód banky – název peněžního ústavu:
-	/	

DOKLADY K ŽÁDOSTI:

- výpis z katastru nemovitostí** (originál nebo kopie s ověřením její pravosti) ne starší 1 měsíce od doručení žádosti, přičemž v případě převodu vlastnického práva je nutno doložit kopii kupní smlouvy, příp. jiného nabývacího titulu s ověřením její pravosti a dále kopii návrhu na vklad vlastnického práva k nemovitosti do katastru nemovitostí s ověřením její pravosti,
- u objektů, které nejsou zapsány v katastru nemovitostí** : nabývací titul, čestné prohlášení o vlastnictví a záměr nakládání s touto věcí,
- doklad o právní subjektivitě vlastníka** (originál nebo kopie s ověřením její pravosti) ne starší 1 měsíce od doručení žádosti, např. výpis z obchodního rejstříku, výpis z rejstříku nadací, výpis z rejstříku obecně prospěšných společností, potvrzení Ministerstva vnitra o registraci u občanského sdružení, přičemž z tohoto dokladu musí být zřejmé, kdo jedná za právnickou osobu, není-li tato skutečnost z dokladu patrná, je nutné ji doložit jiným způsobem (např. kopií jmenovacího dekretu nebo kopií stanov SVJ), vždy s ověřením pravosti tohoto dokladu,
- plná moc od vlastníka / vlastníků**, je-li vlastník zastoupen (originál nebo kopie s ověřením její pravosti) ne starší 3 měsíců od doručení žádosti (vzor plné moci pro rok 2014 s rozsahem oprávnění je přílohou č. 1 této žádosti), podpisy zmocnitele (vlastníka / vlastníků nemovitosti) i zmocněnce (osoby pověřené) musí být úředně ověřeny, jinak je plná moc neplatná,
- doklad o právní subjektivitě osoby pověřené**, jedná-li se o právnickou osobu (originál nebo kopie s ověřením její pravosti), ne starší 1 měsíce od doručení žádosti, např. výpis z obchodního rejstříku, výpis z rejstříku nadací, výpis z rejstříku obecně prospěšných společností, potvrzení Ministerstva vnitra o registraci občanského sdružení, přičemž z tohoto dokladu musí být zřejmé, kdo jedná za právnickou osobu, není-li tato skutečnost z dokladu patrná, je nutné ji doložit jiným způsobem (např. kopií jmenovacího dekretu nebo kopií stanov SVJ), vždy s ověřením pravosti tohoto dokladu,
- barevná fotodokumentace objektu včetně fotografie celého objektu** (stav po 30. 6. 2013) :
 - v tištěné podobě max. 20 snímků (nalepit na příslušnou stranu žádosti a v případě většího množství snímků na samostatné bílé listy vzestupně očíslované) a
 - současně v digitální podobě na CD ve formátu **JPG** - max. 20 snímků, na CD každý snímek zvlášť a řádně popsany, snímek max. o velikosti 4 MB (v případě, že práce jsou ke dni podání žádosti již hotové, předloží žadatel fotodokumentaci před zahájením prací a po jejich provedení),
- položkový rozpočet stavebních, popř. restaurátorských, prací** vedený v cenách roku 2013 v obvyklé rozpočtové sestavě s výkazem výměr (rozměry jednotlivých částí, prvků apod.) včetně autorizovaného krycího listu rekapitulace stavebních prací a s uvedením jednotkových cen, které musí vycházet ze skutečného stavu a poznání objektu; z položkového rozpočtu prací musí být zřejmá cena jednotlivých druhů prací, které jsou v žádosti o grant rozděleny podle priorit; položky označené jako soubor nebo celek, uvedené v rozpočtu, musí být dále doplněny poznámkou s bližším popisem včetně uvedení, o jakou práci se jedná; je-li dodavatel stavebních, popř. restaurátorských prací plátcem DPH, je nutno uvést v rozpočtu cenu včetně DPH; není-li plátcem DPH, je nutno uvést v rozpočtu „dodavatel není plátcem DPH“; pokud je žadatelem uplatňován odpočet DPH, je třeba uvést celkové náklady opravy či obnovy bez DPH (do jednotlivých priorit je třeba uvádět stavební, popř. restaurátorské, práce, které spolu souvisí (např. oprava střešního pláště včetně výměny krytiny, oprava krovu, klempířských prvků, komínů apod.), přičemž mohou být provedeny jen některé z prací),
- kopie závazného stanoviska k provedení prací, na které je žádán grant**, vydaného OPP MHMP podle § 14 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů (Informace k žádosti o vydání závazného stanoviska jsou uvedeny na internetových stránkách <http://pamatky.praha.eu> v sekci potřebuji vyřídit),
- kopie dokladu o zřízení bankovního účtu nebo potvrzení příslušné banky (peněžního ústavu) o vedení bankovního účtu, na který bude grant poukázán.

