



## Podpora zkvalitnění výuky tělesné výchovy na základních školách v hlavním městě Praze pro rok 2025

podle zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o hlavním městě Praze“)

(dále jen „Podpora“)

### Základní informace

1. Hlavní město Praha (dále jen „HMP“) poskytuje městským částem hl. m. Prahy (dále jen „Žadatel“) podporu na účel stanovený v článku A. (dále jen „Účel“).
2. Podpora bude poskytnuta formou navýšení rozpočtu městské části hl. m. Prahy podle zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Na poskytnutí podpory není právní nárok. Poskytnutí podpory nezakládá nárok na její poskytnutí v dalších letech.
3. Podporu lze poskytnout pouze na základě žádosti (dále jen „Žádost“). Žadatel je povinen na výzvu HMP bezodkladně písemně poskytnout upřesňující informace související s Žádostí. V případě podání více Žádostí se přihlíží pouze k poslední podané žádosti (rozhoduje datum a čas elektronického podání Žádosti). Každý Žadatel může podat pouze jednu Žádost.
4. Projekt je podrobným popisem Účelu a použitých prostředků k dosažení Účelu. Projekt obsahuje popis projektu a položkový rozpočet nákladů (dále jen „Projekt“).
5. Podporu administruje a informace ke zpracování Žádosti poskytuje odbor školství, mládeže a sportu Magistrátu HMP, Jungmannova 35/29, Praha 1 (dále jen „Odbor MHMP“). Osobní konzultace je nutno předem domluvit u níže uvedeného pracovníka.

Jméno	E-mail	Telefon
Ing. Andrea Čechová	andrea.cechova@praha.eu	236 005 914

## A. Účel, na který mohou být peněžní prostředky poskytnuty

- Podpora je určena na realizaci Projektu, zaměřeného na zkvalitnění výuky tělesné výchovy na prvním stupni základních škol na území HMP, a to formou:
  - aktivní spolupráce pedagogických pracovníků v hodinách tělesné výchovy s trenéry, s kvalifikací získanou na základě školení u instituce s akreditací MŠMT nebo závěrečné zkoušky u autorizované osoby dle zákona č. 179/2006 Sb., kteří působí ve sportovních klubech (dále jen „trenér“),
  - aktivní spolupráce pedagogických pracovníků v hodinách tělesné výchovy se studenty oborů vysokých škol, zaměřených na tělesnou výchovu, kterým jejich odbornou způsobilost potvrdí příslušná škola (dále též jen „asistent“),
  - dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků základních škol prvního stupně u institucí s akreditací MŠMT s cílem zvýšení jejich kvalifikace v kurzech a vzdělávacích programech, zaměřených na tělesnou výchovu a pohybovou gramotnost dětí na prvním stupni základních škol.
- Způsobilým nákladem při realizaci Projektu jsou výhradně neinvestiční náklady, a to na:
  - mzdové náklady trenérů či asistentů s limitem příspěvku **600 Kč na jednu osobu za jednu vyučovací hodinu** (vč. odvodů na sociální a zdravotní pojištění), **s celkovým limitem 30 000 Kč na jednu osobu za jeden měsíc.**
  - odměny trenérů nebo asistentů ve smluvním vztahu jako OSVČ s živnostenským oprávněním s limitem **600 Kč na jednu vyučovací hodinu, s celkovým limitem 30 000 Kč na jednu osobu za jeden měsíc.**
  - školení pedagogických pracovníků základních škol prostřednictvím akreditovaných institucí s limitem příspěvku **20 000 Kč na jednu osobu v období pro čerpání podpory.**
- Spolupráce asistentů s pedagogickými pracovníky v hodinách tělesné výchovy **musí respektovat** obsah rámcového vzdělávacího plánu (dále jen „RVP“), resp. školního vzdělávacího plánu příslušné školy (dále jen „ŠVP“) dle ročníku.
- Žadatel je povinen využít poskytnutou Podporu hospodárně, efektivně a účelně, pouze k Účelu a za podmínek zde uvedených v období **od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025.**

## B. Důvod podpory stanoveného Účelu

Důvod podpory stanoveného Účelu vychází ze strategických cílů Plánu rozvoje sportu a sportovních zařízení v hl. m. Praze 2021-2032, schváleného usnesením Rady hl. m. Prahy č. 911 ze dne 26. 4. 2021.

## C. Předpokládaný celkový objem prostředků

Celkový objem peněžních prostředků vyčleněných na financování Podpory bude stanoven v rámci rozpočtu hl. m. Prahy na rok 2025. Celkový objem peněžních prostředků vyčleněných na financování Podpory je stanoven na 15 milionů Kč.

## D. Okruh způsobilých Žadatelů

- Žadatelem o Podporu může být pouze městská část HMP.

2. Realizátorem Projektu může být městská část HMP, základní škola, spolek, pobočný spolek nebo fyzická osoba podnikající dle živnostenského zákona (dále jen „Realizátor“).

### **E. Lhůta pro podání Žádosti**

Žádost musí být podána ve lhůtě **od 3. 3. 2025 do 17. 3. 2025**.

