

Hlavní město Praha
RADA HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY

U S N E S E N Í

Rady hlavního města Prahy

číslo 697
ze dne 29.3.2016

k návrhu na změnu Organizačního řádu Magistrátu hlavního města Prahy

Rada hlavního města Prahy

I. s c h v a l u j e

1. s účinností od 1. 4. 2016 zrušení oddělení evidence řidičů a odbavování občanů III v odboru dopravněsprávních činností MHMP
2. s účinností od 1. 4. 2016 zřízení oddělení právních a metodických činností v odboru dopravněsprávních činností MHMP
3. s účinností od 1. 4. 2016 převedení oddělení národnostních menšin a cizinců z odboru sportu a volného času MHMP do odboru "Kancelář ředitele Magistrátu" MHMP
4. s účinností od 1. 4. 2016 zřízení oddělení řízení organizací v odboru rozvoje a financování dopravy MHMP
5. s účinností od 1. 4. 2016 zřízení oddělení technického a kontrolního a oddělení dopravní a vodohospodářské infrastruktury v odboru technické vybavenosti MHMP
6. s účinností od 1. 4. 2016 zřízení oddělení pozemních staveb a Městského okruhu a oddělení vodohospodářských a dopravních staveb v odboru strategických investic MHMP
7. s účinností od 1. 4. 2016 zrušení oddělení přípravy a realizace investic a oddělení správy a vyvádění majetku v odboru strategických investic MHMP a delimitaci jejich činností a zaměstnanců do oddělení pozemních staveb a Městského okruhu a oddělení vodohospodářských a dopravních staveb v odboru strategických investic MHMP
8. s účinností od 1. 4. 2016 zřízení oddělení realizace evropských projektů v odboru zdravotnictví, sociální péče a prevence MHMP
9. s účinností od 1. 4. 2016 změnu Organizačního řádu Magistrátu hlavního města Prahy, schváleného jako příloha č. 1 usnesení Rady HMP č. 528 ze dne 17.3.2015, ve znění pozdějších změn, dle přílohy č. 1 tohoto usnesení
10. s účinností od 1. 4. 2016 zvýšení limitu počtu zaměstnanců hlavního města Prahy pro rok 2016 o 46,5 zaměstnance
11. s účinností od 1. 4. 2016 zvýšení počtu systemizovaných pracovních míst v rámci Magistrátu hlavního města Prahy o 62, tj. celkem na 2219 systemizovaných pracovních míst
12. zvýšení rozpočtu běžných výdajů odboru personálního MHMP na rok 2016 v kapitole 0924 § 6171 pol. 5011 o částku 22.054,6 tis. Kč, pol. 5031 o částku 5.513,7 tis. Kč, pol. 5032 o částku 1.984,9 tis. Kč a pol. 5424 o částku 220,5 tis. Kč, celkem tedy o částku 29.773,7 tis. Kč, za současného snížení o stejnou částku v kapitole 1016 § 6409 - neúčelová rezerva
13. úpravu limitu prostředků na platy pro zaměstnance hlavního města Prahy zařazené do Magistrátu hlavního města Prahy o 22.054,6 tis. Kč

II. u k l á d á

1. ředitelce MHMP

1. realizovat změny Organizačního řádu Magistrátu hlavního města Prahy dle bodu I.1. až I.8. tohoto usnesení

Termín: 1.4.2016

2. zajistit realizaci bodu I.11. tohoto usnesení

Termín: 1.4.2016

2. MHMP - ROZ MHMP

1. realizovat zvýšení limitu počtu zaměstnanců a limitu prostředků na platy dle bodu I.10. a I.13. tohoto usnesení

Termín: 1.4.2016

2. realizovat rozpočtové opatření dle bodu I.12. tohoto usnesení

Termín: 1.4.2016

Adriana Krnáčová
primátorka hl.m. Prahy

Petr Dolínek
náměstek primátorky hl.m. Prahy

Předkladatel: ředitelka MHMP
Tisk: R-19808
Provede: ředitelka MHMP, MHMP - ROZ MHMP
Na vědomí: odborům MHMP