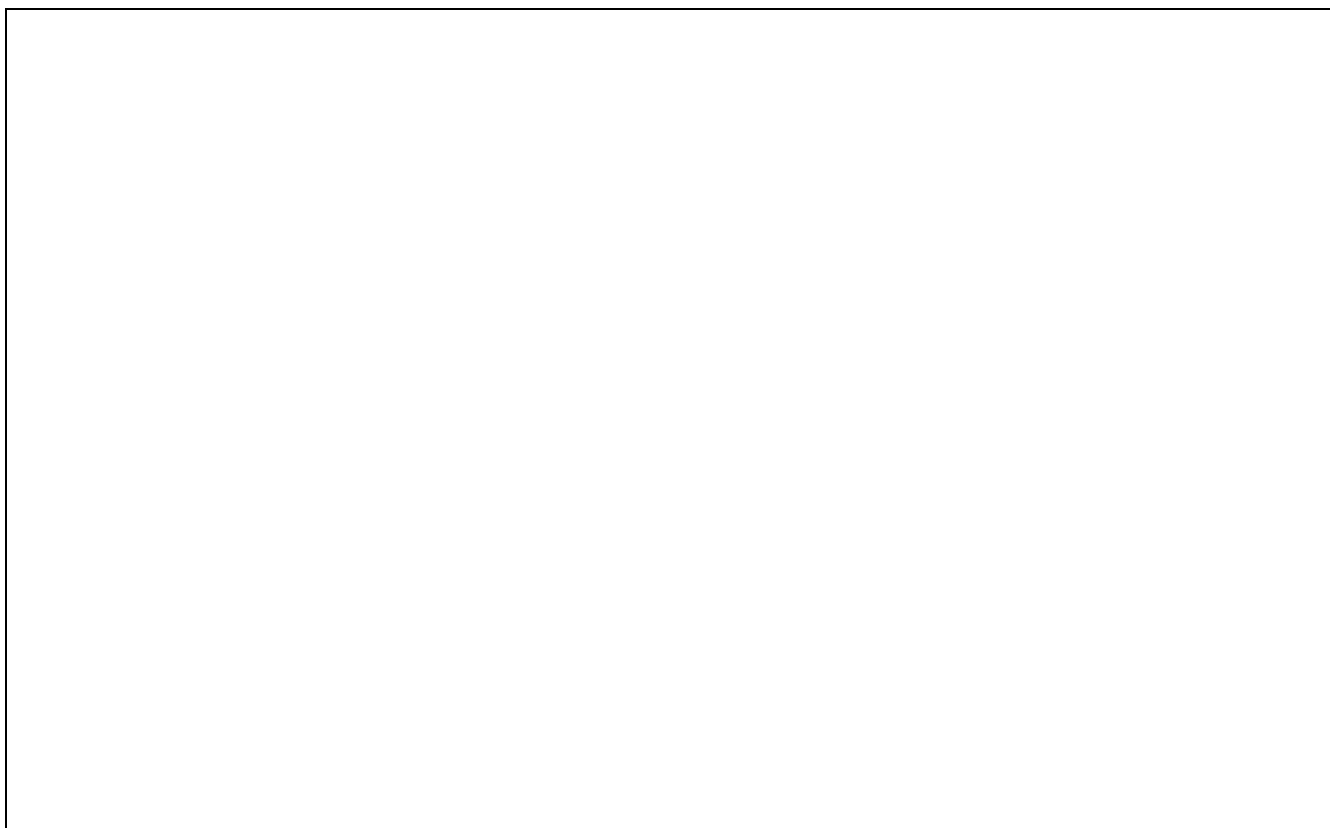
POZNÁMKY K VYPLNĚNÍ ŽÁDOSTI A PŘÍLOH:

Při volbě odpovědi: ANO / NE žadatel označí křížkem vybranou možnost.

Jestliže žadatel (fyzická osoba, právnická osoba,) nezplnomocní jinou osobu k jednání a vyřizování žádosti, má se za to, že bude veškeré úkony vyřizovat osobně.

Žádost, ke které nebudou doloženy všechny výše uvedené doklady v požadované kvalitě, nebo ve které nebudou vyplněny požadované údaje, bude v souladu s Článkem III. odst. 2 Zásad bez dalšího vyřazena z posuzování.

