



Váš dopis zn./ze dne:

28.4.2020

Č. j.:

MHMP 659729/2020

Sp. zn.:

S-MHMP 615984/2020/STR

Vyřizuje/tel.:

Mgr. Jana Janečková

236 00 4795

Počet listů/příloh: 1/0

Datum:

11.5.2020

Žádost o poskytnutí informace

Dne 28.4.2020 obdržel Magistrát hlavního města Prahy (dále jen „Magistrát“) Vaši žádost o poskytnutí informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „InfZ“), ve věci *informace o práci zaměstnanců odboru stavebního řádu MHMP za účelem kontroly vynakládání veřejných prostředků na činnost správních orgánů v období od 16.3.2020 do 19.4.2020* (dále jen „žádost“).

K Vaší žádosti Vám sdělujeme následující:

Ad a) kolik zaměstnanců zařazených do odboru stavebního řádu vykonávalo v uvedeném období práci z domova (tzv. home office), tj. uvést tyto údaje: celkový počet zaměstnanců, počet zaměstnanců na home office (minimálně jeden den), počet dnů, které zaměstnanci vykonávali práci z domova (pokud se liší, uvést zaměstnanec X1 až Xn)

Z celkového počtu pracovníků 41 vykonávalo alespoň jeden den práci z domova v uvedeném období /dále jen HO/ 39 pracovníků.

počet dnů HO	počet pracovníků vykonávajících daný počet dnů HO
0	2
1	1
2	0
3	1
4	0
5	0
6	1
7	1
8	2
9	1
10	7
11	5
12	2
13	1
14	1
15	0
16	4
17	2
18	8
19	0
20	0
21	0
22	0
23	2

Ad b) sdělení, jak vedoucí zaměstnanci kontrolovali výkon práce z domova, např. poskytnutí interních aktů, jimiž byl nastaven systém kontroly výkonu práce z domova, poskytnutí přehledu o práci vykonané na home office jednotlivými zaměstnanci

Vedoucím zaměstnancům byly jednotlivými pracovníky předávány fotokopie spisových obálek – spisů, které jednotliví pracovníci vyřizovali v rámci HO. Vyhotovení konečného aktu/rozhodnutí, sdělení či jiného úkonu, bylo pak předáváno vedoucím zaměstnancům ke kontrole e-mailem nebo v konceptu aktu v písemné podobě, a následně předáváno jednotlivými pracovníky k podpisu ředitelce odboru. Skutečné předání aktů k podpisu a jejich odeslání bylo průběžně sledováno v eI. spisové službě GINIS a programu vita.

V části týkající se požadavku na poskytnutí interních aktů a přehledu o práci vykonané jednotlivými pracovníky bude vydáno rozhodnutí o odmítnutí žádosti.

c) počet správních rozhodnutí vydaných odborem stavebního řádu v období od 16. 3. 2020 do 19. 4. 2020 a počet správních rozhodnutí vydaných tímto odborem v období od 10. 2. 2020 do 13. 3. 2020 (pro účely porovnání s 5 týdny předcházejícími)

d) počet jiných úkonů ve správních řízeních nebo při jiných postupech, které jsou výkonem působnosti v oblasti veřejné správy, vydaných odborem stavebního řádu v období od 16. 3. 2020 do 19. 4. 2020 a počet těchto úkonů v období od 10. 2. 2020 do 13. 3. 2020 (pro účely porovnání s 5 týdny předcházejícími)

Počet odeslaných dokumentů v období od 10.2.2020-13.3.2020

- Celkem: 391
- Rozhodnutí/usnesení: 118
- Ostatní dokumenty: 273

Počet odeslaných dokumentů v období od 16.3.2020-19.4.2020

- Celkem: 264
- Rozhodnutí/usnesení: 99
- Ostatní dokumenty: 165

Ing. Markéta Vacínová
ředitelka odboru
podepsáno elektronicky

Obdrží:



Na vědomí:
MHMP – spis
MHMP STR – Mi k evidenci a zveřejnění