Organizační řád Magistrátu hlavního města Prahy schválený jako příloha č. 1 k usnesení Rady HMP č. 528 ze dne 17. 3. 2015, ve znění usnesení Rady HMP č. 1271 ze dne 2. 6. 2015, usnesení Rady HMP č. 1860 ze dne 11. 8. 2015 a usnesení Rady HMP č. 1861 ze dne 11. 8. 2015 se mění takto:

1. V Článku 3 odst. 2 písm. a) se slova:

„RED – odbor „Kancelář ředitele Magistrátu“

- odd. organizační a sekretariátu ředitele Magistrátu
- odd. interního auditu
- odd. krizového managementu
- odd. projektování a ITI“

nahrazují slovy:

„RED – odbor „Kancelář ředitele Magistrátu“

- odd. organizační a sekretariátu ředitele Magistrátu
- odd. interního auditu
- odd. krizového managementu
- odd. projektování a ITI
- odd. národnostních menšin.“

2. V Článku 3 odst. 2 písm. d) se slova:

„DSC – odbor dopravněsprávních činností

- odd. sekretariátu a spisové služby
- odd. správních činností
- odd. techniků
- odd. evidence řidičů a odbavování občanů
- odd. evidence řidičů a odbavování občanů II
- odd. evidence řidičů a odbavování občanů III
- odd. evidence motorových a přípojných vozidel a odbavování občanů
- odd. správního řízení
- odd. přestupkového řízení“

nahrazují slovy:

„DSC – odbor dopravněsprávních činností

- odd. sekretariátu a spisové služby
- odd. správních činností
- odd. techniků
- odd. evidence řidičů a odbavování občanů
- odd. evidence řidičů a odbavování občanů II
- odd. evidence motorových a přípojných vozidel a odbavování občanů
- odd. správního řízení
- odd. přestupkového řízení

- odd. právních a metodických činností.“

3. V Článku 3 odst. 2 písm. d) se slova:

„SVC – odbor sportu a volného času

- odd. sekretariátu
- odd. sportu
- odd. volného času
- odd. národnostních menšin

„ZSP – odbor zdravotnictví, sociální péče a prevence

- odd. sekretariátu
- odd. ekonomické a metodické
- odd. prevence“

nahrazují slovy:

„SVC – odbor sportu a volného času

- odd. sekretariátu
- odd. sportu
- odd. volného času

„ZSP – odbor zdravotnictví, sociální péče a prevence

- odd. sekretariátu
- odd. ekonomické a metodické
- odd. prevence
- odd. realizace evropských projektů.“

4. V Článku 3 odst. 2 písm. e) se slova:

„OTV – odbor technické vybavenosti

- odd. sekretariátu
- odd. zakázkově právní
- odd. ekonomické
- odd. pozemních staveb

„RFD – odbor rozvoje a financování dopravy

- odd. sekretariátu
- odd. organizace dopravy
- odd. rozvoje dopravy

„OSI – odbor strategických investic

- odd. sekretariátu

- odd. právní
- odd. ekonomiky a financování staveb
- odd. přípravy a realizace investic
- odd. správy a vyvádění majetku“

nahrazují slovy:

„OTV – odbor technické vybavenosti

- odd. sekretariátu
- odd. zakázkově právní
- odd. ekonomické
- odd. pozemních staveb
- odd. technické a kontrolní
- odd. dopravní a vodohospodářské infrastruktury

„RFD – odbor rozvoje a financování dopravy

- odd. sekretariátu
- odd. organizace dopravy
- odd. rozvoje dopravy
- odd. řízení organizací

„OSI – odbor strategických investic

- odd. sekretariátu
- odd. právní
- odd. ekonomiky a financování staveb
- odd. pozemních staveb a Městského okruhu
- odd. vodohospodářských a dopravních staveb.“.