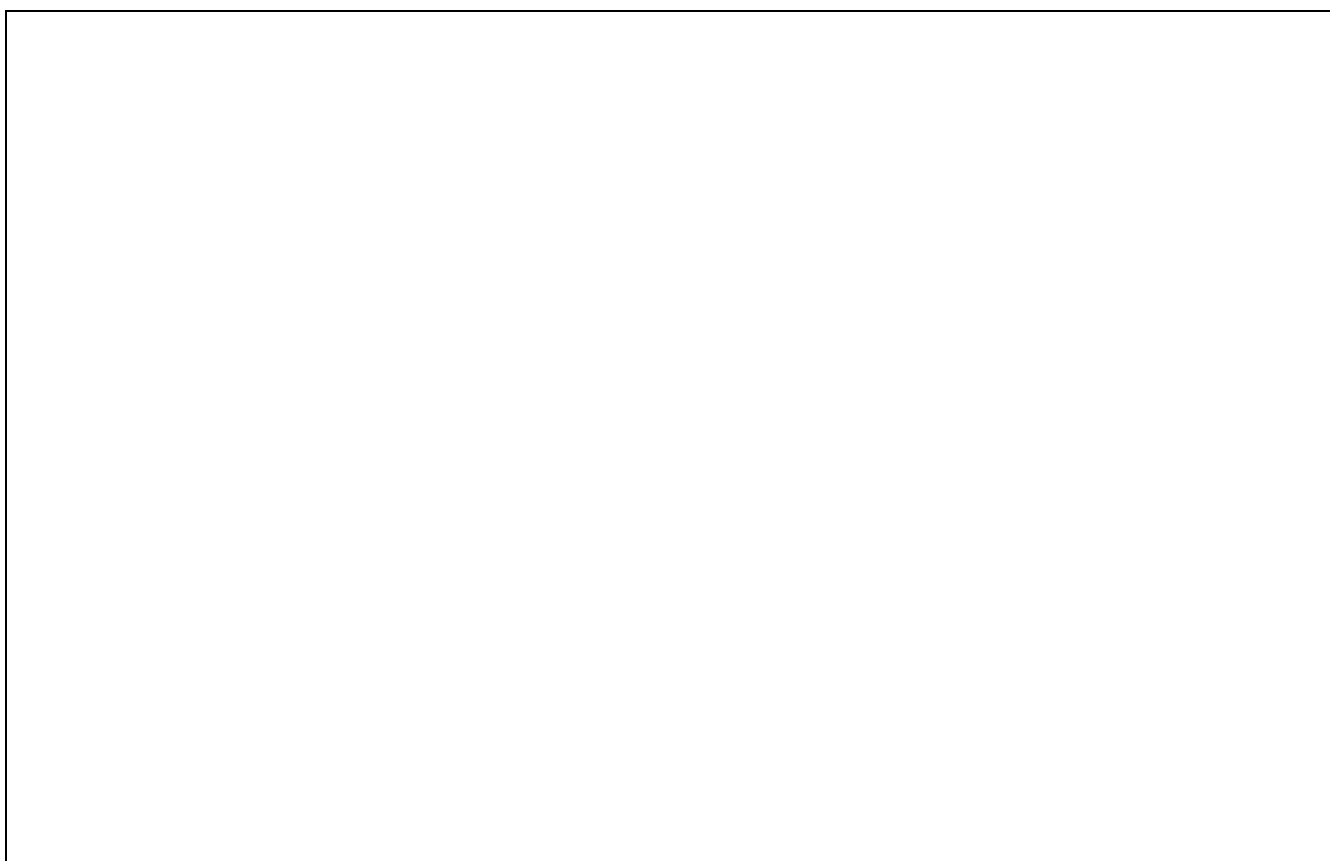
FORMULÁŘ NA FOTOGRAFIE



Popis:

stav PŘED / **PO**

stav ke dni:



Popis:

stav PŘED / **PO**

stav ke dni:



PLNÁ MOC

pro žadatele o grant hl. m. Prahy

vlastníkům památkově významných objektů v roce 2014

ZMOCNITEL (vlastník):

datum narození (fyzická osoba):	jméno:	příjmení:
IČO (právnícká osoba):	název:	
statutární zástupce právnické osoby: (podle výpisu z obchodního rejstříku, resp. jiného dokladu)	jméno:	příjmení:
adresa trvalého bydliště/sídlo:		
ulice:	č.or.:	č.p.:
obec:	PSČ:	

(nehodící se škrtněte)

zplnomocňuje

ZMOCNĚNCE (který svým podpisem plnou moc přijímá)

datum narození (fyzická osoba):	jméno:	příjmení:
IČO (právnícká osoba):	název společnosti:	
statutární zástupce právnické osoby: (podle výpisu z obchodního rejstříku, resp. jiného dokladu)	jméno:	příjmení:
adresa trvalého bydliště/sídlo:		
ulice:	č.or.:	č.p.:
obec:	PSČ:	

(nehodící se škrtněte)

k:

- zastupování ve věci podání žádosti o grant hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů v roce 2013 ANO / NE
- podpisu smlouvy o poskytnutí účelové dotace - grantu hl. m. Prahy ANO / NE
- zastupování ve věci potvrzení správnosti faktur a závěrečného vyúčtování ANO / NE

Datum, místo a ověřený podpis zmocnitele:

Datum, místo a ověřený podpis zmocněnce:

VYÚČTOVÁNÍ GRANTU

pro příjemce grantu hl. m. Prahy

vlastníkům památkově významných objektů v roce 2014

Vyplněný formulář s požadovanými doklady předá příjemce grantu hl. m. Prahy (resp. osoba pověřená) zástupci OPP MHMP při závěrečné kontrole provedených prací

Číslo grantu hl. m. Prahy: Práce, na které byl grant hl. m. Prahy poskytnut:

--	--

Skutečný začátek a konec realizace prací, na které byl grant hl. m. Prahy poskytnut:

