Hlavní město Praha

RADA HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY

USNESENÍ

Rady hlavního města Prahy

číslo

ze dne

k realizaci projektu XXX (název projektu)

Rada hlavního města Prahy

I. bere na vědomí

informaci o schváleném projektu XXX (název projektu), která je přílohou č. 1 tohoto usnesení

II. souhlasí

1. se zněním právního aktu (doplnit konkrétní znění dokumentace) vč. příloh uzavíraným mezi hl. m. Prahou a řídícím orgánem XXX, který je přílohou č. 2 tohoto usnesení
2. s finančním plánem, který je přílohou č. 3 tohoto usnesení
3. s plnou mocí, která je přílohou č. 4 tohoto usnesení

III. ukládá

1. (věcně příslušný radní)

1. předložit Zastupitelstvu hl. m. Prahy bod II. tohoto usnesení

Termín: XX.XX.XXXX

2. primátorce hl. m. Prahy

1. podepsat plnou moc specifikovanou v bodě II. 3. tohoto usnesení

3. MHMP – XXX MHMP

1. podepsat plnou moc specifikovanou v bodě II. 3. tohoto usnesení

2. na základě plné moci specifikované v bodě II. 3. tohoto usnesení podepsat za hl. m. Prahu právní akt (doplnit konkrétní znění dokumentace) vč. příloh specifikovaný v bodě II. 1. tohoto usnesení po předchozím schválení bodu II. tohoto usnesení v Zastupitelstvu hl. m. Prahy

Termín: XX.XX.XXXX

1. realizovat projekt XXX po předchozím schválení bodu II. tohoto usnesení v Zastupitelstvu hl. m. Prahy

Termín: XX.XX.XXXX

4. MHMP - PRI MHMP

1. poskytnout součinnost při realizaci projektu XXX (v případě zásadních a běžných projektů)/ koordinovat realizaci projektu XXX (v případě komplexních projektů)

Termín: XX.XX.XXXX

5. MHMP – ROZ MHMP

1. uskutečnit převody finančních prostředků dle rozpočtového opatření v příloze č. 5 tohoto usnesení

Termín: XX.XX.XXXX

XXX

|  |
| --- |
| primátor/ ka hl.m. Prahy |

XXX

náměstek/ kyně primátora/ ky hl.m. Prahy

Předkladatel: radní XXX

Tisk: R-XXX

Provede:

Na vědomí: odborům MHMP

**DŮVODOVÁ ZPRÁVA**

V důvodové zprávě bude popsán:

- dotační titul a konkrétní název a číslo výzvy, ve které bude projekt realizován

- název a popis konkrétního projektu

- konkrétní cíle, kterých bude dosaženo realizací projektu

- financování projektu (z jakých zdrojů je projekt financován a v jakých procentuálních podílech; konkrétní absolutní částky; zda bude probíhat předfinancování prostřednictvím zálohových plateb pro jednotlivé etapy projektu nebo budou finanční prostředky vypláceny ex-post)

- příloha č.1 k důvodové zprávě - Návrh usnesení ZHMP (pokud je potřeba)

Rada hlavního města Prahy

k projednání dne:

Materiál k projednání

TISK:R-xxxxx

k realizaci projektu XXX (název projektu)

Obsah materiálu:

1. Návrh usnesení
2. Příloha č.1 k usnesení Rady HMP - Informace o schváleném projektu
3. Příloha č.2 k usnesení Rady HMP – Právní akt
4. Příloha č.3 k usnesení Rady HMP – Finanční plán
5. Příloha č.4 k usnesení Rady HMP – Plná moc
6. Příloha č.5 k usnesení Rady HMP - Rozpočtové opatření
7. Důvodová zpráva
8. Příloha č.1 k důvodové zprávě - Návrh usnesení ZHMP (pokud je potřeba)
9. Připomínkový list

**Předklad na základě:**

Vyrozumění o doporučení projektu k podpoře vydaného (název poskytovatele dotace)

**Projednáno s:**

radní XXX

MHMP - LEG MHMP

MHMP - XXX MHMP

MHMP - ROZ MHMP

**Na vědomí:**

předsedovi Výboru finančního ZHMP

předsedovi Výboru pro evropské fondy

**Za věcnou a právní správnost:**

ředitel XXX MHMP

**Zpracoval:**

**Souhlas s předáním k připomínkování:**

**Předkládá: Zpracováno dne:**

radní XXX