Důvodová zpráva

Radě hl. m. Prahy je předkládán návrh na změnu organizační struktury Magistrátu hlavního města Prahy (dále jen „MHMP“), a to konkrétně v rámci odboru dopravněsprávních činností MHMP, odboru sportu a volného času MHMP, odboru „Kancelář ředitele Magistrátu“ MHMP, odboru rozvoje a financování dopravy MHMP, odboru technické vybavenosti MHMP, odboru strategických investic MHMP a odboru zdravotnictví, sociální péče a prevence MHMP, a dále o navýšení počtu systemizovaných pracovních míst v odboru dopravněsprávních činností MHMP, odboru rozvoje a financování dopravy MHMP, odboru účetnictví MHMP, odboru strategických investic MHMP, odboru zdravotnictví, sociální péče a prevence MHMP, odboru školství a mládeže MHMP a odboru dopravních agend MHMP. Důvodem navrhované změny je optimalizace výkonu jednotlivých činností, které uvedené odbory vykonávají s ohledem na respektování potřeb občanů hlavního města Prahy a vhodné zařazení jednotlivých oddělení do určitých odborů MHMP. Konkrétní důvody jsou specifikovány níže vždy ve spojitosti k danému odboru MHMP.

Odbor dopravněsprávních činností MHMP

Radě hl. m. Prahy se navrhuje **zrušení oddělení evidence řidičů a odbavování občanů III** v odboru dopravněsprávních činností MHMP. Usnesením Rady hl. m. Prahy č. 1872 ze dne 10. 10. 2013 bylo schváleno zřízení oddělení evidence řidičů a odbavování občanů II a oddělení evidence řidičů a odbavování občanů III v odboru dopravněsprávních činností MHMP. Z důvodu zachování optimálního a efektivního řízení a vedení zaměstnanců zařazených do původního a stávajícího oddělení evidence řidičů a odbavování občanů, včetně zachování nastavených interních procesů, dodnes nedošlo k zamýšlenému přerozdělení systemizovaných pracovních míst do výše uvedených oddělení.

Radě hl. m. Prahy se navrhuje **zřízení nového oddělení právních a metodických činností** v odboru dopravněsprávních činností MHMP, které bude přímo řízeno ředitelem odboru dopravněsprávních činností MHMP. Za účelem soustředění všech současných pozic právníků/právníček odboru dopravněsprávních činností MHMP (v současné době jsou zařazení v různých odděleních – odd. správních činností, odd. správního řízení, odd. evidence motorových a přípojných vozidel a odbavování občanů a odd. evidence řidičů a odbavování občanů) do jednoho pracoviště a jejich zuniverzálnění, kdy budou všichni zaměstnanci zařazení na pracovním místě právník/právníčka vykonávat shodně celou šíři pracovních činností v rámci celého odboru, se jako nejefektivnější využití pracovního potenciálu jeví být zřízení nového oddělení. Toto nové oddělení bude současně zajišťovat i metodické činnosti v oblasti agend přestupků a správních deliktů spočívajících v nesprávném parkování v nově vznikajících zónách placeného stání na území jednotlivých MČ (změna Statutu hl. m. Prahy je plánována s účinností od 1. 5. 2017), kdy první stupeň řízení bude veden přímo na jednotlivých Úřadech MČ Prahy 1-22.

Radě hl. m. Prahy se navrhuje **navýšení počtu systemizovaných pracovních míst o 22 systemizovaných pracovních míst**, a to v oddělení přestupkového řízení a v oddělení správního řízení odboru dopravněsprávních činností MHMP, a to s ohledem na závěry „Procesně personálního auditu odboru dopravně správních činností“ provedeného v září až listopadu 2015 společností BDO s.r.o. Advisory. Z provedeného personálního auditu vyplynulo doporučení postupné realizace tří základních implementačních stupňů k zajištění optimálního zabezpečení služeb odboru dopravněsprávních činností MHMP.

V prvním stupni se navrhuje změny efektivity řízení výkonu zaměstnanců s důrazem na sledování výkonnosti jednotlivců na základě předem stanovených a měřitelných výkonnostních ukazatelů. V tomto směru je nutno konstatovat, že ve dvou odděleních odboru ze tří (oddělení správního řízení

a oddělení přestupkového řízení), ve kterých lze výkonnostní ukazatele nejúčelněji sledovat, jsou již výkonnostní ukazatele několik let uplatňovány a pravidelně vyhodnocovány. Na ostatních pracovištích bude motivační systém nastaven v kompetenci ředitelky MHMP na základě doporučení vyplývajících z jednání odboru dopravněsprávních činností MHMP s odborem personálním MHMP.