Začátek:	Konec:
----------	--------

Přehled financování

vyplňte v souladu s přiloženými účetními nebo daňovými doklady (týká se prací, na které byl grant hl. m. Prahy poskytnut)	náklady v Kč (podle přiložených účetních nebo daňových dokladů)
A - celkový rozpočet prací (= C + B)	
B - výše vlastního podílu financování (= A - C)	
C - výše schváleného grantu hl. m. Prahy (= A - B)	

Uved'te čísla účetních nebo daňových dokladů, které jsou nedílnou součástí tohoto vyúčtování:

--

Příjemce je plátcem DPH: ANO / NE (Plátce DPH přiloží kopii registrace k DPH)

- je-li žadatel plátcem DPH a uplatní-li odpočet DPH u příslušného finančního úřadu, uvede celkové náklady obnovy bez DPH.
- je-li žadatel plátcem DPH a nemůže uplatnit nebo neuplatní odpočet DPH u příslušného finančního úřadu, uvede celkové náklady obnovy s DPH.
- není-li žadatel plátcem DPH, uvede celkové náklady obnovy s DPH .

Podpisy příjemců grantu hl. m. Prahy (resp. osob oprávněných k potvrzení správnosti faktur a závěrečného vyúčtování):

Formulář pro registraci nestátní neziskové organizace
(občanského sdružení, obecně prospěšné společnosti, církevní právnické osoby)

1. Identifikační údaje NNO

- 1.1. Název
- 1.2. Právní forma (forma právní subjektivity)
- 1.3. Adresa
 Obec..... PSČ
- Část obce
- OkresKraj
- Ulice.....
- č.popisné č. orientační
- Telefon/Fax
- E-mail
- Prezentace na Internetu – http://
- 1.4. IČ DIČ
- 1.5. Číslo a datum registrace u MV ČR
 (občanské sdružení)
- Oddíl a vložka o.p.s. v obchodním rejstříku
 (obecně prospěšná společnost)
- Datum evidence na MK ČR
 (církevní právnická osoba)
- 1.6. Číslo účtu Název banky

2. Statutární orgán (statutární zástupci organizace) -jméno, titul, funkce

.....

3. Charakteristika organizace s ohledem na dosavadní zaměření činnosti

- 3.1. Typ poskytovaných služeb (provozovaných činností)
- | | | |
|--------------------|---------------------|---------------------------|
| a) sociální oblast | b) zdravotnictví | c) školství a vzdělávání |
| d) kultura | e) občanské poradny | f) lidská práva (menšiny) |
- 3.2. Cílové sociální kategorie, jimž jsou služby především určeny (označte nejvýše tři kategorie dle popisu sociálních kategorií uvedených na konci tohoto formuláře)

a b c d e f g h i j k l m

4. Působnost organizace (uved'te jednu možnost, která v působnosti převažuje)

- 4.1. Mezinárodní (uzemní vymezení)
- 4.2. Celostátní
- 4.3. Krajská (název nebo názvy krajů)
- 4.4. Místní (název lokality)

5. Počet zaměstnanců, členů a dobrovolníků v organizaci (aktuální stav)

- 5.1. Počet zaměstnanců
- 5.2. Počet členů
- 5.3. Počet dobrovolníků

Popis sociálních kategorií

- a) děti do 18 let
- b) mládež do 26 let
- c) rizikové skupiny dětí a mládeže
- d) senioři
- e) osoby se zdravotním postižením
- f) osoby v nepříznivé sociální situaci
- g) příslušníci národnostních menšin
- h) romská komunita (specifické problémy)
- i) osoby, ohrožené drogami nebo na drogách závislé
- j) uprchlíci, cizinci
- k) krajané
- l) obyvatelé venkova
- m) jiné

**Časový harmonogram grantového řízení pro poskytování grantů hl. m. Prahy
vlastníkům památkově významných objektů v roce 2014**

Termín podání žádostí o grant hl. m. Prahy

termín: 29. 11. 2013

Stručný přehled všech došlých žádostí o grant hl. m. Prahy:

(vypracování základního přehledu žádostí o grant hl. m. Prahy, vč. třídění podle katastrů nemovitostí)

- **předání (prokazatelným způsobem) členům věcně příslušné Komise Rady hl. m. Prahy (dále jen „Komise RHMP“)**

termín: leden 2014

odpovědni: příslušný grantový a finanční specialista OPP MHMP

- **předání (formou informace) členům věcně příslušného Výboru Zastupitelstva hl. m. Prahy (dále jen „Výbor ZHMP“)**

termín: leden 2014

odpovědni: příslušný grantový a finanční specialista OPP MHMP

Administrativní zpracování žádostí o grant hl. m. Prahy

(evidence v programu GRANTY, věcná a formální kontrola příloh a podkladů)

termín: 31. 1. 2014

odpovědni: příslušný grantový a finanční specialista OPP MHMP

Předání žádostí o grant hl. m. Prahy oddělení státní správy památkové péče odboru památkové péče Magistrátu hl. m. Prahy k posouzení z hlediska státní památkové péče (jednotliví specializovaní územní pracovníci - SUP obdrží žádosti o grant hl. m. Prahy rozdělené podle katastrů nemovitostí)

termín: 3. 2. 2014

odpovědná: vedoucí oddělení státní správy památkové péče OPP MHMP

Výsledky odborného posouzení žádostí o grant hl. m. Prahy oddělením státní správy památkové péče odboru památkové péče Magistrátu hl. m. Prahy

termín: 17. 2. 2014

odpovědná: vedoucí oddělení státní správy památkové péče OPP MHMP

Stanovisko soudního znalce k výši rozpočtovaných nákladů jednotlivých žádostí o grant hl. m. Prahy