### **F. Kritéria pro hodnocení Žádosti**

1. Odbor MHMP posoudí, zda Žádost splňuje formální náležitosti uvedené dále v tabulce. Pokud nejsou splněny formální náležitosti týkající se Žádosti, Odbor MHMP navrhne neposkytnutí Podpory na základě takové Žádosti. Po výše uvedeném formálním hodnocení Odbor MHMP z údajů obsažených v Žádosti zjistí počet tzv. třídohodin. Třídohodina je součinem počtu tříd s výukou tělesné výchovy s účastí kvalifikovaného trenéra, instruktora s příslušnou kvalifikací nebo kvalifikovaného studenta a počtu hodin tělesné výchovy s účastí kvalifikovaného trenéra týdně a počtu týdnů v roce. Součtem třídohodin ve všech Žádostech a jejich dělením navrženou alokací bude vypočítána výše příspěvku na 1 třídohodinu. Součin vypočtených třídohodin za Projekt s vypočtenou hodnotou 1 třídohodiny bude vypočítána celková výše Podpory na jednotlivou Žádost.
2. Odbor MHMP následně předloží návrh na rozhodnutí o poskytnutí nebo neposkytnutí Podpory, příslušnému orgánu HMP k rozhodnutí.

### **G. Lhůta pro rozhodnutí o Žádosti**

1. O poskytnutí nebo neposkytnutí Podpory rozhodne podle zákona o HMP příslušný orgán HMP bez odkladu nejpozději do 30. 4. 2025
2. Současně s rozhodováním o poskytnutí podpory bude příslušný orgán HMP rozhodovat o navýšení rozpočtu Žadatele. O výsledku bude Žadatel informován dopisem, který bude obsahovat podmínky použití podpory a podmínky vypořádání Podpory.

### **H. Žádost o Podporu**

Žádost o Podporu je Žadatel povinen vypracovat prostřednictvím elektronického formuláře v aplikaci Software602 Form Filler, který je k dispozici na internetových stránkách [www.praha.eu](http://www.praha.eu) (v sekci Správa města / Magistrát / Finance / Dotace a granty / Městské granty / Sport a tělovýchova).

### **I. Podmínky použití Podpory**

1. Žadatel je povinen využít Podporu hospodárně, efektivně a účelně, pouze k Účelu a za podmínek zde uvedených.
2. Pokud Realizátor použije Podporu na mzdy trenérů či asistentů na základě pracovněprávního vztahu, je povinen dodržet následující podmínky:
  - a) smlouva (pracovní smlouva, dohoda o pracovní činnosti, dohoda o provedení práce) musí být mezi zaměstnavatelem a zaměstnancem uzavřena písemně, přičemž předmětem této smlouvy je výhradně práce, která je v souladu s Účelem, na který byla Podpora poskytnuta,

- b) v případě pracovního poměru nebo dohody o pracovní činnosti musí být výplata odměny prováděna měsíčně ve výplatních termínech, které stanoví Realizátor ve svých interních předpisech, nejpozději však do konce následujícího měsíce, v případě dohody o provedení práce musí být výplata provedena do konce následujícího měsíce po skončení práce,
  - c) dokládat měsíční výkaz práce, pokud ve smlouvě nebyl rozsah práce jednoznačně určen, přičemž výkaz práce musí obsahovat popis práce, počet hodin práce a hodinovou odměnu za práci.
3. Pokud Realizátor použije Podporu na odměnu trenérů či asistentů na základě obchodního vztahu, je povinen dodržet následující podmínky:
- a) smlouva mezi s trenérem či asistentem musí být uzavřena písemně, přičemž předmětem smlouvy musí být výhradně činnost trenéra nebo asistenta, která je v souladu s Účelem, na který byla Podpora poskytnuta,
  - b) výplata odměny musí být realizována výhradně na základě vystaveného daňového dokladu trenérem nebo asistentem za období, které nebude delší než kalendářní měsíc,
  - c) z daňového dokladu (popř. jeho nedílné přílohy), vystaveného trenérem či asistentem, musí být zřejmé, v jakých termínech, v jakém rozsahu (počet hodin), za jakou cenu (včetně hodinové sazby) byla trenérská činnost realizována. Z daňového dokladu musí být rovněž zřejmé, že trenérská činnost souvisí výhradně s Účelem poskytnuté Podpory,
  - d) daňový doklad musí být uhrazen zásadně bezhotovostně.

## **J. Podmínky vypořádání Podpory**

1. Žadatel je povinen vypracovat a předložit HMP finanční vypořádání Podpory na vyplněném formuláři „Finanční vypořádání podpory zkvalitnění výuky TV na ZŠ“ (dále jen „Vypořádání podpory“), který bude k dispozici na internetových stránkách [www.praha.eu](http://www.praha.eu) (v sekci Správa města / Magistrát / Finance / Dotace a granty / Městské granty / Sport a tělovýchova).
2. Vypořádání podpory musí být podáno ve lhůtě do **31. 1. 2026**.