Ve druhém stupni auditor navrhuje personální optimalizaci odboru spočívající v přesně definovaném přesunu systemizovaných pracovních míst mezi konkrétními odděleními odboru. V případě tohoto doporučení dospěl odbor dopravněsprávních činností MHMP k závěru, že navrženou optimalizaci je nutno realizovat postupně a s velkou obezřetností, a to zejména ve vztahu ke stále nově přicházejícím úkolům vyplývajícím z permanentní změny příslušné zákonné právní úpravy (naposledy od 1. 1. 2016 nový institut registračních značek na přání, atd.).

V třetím stupni závěrečných návrhů auditní zprávy se navrhuje navýšení počtu systemizovaných pracovních míst úředníků v oddělení přestupkového řízení a v oddělení správního řízení do plného, tedy nezbytného stavu. Tímto by tak měl být odstraněn personální deficit obou oddělení, který by zde zůstal i po realizaci navrhované personální optimalizace podle stupně 2. S ohledem na vývoj nově přicházejících úkolů a za účelem zajištění nezbytných podmínek k řádnému plnění zákonem svěřených úkolů, včetně úkolů nově přibývajících, jakožto i z důvodu eliminace některých vnějších vlivů projevujících se negativně v rychlosti a kvalitě vyřizování záležitostí občanů a po vyčerpání dostupných organizačních a technických opatření k maximálně efektivnímu využití pracovních zdrojů se proto přednostně navrhuje realizace stupně 3 navržených opatření auditora, tj. navýšení počtu systemizovaných pracovních míst v odboru dopravněsprávních činností MHMP o 22 systemizovaných pracovních míst, podle následujícího rozčlenění:

V oddělení přestupkového řízení se navrhuje navýšit počet systemizovaných pracovních míst o 7, a to na pozici „referent/ka správního řízení-přestupky“ a o 3 systemizovaná pracovní místa v pozici „metodik/metodička správního řízení – přestupky“. Důvodem je zde stav nastalý po nabytí účinnosti novely zákona o silničním provozu dnem 19. 1. 2013, kdy byla zavedena tzv. objektivní odpovědnost provozovatele vozidla za správní delikt při provozu vozidla. Tato změna zákona v podmínkách oddělení znamená vypořádat se nově s několika set tisíci případy přestupků oznámených strážníky Městské policie hl. m. Prahy, které byly do účinnosti novely zákona hromadně odkládány zejména z důvodů nezjištění konkrétní osoby řidiče – pachatele přestupku (obstrukční jednání obhajoby osobou blízkou apod.). I přes zavedení nové automatizované aplikace k příjmu a zpracování oznamovaných správních deliktů v řádech statisíců (za období 2013 – 2015 průměrně cca 450.000 skutků ročně) zde vznikl silný deficit lidského faktoru projevující se v personální nedostatečnosti k věcnému a administrativnímu zpracování věcí, které se nepodaří vyřídit automatizovaným systémem. Konkrétně se naposledy jedná o celkem 631.109 případů, které se nepodařilo vyřídit v roce 2015 standardními postupy ve správním řízení, a byly převedeny k vyřízení v roce 2016.

V oddělení správního řízení se navrhuje navýšit počet systemizovaných pracovních míst o 12 na pozici „referent/ka správního řízení-přestupky“. Důvodem je zde, stejně jako v případě oddělení přestupkového řízení, stav po nabytí účinnosti novely zákona o silničním provozu dnem 19. 1. 2013, kdy byla zavedena tzv. objektivní odpovědnost provozovatele vozidla za správní delikt při provozu vozidla. Ani v případě oddělení správního řízení se přes maximální úsilí vyřešit nastalou situaci zavedením automatizované aplikace k příjmu a zpracování oznamovaných správních deliktů (za období 2013 – 2015 průměrně cca 57.000 skutků ročně) nepodařilo zamezit vzniku znatelného deficitu lidského faktoru, který se projevuje v personální nedostatečnosti k věcnému a administrativnímu zpracování případů mimo automatizovaný systém. V případě oddělení správního řízení se naposledy jedná o cca 63.000 věcí, včetně závažných dopravních přestupků (dopravní

nehody, alkohol, drogy apod.), které se nepodařilo vyřídit v roce 2015 standardními postupy ve správním řízení, a byly převedeny k vyřízení do roku 2016.