1. termín (kontrolní): 13. 1. 2014

2. termín (kontrolní): 19. 2. 2014

odpovědni: příslušný grantový a finanční specialista OPP MHMP

Předložení navrhnutých grantů hl. m. Prahy včetně návrhu smlouvy o poskytnutí účelové dotace - grantu hl.m. Prahy na zachování památkové hodnoty a podstaty objektu „Komisi RHMP“ k projednání

termín: březen 2014
odpovědni: příslušný grantový a finanční specialista OPP MHMP

Předložení navrhnutých grantů hl. m. Prahy „Výboru ZHMP“ k projednání

termín: březen 2014
odpovědni: příslušný grantový a finanční specialista OPP MHMP

Kontrola rozpočtovaných nákladů soudním znalcem - týká se grantů, které byly navrženy (doporučeny) „Komisí RHMP“ a „Výborem ZHMP“

termín: 8. 4. 2014
odpovědni: příslušný grantový a finanční specialista OPP MHMP

Zpracování tisku a schválení grantů hl. m. Prahy Radou hl. m. Prahy

termín: duben 2014
odpovědni: příslušný grantový a finanční specialista OPP MHMP

Zpracování tisku a schválení grantů hl. m. Prahy Zastupitelstvem hl. m. Prahy

termín: květen 2014
odpovědni: příslušný grantový a finanční specialista OPP MHMP

Podpis smluv o poskytnutí účelové dotace - grantu hl. m. Prahy s příjemci, kterým byl usnesením RHMP a ZHMP schválen grant hl. m. Prahy na zachování či obnovu památkové hodnoty a podstaty objektu v roce 2014

termín: do 30 dnů od přijetí usnesení RHMP nebo ZHMP
odpovědni: příslušný grantový a finanční specialista OPP MHMP

Písemná informace o neudělení grantu hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů dle usnesení schváleného RHMP, resp. ZHMP.

termín: do 30 dnů od přijetí usnesení RHMP nebo ZHMP
odpovědni: příslušný grantový a finanční specialista OPP MHMP

Hlavní město Praha
RADA HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY

U S N E S E N Í

Rady hlavního města Prahy

číslo 742
ze dne 15.4.2014

k návrhu na schválení vzorové smlouvy o poskytnutí účelové dotace - grantu na zachování či obnovu památkové hodnoty a podstaty objektu na rok 2014

Rada hlavního města Prahy

I. s c h v a l u j e

vzor smlouvy o poskytnutí účelové dotace - grantu na zachování či obnovu památkové hodnoty a podstaty objektu na rok 2014 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení

II. u k l á d á

1. MHMP - OPP MHMP

1. zveřejnit vzorovou smlouvu o poskytnutí účelové dotace - grantu na zachování či obnovu památkové hodnoty a podstaty objektu

Termín: 6.5.2014

RNDr. Tomáš Hudeček, Ph.D.
primátor hl.m. Prahy

Jiří Vávra
I. náměstek primátora hl.m. Prahy

Předkladatel: náměstek primátora Novotný

Tisk: R-12505

Provede: MHMP - OPP MHMP

Na vědomí: odborům MHMP

VZOR

PID
stejnopis č.

SMLOUVA č. DOT...../2014

o poskytnutí účelové dotace - grantu č. na zachování či obnovu památkové hodnoty a podstaty objektu

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb.,
občanský zákoník, v účinném znění

mezi:

Hlavní město Praha

se sídlem Mariánské nám. 2, 110 00 Praha 1

zastoupené

IČO: 00064581

DIČ: CZ00064581

bankovní spojení: PPF banka, a. s., se sídlem Evropská 2690/17, 160 41 Praha 6

číslo účtu: 5157998/6000

(dále jen **poskytovatel**)

a

jméno a příjmení / název

zastoupený(á)

bytem / místem podnikání / sídlem

registrovaný(á)

datum narození

IČO:

.....

DIČ:

bankovní spojení:

číslo účtu:

(dále jen **příjemce**)

I. Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy je poskytnutí účelové dotace poskytovatelem ve
výši.....Kč (slovy.....) na zachování či obnovu památkové hodnoty a
podstaty objektu (dále jen obnova objektu):.....

V souladu s ust. § 43 z.č. 131/2000 Sb., o hl.m. Praze ve znění pozdějších předpisů tímto hlavní město Praha potvrzuje, že tuto smlouvu schválila Rada hlavního města Prahy/Zastupitelstvo hlavního města Prahy usnesením č.

2. Poskytovatel poskytne příjemci na účet grant ve výši Kč (slovy:.....) na obnovu objektu uvedeného v odstavci 1 Článku I. této smlouvy, v rozsahu prací specifikovaných v odstavci 4 Článku I. této smlouvy, při splnění podmínek uvedených v Článku II. a povinností uvedených v Článku III. této smlouvy.
3. Tento grant je poskytován jako podpora malého rozsahu (de minimis) ve smyslu Nařízení komise (ES) č. 1998/2006 ze dne 15. 12. 2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy ES na podporu de minimis (Úřední věstník Evropské unie L 379/5, 28. 12. 2006). *(V případě, že grant není poskytován jako podpora malého rozsahu, tento odstavec se neuvádí.)*
4. Příjemce se zavazuje použít grant výlučně na tyto stavební a případné restaurátorské práce neinvestiční povahy:
.....
.....
5. Příjemce poskytnutý grant přijímá a zavazuje se dodržovat podmínky pro jeho čerpání uvedené v Článku II. této smlouvy.

II. Čerpání grantu

Podmínky pro čerpání poskytnutého grantu:

- a) celkové náklady na stavební a případné restaurátorské práce uvedené v Článku I. odst. 4 této smlouvy budou činit minimálně Kč;
- b) obnova objektu uvedeného v Článku I. odst. 1 této smlouvy bude provedena v souladu se závazným stanoviskem k provedení prací vydaným odborem památkové péče Magistrátu hlavního města Prahy (dále jen OPP MHMP) podle § 14 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů;
- c) případné restaurátorské práce budou provedeny fyzickou osobou mající k restaurování povolení udělené Ministerstvem kultury;
- d) v případě stavebních a restaurátorských prací, které se po jejich ukončení nebudou pohledově uplatňovat (budou zakryty), je příjemce povinen seznamovat zástupce OPP MHMP, specializovaného územního pracovníka (dále jen SUP), s průběhem jejich realizace a před zakrytím těchto prací písemně vyzvat SUP k prohlídce;
- e) zástupci OPP MHMP stanoví termín závěrečné kontroly provedených prací, na které byl poskytnut grant; tato kontrola může proběhnout až po nabytí platnosti a účinnosti této smlouvy, nejpozději však 15. 11. 2014, jinak nárok na čerpání grantu zaniká; ve zvláště odůvodněných případech může ředitel OPP MHMP na písemnou, odůvodněnou žádost příjemce schválit jiný termín kontroly;
- f) poskytnutý grant bude proplacen nejpozději do 20. 12. 2014 na účet uvedený v záhlaví této smlouvy, vždy však až na základě zápisu o provedené závěrečné kontrole prací zástupci OPP MHMP, pokud v něm bude osvědčeno splnění všech

náležitostí pro proplacení grantu, a po předání vyplněného formuláře vyúčtování grantu, který tvoří Přílohu č. 1 této smlouvy;

- g) společně s formulářem vyúčtování grantu je příjemce povinen zástupcům OPP MHMP předat i účetní nebo daňové doklady (např. faktury), nebo jejich kopie vč. položkových rozpočtů a v případě restaurátorských prací restaurátorskou zprávu a kopii povolení k restaurování podle písmene c) Článku II. této smlouvy;
- h) nevyčerpaný grant nebo jeho část, která nebyla vyčerpána, nelze čerpat v následujícím roce.

III. Práva a povinnosti

1. Příjemce se zavazuje postupovat v souladu s právními předpisy upravujícími zadávání veřejných zakázek, zejména zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, dojde-li k naplnění podmínek tohoto zákona, zejména ust. § 2 odst. 3. V případě, že tak neučiní, nárok na grant bez dalšího zaniká. Dokumentaci k zadávacímu řízení pro veřejnou zakázku, smlouvu o dílo a protokol o předání díla je nutné předložit nejpozději s vyúčtováním grantu.
2. Příjemce se zavazuje umožnit poskytovateli na základě písemné výzvy provedení veřejnosprávní kontroly nakládání s poskytnutým grantem (s veřejnými prostředky) a vytvořit mu základní podmínky k provedení této kontroly podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a poskytnout mu k tomuto účelu veškerou potřebnou dokumentaci, včetně účetních, finančních a statistických výkazů, hlášení a zpráv, a to po dobu 5 let, kdy je příjemce povinen podle § 31 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, uschovávat účetní záznamy a účetní doklady.
3. Příjemce se zavazuje čerpání grantu účtovat odděleně na samostatných analytických účtech nákladů nebo vést poskytnutý grant odděleně v účetní evidenci, popř. vést pro poskytnutý grant odděleně daňovou evidenci v souladu se zákonem č. 568/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon o daních z příjmů). Současně se příjemce zavazuje na požádání umožnit poskytovateli grantu kontrolu originálních písemností vztahujících se k tomuto účtování.
4. Příjemce je povinen poskytovateli neprodleně oznámit změnu veškerých údajů uvedených v této smlouvě, včetně změny údajů týkajících se objektu uvedeného v Článku I. odst. 1 této smlouvy, a to kdykoliv po dobu platnosti a účinnosti této smlouvy.
5. V případě prodeje nebo jiného způsobu převodu vlastnictví (nikoli přechodu z důvodu dědictví) objektu uvedeného v Článku I. odst. 1 této smlouvy v průběhu 3 let od poskytnutí grantu, je příjemce povinen vrátit poskytovateli celý grant, a to do 30 kalendářních dnů od zápisu změny vlastníka / spoluvlastníků ve veřejném seznamu (katastru nemovitostí). Je-li příjemcem grantu společenství vlastníků, je povinno při převodu vlastnictví jednotky (jednotek) vrátit poskytovateli poměrnou část grantu, odpovídající výši spoluvlastnického podílu, který je předmětem převodu; je-li příjemcem grantu vlastník / spoluvlastníci jednotky v objektu, který je předmětem bytového spoluvlastnictví podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v účinném znění (dále jen občanský zákoník), je povinen vrátit poskytovateli grant v plné výši.