Dalším vysoce důležitým důvodem je zde skutečnost plánovaného přidělení naprosto nové agendy přestupků a správních deliktů zjištěných v souvislosti s vysokorychlostním vážením vozidel automobilové nákladní dopravy, s jejichž oznamováním v rozsahu cca 40 – 50.000 ročně se počítá cca od poloviny roku 2016 a agendy vedení odvolacího řízení v případech přestupků a správních deliktů spočívajících v nesprávném parkování v nově vznikajících zónách placeného stání na území jednotlivých MČ (změna Statutu hl. m. Prahy je plánována s účinností od 1. 5. 2017), kdy první stupeň řízení bude veden přímo na jednotlivých Úřadech MČ Prahy 1-22.

Oddělení národnostních menšin a cizinců

Radě hl. m. Prahy se dále navrhuje organizační změna **převedení oddělení národnostních menšin a cizinců z odboru sportu a volného času MHMP do odboru „Kancelář ředitele Magistrátu“ MHMP**. Usnesením Rady hl. m. Prahy č. 528 ze dne 17. 3. 2015 došlo k převedení oddělení z odboru „Kancelář ředitele Magistrátu“ MHMP do nově vytvořeného odboru sportu a volného času MHMP. Toto převedení však nenaplnilo očekávaný účel ohledně optimalizace výkonu pracovních činností a organizace, a proto se Radě hl. m. Prahy navrhuje, aby bylo oddělení národnostních menšin a cizinců převedeno zpět do odboru „Kancelář ředitele Magistrátu“ MHMP, kde se se nacházelo před uvedeným převedením. Změna je navrhována v rámci zvýšení efektivního plnění úkolů stanovených tomuto oddělení.

Odbor rozvoje a financování dopravy MHMP

Radě hl. m. Prahy je dále navrhována změna v rámci odboru rozvoje a financování dopravy MHMP, a to **zřízení oddělení řízení organizací**. Důvodem vytvoření uvedeného oddělení je skutečnost, že Zastupitelstvo hl. m. Prahy schválilo dne 19. 6. 2014 svým usnesením č. 40/19 založení nové obchodní společnosti TSK a.s. Tato společnost pak byla zapsána do obchodního rejstříku dne 30. 9. 2014. Rada hl. m. Prahy pak potvrdila usnesením č. 1690 ze dne 21. 7. 2015 postupný harmonogram přechodu činností ze současné příspěvkové organizace na akciovou společnost.

Ke dni přechodu těchto činností bude nutno ze strany MHMP zajistit vybrané činnosti, které vykonává jménem a na účet hlavního města Prahy současná příspěvková organizace TSK, a které podle zákona o finanční kontrole nemůže vykonávat organizace typu obchodní společnosti. Nově tak bude muset příslušný odbor MHMP, společně s TSK a.s., zajišťovat administraci veřejných zakázek (sdružení zadavatelů) spojených s účastí v komisích a dále zajistit podpisy ředitele příslušného odboru MHMP na smlouvách ke každé investiční akci. K tomu se váže i veřejnosprávní kontrola ex ante, kdy bude nutné před každou investiční akcí TSK a.s. zajistit dle zákona o finanční kontrole kontrolu 3E (hospodárnost, účelnost a efektivnost) ze strany MHMP. Příslušný odbor MHMP se totiž nově stane příkazcem (bude podepisovat mimo jiné faktury) každé investiční akce hlavního města Prahy, která bude zadávána in-house TSK a.s.. Nezbytnými úkony bude dále i administrativa postupného ukončení činnosti současné příspěvkové organizace. Z tohoto důvodu se Radě hl. m. Prahy navrhuje zřízení nového oddělení, v jehož kompetenci bude, mimo činnosti související se vznikem TSK a.s., i metodické řízení příspěvkové organizace ROPID.