6. Za poskytovatele v průběhu obnovy objektu uvedeného v Článku I. odst. 1 této smlouvy o čerpání poskytnutého grantu jednají zástupci OPP MHMP.
7. Příjemce se zavazuje dodržovat Zásady pro poskytování grantů hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů v roce 2014, schválené jako příloha č. 1 k usnesení Rady hlavního města Prahy č. 1418 ze dne 20. 8. 2013.
8. Přijetí grantu příjemcem se řídí platnými daňovými předpisy České republiky, zejména zákonem o daních z příjmů.
9. Příjemce je povinen umístit na objekt uvedený v Článku I. odst. 1 této smlouvy tabulku s označením „Obnova tohoto objektu probíhá za přispění grantu hlavního města Prahy“. Tato tabulka musí být připevněna na dobře viditelném místě u vchodu do objektu uvedeného v Článku I. odst. 1 této smlouvy (není-li to možné, na jiném viditelném místě), a to po celou dobu, kdy probíhají práce uvedené v Článku I. odst. 4 této smlouvy. Tuto tabulku obdrží příjemce od poskytovatele při podpisu této smlouvy. V případě jejího odcizení či poškození je příjemce povinen si u zástupce OPP MHMP vyžádat novou tabulku a znovu ji umístit na objekt uvedený v Článku I. odst. 1 této smlouvy podle tohoto odstavce.
10. Je-li objekt uvedený v Článku I. odst. 1 této smlouvy zapsán v Ústředním seznamu kulturních památek České republiky podle § 7 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů, zavazuje se příjemce umístit na objekt tabulku s názvem „Kulturní památka“ opatřenou velkým státním znakem České republiky. Poskytovatel předá příjemci tuto tabulku zdarma při podpisu této smlouvy. To se netýká objektů, které již jsou takovou tabulkou označeny. Přesné umístění tabulky bude provedeno po dohodě se zástupci OPP MHMP.
11. Příjemce se zavazuje umožnit zástupcům OPP MHMP přístup do objektu uvedeného v Článku I. odst. 1 této smlouvy za účelem průběžného sledování obnovy a kontroly provedených prací v souvislosti s čerpáním poskytnutého grantu.
12. Příjemce se zavazuje uvádět na všech propagačních materiálech či v rámci jiné realizace projektu jako poskytovatele hlavní město Prahu.
13. Je-li příjemcem fyzická osoba, pak podpisem této smlouvy uděluje podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, svůj výslovný souhlas se zpracováním svých osobních údajů – jména, příjmení, data narození a místa trvalého pobytu (dále jen osobní údaje) poskytovatelem, a to v rámci úkonů souvisejících s poskytnutím a čerpáním účelové dotace – grantu dle Článku I. této smlouvy a s uvedením svých osobních údajů na tiskových materiálech poskytovatele, určených k projednávání Radou hlavního města Prahy nebo Zastupitelstvem hlavního města Prahy, jakožto i na internetových stránkách poskytovatele, a to po dobu nezbytnou k realizaci rozhodnutí Rady hlavního města Prahy nebo Zastupitelstva hlavního města Prahy a dále po dobu, po kterou je poskytovatel dle platné právní úpravy povinen zpracovávat / archivovat dokumenty, obsahující osobní údaje příjemce.

IV. Ostatní ujednání

1. Pokud příjemce poruší kteroukoliv z podmínek čerpání grantu uvedených v Článku II. této smlouvy nebo nesplní kteroukoliv z povinností příjemce grantu uvedených v Článku III. této smlouvy, je povinen celý poskytnutý grant vrátit poskytovateli do 30 kalendářních dnů od doručení písemné výzvy poskytovatele. Tímto ustanovením není dotčen Článek III. odst. 5 této smlouvy.