Odbor rozvoje a financování dopravy MHMP byl dále pověřen novými úkoly, které vyplývají ze schváleného Programového prohlášení Rady hl. m. Prahy a doprovodných usnesení Rady hl. m. Prahy, a které dosud nebyly na půdě MHMP vykonávány. Tyto činnosti již dnes odbor rozvoje a financování dopravy MHMP fyzicky vykonává, avšak jsou na ně operativně vyčleňováni jiní

zaměstnanci, což neumožňuje žádnou systematickou a koncepční práci. V současném oddělení organizace dopravy se jedná např. o nízkoemisní zóny, bikesharing, carsharing, a elektromobilitu; v oddělení rozvoje dopravy o posílení podpory a koncepční přístup k cyklistické infrastruktuře, návrhy trasování cyklistických opatření na území hlavního města Prahy a v neposlední řadě o plnění Koncepce Praha bez bariér. Zcela novým úkolem je pak tvorba SUMP – Plánu trvale udržitelné mobility a čerpání financí z grantového schématu SFŽP.

Personální posílení odboru rozvoje a financování dopravy MHMP, vyvolané novými úkoly tohoto odboru, znamená **zvýšení počtu systemizovaných pracovních míst o 17 systemizovaných pracovních míst**. Současně s nárůstem agendy odboru rozvoje a financování dopravy MHMP se tato změna bude týkat také zvýšené pracovní náplně spojené s administrativou a účetnictvím, a proto bude potřeba zajistit posílení také v **odboru účetnictví**, a to **zvýšením počtu systemizovaných pracovních míst o 1 systemizované pracovní místo**.

Odbor technické vybavenosti MHMP

Radě hl. m. Prahy je dále předkládán návrh na změnu organizační struktury odboru technické vybavenosti MHMP, a to na **zřízení oddělení technického a kontrolního a oddělení dopravní a vodohospodářské infrastruktury**. Odbor technické vybavenosti MHMP zabezpečuje stavební činnost (včetně vyvážení majetku) v oblastech kultury a rozvoje města (rekonstrukce městských divadel a budov, rekonstrukce významných prostranství), technické vybavenosti (vodohospodářská infrastruktura, rekonstrukce a výstavba komunikací místního významu, oddechové zóny parky, protipovodňová opatření a řešení některých zátěží), řešení některých pavilonů Zoologické zahrady a vnitřní správy (Archiv hl. m. Prahy). Odbor technické vybavenosti MHMP je jedním ze dvou investičních útvarů vytvořených v roce 2014.

Odbor technické vybavenosti MHMP je organizačně uspořádán v 5 odděleních. Vlastní příprava a řízení staveb je zabezpečována větším operativním oddělením pozemních staveb s podporou dvou menších oddělení, tj. oddělení ekonomického a oddělení zakázkově právního. Tato struktura nevytváří podmínky pro operativní řízení, jelikož tento systém je nevyvážený, soustřeďuje příliš velkou odpovědnost na jednoho vedoucího zaměstnance, nadbytečně zatěžuje právě vedoucího oddělení pozemních staveb a současně je na tomto vedoucím zcela závislý.

Radě hl. m. Prahy se proto s ohledem na výše uvedené navrhuje zřízení dvou nových oddělení, tj. oddělení technické a kontrolní a oddělení dopravní a vodohospodářské infrastruktury, která vzniknou rozdělením operativního oddělení pozemních staveb na tři menší oddělení řízená třemi vedoucími podřízenými přímo řediteli odboru technické vybavenosti MHMP bez dalšího řídicího mezistupně. Všichni administrativní pracovníci budou zařazeni v oddělení sekretariátu nadále přímo podřízeném řediteli odboru technické vybavenosti MHMP. Změna organizační struktury nevytváří žádné požadavky na nová pracovní místa, jelikož pro pozice vedoucích oddělení budou využita neobsazená pracovní místa referentská.

Odbor strategických investic MHMP

Radě hl. m. Prahy se předkládá návrh na změnu organizačního uspořádání odboru strategických investic MHMP, a to konkrétně **zrušení oddělení přípravy a realizace staveb a oddělení správy a vyvážení majetku** a současně **zřízení oddělení pozemních staveb a Městského okruhu a oddělení vodohospodářských a dopravních staveb, do nichž budou delimitováni zaměstnanci a činnosti vykonávané těmito zaměstnanci**. Důvodem je zkvalitnění plnění svěřených úkolů

a organizace práce odboru strategických investic MHMP. Návrh organizační struktury předpokládá členění odboru strategických investic MHMP na pět oddělení:

1. *oddělení sekretariátu* - chod sekretariátu, zavedení archivních povinností, zajišťování podkladů pro odbor komunikace a marketingu MHMP a sekretariáty jednotlivých radních
2. *oddělení ekonomiky a financování staveb* - zpracování návrhu rozpočtu kapitálových a běžných výdajů odboru (roční, střednědobý, dlouhodobý), financování staveb, inventarizace majetku, závazků a pohledávek v rozsahu cca 40 mld. Kč.
3. *oddělení právní* - agenda veřejných zakázek, standardní právní služby pro činnost odboru, řízení skupiny pro vyvádění staveb z účtu odboru strategických investic MHMP na odbor evidence, správy a využití majetku MHMP a koncové správce
4. *oddělení pozemních staveb a Městského okruhu* - technické a finanční řízení staveb, klíčové dopravní stavby Městského okruhu a radiál a staveb charakteru pozemního stavitelství v oblasti zdravotnictví, sociální péče a školství
5. *oddělení vodohospodářských a dopravních staveb* - technické a finanční řízení staveb vodohospodářských (ÚČOV, kanalizační sběrače, vodovodní řady) a staveb dopravního charakteru

Dále se Radě hl. m. Prahy navrhuje **navýšení počtu systemizovaných pracovních míst o 9 systemizovaných pracovních míst**, tj. ze stávajících 43 na 52 zaměstnanců, čímž se vytvoří v odboru strategických investic MHMP podmínky pro zvýšení účinnosti řídicí práce investora v náročném procesu přípravy a realizace staveb, zejména pak podmínky pro prohloubení jeho kontrolní funkce a omezení závislosti na dodavatelských službách (inženýrská a projektová činnost).

Odbor zdravotnictví, sociální péče a prevence MHMP

Radě hl. m. Prahy se navrhuje **zřízení nového oddělení realizace evropských projektů** v odboru zdravotnictví, sociální péče a prevence MHMP a s tím související **navýšení počtu systemizovaných pracovních míst o 4 systemizovaná pracovní místa**, a to v návaznosti na realizaci projektů přímo přidělených hlavnímu městu Praze z Operačního programu Zaměstnanost MPSV, kde hlavní město Praha bude příjemcem prostředků z Evropského sociálního fondu. Jedná se průběžné výzvy vypsane pro hlavní město Prahu (projekty, které budou podávány na základě výzvy), a to Podpora vybraných sociálních služeb v návaznosti na střednědobé plány rozvoje sociálních služeb (dále jen „Podpora služeb“) s celkovou alokací 525.200.000,- Kč a Podpora procesů ve službách (dále jen „Podpora procesů“) s celkovou alokací 80.800.000,- Kč.

Vzhledem k faktu, že podstatnou část projektů, stejně jako v jiných krajích ČR, musí fakticky realizovat odbor zdravotnictví, sociální péče a prevence MHMP (definice projektu ve výzvě „Podpora služeb“ vylučuje externího realizátora), je nutné nastavit podmínky, ve kterých lze projekt úspěšně realizovat a alokované evropské prostředky vyčerpat efektivním způsobem.

Odbor školství a mládeže MHMP

Radě hl. m. Prahy se navrhuje **navýšení počtu systemizovaných pracovních míst o 5 systemizovaných pracovních míst** v oddělení koncepce a projektů z důvodu zajištění realizačního týmu projektu „Krajský akční plán vzdělávání v hlavním městě Praze“ (dále jen „KAP“), jehož realizace má probíhat v období 1. 2. 2016 – 31. 7. 2021 (66 měsíců). KAP je nástroj pro zlepšení řízení škol, hodnocení kvality vzdělávání a plánování strategických kroků vedoucích ke zvýšení kvality vzdělávací soustavy kraje i jednotlivých škol. KAP bude prioritně zaměřen na oblasti vzdělávání