2. Pokud celkové náklady stavebních, případně restaurátorských, prací, uvedených v Článku II. písm. a) této smlouvy budou:
 - a) nižší o méně než 15 %, maximálně však o 100 000 Kč (v porovnání s objemem a druhem prací uvedených v této smlouvě), došlo k přiměřené výši úspory, a výše grantu se nemění,
 - b) nižší o více než 15 %, anebo nebudou-li splněny podmínky uvedené Článku IV. v odst. 2a) této smlouvy (v porovnání s objemem a druhem prací uvedených v této smlouvě), bude grant snížen poměrně tomuto rozdílu (zaokrouhлено směrem dolů na tisíce Kč). Snížení grantu podle tohoto odstavce předkládá věcně příslušný člen Rady hlavního města Prahy na návrh ředitele OPP MHMP ke schválení Radě hlavního města Prahy, resp. Zastupitelstvu hlavního města Prahy.
3. Pokud příjemce v rozporu s touto smlouvou nebo právními předpisy neoprávněně použije nebo zadržívá grant, je povinen na základě platebního výměru provést odvod – případně část v rozsahu tohoto porušení, za porušení rozpočtové kázně do rozpočtu hl.m. Prahy, dle ust. § 22 z.č. 250/2000 Sb. V případě prodlení s jeho vrácením je příjemce povinen uhradit poskytovateli penále dle tohoto zákona.

V. Zánik smlouvy

1. Smlouva zaniká:
 - a) uplynutím doby, na kterou byla uzavřena, tj. 31. 12. 2016
 - b) dohodou smluvních stran,
 - c) výpovědí bez udání důvodu se 7 denní výpovědní lhůtou, která počíná běžet dnem doručení výpovědi druhé smluvní straně.

Výpovědí smlouvy zaniká právo na proplacení grantu. V případě, že již byl grant, či jeho část, proplacen, je příjemce povinen již proplacenou částku vrátit poskytovateli nejpozději do 30 dnů od zániku smlouvy.

VI. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
2. Smlouva je uzavírána na dobu určitou do 31. 12. 2016
3. Změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemných, postupně číslovaných dodatků, podepsaných oběma smluvními stranami.
4. Za relevantní projev vůle smluvních stran se považuje pouze projev vůle učiněný v písemné formě, doručený druhé smluvní straně.
5. Vzájemná práva a povinnosti neupravené v této smlouvě se řídí občanským zákoníkem, zákonem o daních z příjmů, ostatními obecně závaznými právními předpisy a Zásadami pro poskytování grantů hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů v roce 2014, schválenými usnesením Rady hlavního města Prahy č. 1418 ze dne 20. 8. 2013.
6. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené hlavním městem Prahou, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, číselné označení této smlouvy, datum jejího

podpisu a text této smlouvy. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.

7. Tato smlouva se vyhotovuje v 6 (šesti) autorizovaných stejnopisech s platností originálu, z nichž poskytovatel obdrží 5 (pět) stejnopisů a příjemce 1 (jeden) stejnopis. Autorizace se provede připojením otisku úředního razítka poskytovatele na přelepce smlouvy. Tato smlouva sestává ze stran textu smlouvy a 1 strany přílohy č. 1, která je její nedílnou součástí.
8. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu přečetly, že s obsahem souhlasí, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, jejich pravé a svobodné vůle, v souladu se zákonem, nepříčí se dobrým mravům a na důkaz toho připojují své podpisy.

v Praze dne 2014

v Praze dne 2014

.....

za příjemce

.....

za poskytovatele

VYÚČTOVÁNÍ GRANTU

pro příjemce grantu hl. m. Prahy

vlastníkům památkově významných objektů v roce 2014

Vyplněný formulář s požadovanými doklady předá příjemce grantu hl. m. Prahy (resp. osoba pověřená) zástupci OPP MHMP při závěrečné kontrole provedených prací

Číslo grantu hl. m. Prahy: Práce, na které byl grant hl. m. Prahy poskytnut:

--	--

Skutečný začátek a konec realizace prací, na které byl grant hl. m. Prahy poskytnut:

Začátek:	Konec:
----------	--------

Přehled financování

vyplňte v souladu s příloženými účetními nebo daňovými doklady (týká se prací, na které byl grant hl. m. Prahy poskytnut)	náklady v Kč (podle příložených účetních nebo daňových dokladů)
A - celkový rozpočet prací (= C + B)	
B - výše vlastního podílu financování (= A - C)	
C - výše schváleného grantu hl. m. Prahy (= A - B)	

Uved'te čísla účetních nebo daňových dokladů, které jsou nedílnou součástí tohoto vyúčtování:

--

Příjemce je plátcem DPH: ANO / NE (Plátce DPH přiloží kopii registrace k DPH)

- je-li žadatel plátcem DPH a uplatní-li odpočet DPH u příslušného finančního úřadu, uvede celkové náklady obnovy bez DPH.
- je-li žadatel plátcem DPH a nemůže uplatnit nebo neuplatní odpočet DPH u příslušného finančního úřadu, uvede celkové náklady obnovy s DPH.
- není-li žadatel plátcem DPH, uvede celkové náklady obnovy s DPH.

Podpisy příjemců grantu hl. m. Prahy (resp. osob oprávněných k potvrzení správnosti faktur a závěrečného vyúčtování):