přímo se týkající regionálního trhu práce a inovací v hlavním městě Praze. Tomuto zaměření odpovídá i výběr partnerů pro realizaci KAP a zaměření sběru dat. KAP bude zpracován realizačním týmem ve spolupráci s odborným garantem. Tento realizační tým čítá 6 členů, jejichž pozice jsou definovány souborem kompetencí potřebných pro efektivní spolupráci na tvorbě KAP. V součtu se jedná o celkový počet 5 pracovních úvazků. Pozice členů týmu jsou vymezeny administrativní a odbornou činností. Jedna osoba může vykonávat jak administrativní, tak odbornou činnost, přičemž je vždy stanoveno, do které kategorie v rámci dané činnosti spadá.

Odbor dopravních agend MHMP

Radě hl. m. Prahy se navrhuje **navýšení počtu systemizovaných pracovních míst o 4 systemizovaná pracovní místa**, která budou zahrnovat tři systemizovaná pracovní místa pro zkušební komisaře a jedno systemizované pracovní místo v oddělení dopravního úřadu z důvodu nárůstu agendy spojené se zvýšením horní hranice kauce u dopravců z 50.000 na 100.000, s čímž souvisí také celkový nárůst kaucí ročně o cca 10%. Zvýšení horní hranice kauce využívají PČR i Celní úřady a tím narůstá délka správních řízení, neboť při vysoké kauci si dopravce najímá tuzemské právníky a řízení se protahuje na měsíce. Nízká kauce bývá většinou bez odvolání, nicméně i zde je nutné vést klasické správní řízení.

Celková agenda za rok 2013 čítala 377 vyřízených kaucí (nevyřízeno 0), za rok 2014 se jednalo o 408 vyřízených kaucí (nevyřízeno 0), za rok 2015 to bylo 101 vyřízených kaucí a nevyřízeno 329 kaucí (lhůta k vyřízení 1 rok). Za rok 2016 bylo prozatím doručeno 33 kaucí.

Do 31. 5. 2012 byl dopravce povinen vyjádřit se do 14 dnů v českém jazyce k uložené kauci. Pokud tak neučinil, kauce propadla a žádné správní řízení se nezahajovalo. Těchto kaucí jsou k dořešení v odboru dopravních agend MHMP a odboru účetnictví MHMP řádově stovky. Povinné silniční kontroly a dohlídky u dopravců = státní odborný dozor. Kontrolují se pracovní dny řidičů, počet stanovuje Ministerstvo dopravy ČR podle počtu velkých vozidel přihlášených do evidence v Praze.

Do roku 2013 bylo nařízeno kontrolovat nejméně 2% pracovních dnů řidičů vozidel, na něž se vztahují nařízení ES, od roku 2014 jsou to 3%. V roce 2014 bylo předepsáno 101.605 kontrolovaných pracovních dnů a z toho nejméně 30% kontrol na silnici a 50% dohlídek; v roce 2015 bylo předepsáno 103.048 kontrolovaných pracovních dnů a z toho nejméně 30% kontrol na silnici a 50% dohlídek a v roce 2015 mělo být zkontrolováno v celé ČR minimálně 560.043 pracovních dnů řidičů a Praha se na tomto čísle podílela 18,4%.

Navýšení počtu systemizovaných pracovních míst v oddělení zkušebních komisařů je spojeno s novým způsobem provádění zkoušek žadatelů o řidičská oprávnění a z toho vyplývajících povinností a nutných opatření. Byla přijata novela vyhlášky Ministerstva dopravy ČR č. 167/2002 Sb. (dále jen „vyhláška“), kterou se provádí zákon č. 247/2000 Sb., o získávání a zdokonalování odborné způsobilosti řidičů (dále jen „zákon“). Zmíněná novela vyhlášky mj. doplňuje způsob provádění zkoušek žadatelů o řidičská oprávnění na motocykly a současně zvyšuje administrativní zatížení zkušebních komisařů. Z tohoto důvodu se navrhuje zvýšit počet systemizovaných pracovních míst o 3 systemizovaná pracovní místa na pozici „zkušební komisař/ka“.